

Budapest XVII. Kerületi Kőrösi Csoma Sándor  
Általános Iskola és Gimnázium  
1173 Budapest, Akácvirág utca 49.

## PEDAGÓGIAI PROGRAM



Módosítva:  
2018. február 26.



  
Dr. Hiez János  
igazgató

# TARTALOMJEGYZÉK

<b>PEDAGÓGIAI PROGRAM – NEVELÉSI PROGRAM</b> .....	<b>4</b>
I. Bevezetés.....	4
I.1. Az iskola története:.....	4
II. Kiemelt hagyományaink: .....	4
I.2.1 Csoma-napok:.....	4
I.2.2. Csoma-túra: .....	4
<b>NEVELÉSI PROGRAM</b> .....	<b>5</b>
III. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai .....	5
III.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei .....	5
III.2. A nevelő-oktató munka pedagógiai céljai, feladatai .....	6
III.3. A nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai .....	6
IV. A személyiségfejlesztés pedagógiai feladatai .....	7
V. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM .....	11
VI. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	13
VII. Pedagógusok helyi intézményi feladatai, osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnök feladatai .....	14
VII.1. Osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnök feladatai .....	14
VIII. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje 16	
VIII.1. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység.....	16
VIII.2. A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarok enyhítését segítő tevékenységi formák:.....	18
IX. 2. A tehetség, képesség kibontakoztatását szolgáló tevékenység.....	21
X. 3. A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése és oktatása .....	24
XI. A tanulók részvételi jogának gyakorlása az intézményi döntési folyamatban .....	26
XII. A szülő, a tanuló, a pedagógus intézményi partnerei kapcsolattartásának rendje. 27	
XIII. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, valamint közép fokú iskola esetében a szóbeli felvételi vizsga követelményei .....	30
XIV. Felvétel átvétel szabályai.....	30
XV. AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁRA LÉPÉS FELTÉTELEI.....	31
XVI. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV .....	31
XVII. Záradék.....	33
<b>PEDAGÓGIAI PROGRAM – HELYI TANTERV</b> .....	<b>34</b>
I. Választott kerettanterv megnevezése .....	34
II. Kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások. 35	

III.	A kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése és óraszámja	35
IV.	Tankönyv, taneszköz, kiválasztás elvei, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét.....	46
V.	A Nemzeti alaptantervben (a továbbiakban: Nat) meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai .....	47
IX.	Egész napos oktatás.....	61
3.	Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	64
X.	A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag.....	64
XI.	A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek .....	65
	<b>KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM</b> .....	81
VI.	Tantárgyi követelmények .....	120

# PEDAGÓGIAI PROGRAM – NEVELÉSI PROGRAM

## I. Bevezetés

### I.1. Az iskola története:

Iskolánk 1982-ben, a demográfiai hullám csúcsán épült.

Nevünket Kőrösi Csoma Sándor születésének bicentenáriuma alkalmából rendezett országos vetélkedő megrendezésével nyertük el 1984-ben. Azóta is rendszeres kapcsolatot tartunk a többi magyarországi Kőrösi-iskolával.

1992 óta gimnáziumi tagozat is működik iskolánkban.

Elsődleges célunk – minden korosztály számára – a magas szintű, a továbbtanulásnál és az élet különféle területein jól hasznosítható műveltség nyújtása, de tudjuk, hogy fontos az érdekes és kikapcsolódást is jelentő programok szervezése is. Ezért kezdettől fogva rendszeresen rendezünk az iskolai tanulmányi és játékos ismeretterjesztő versenyeket, akadályversenyeket, az egyes kiemelkedő alkalmakhoz kapcsolódó programokat, vetélkedőket. Ennek köszönhetően diákjaink sikeresen szerepelnek a különböző tantárgyak tanulmányi versenyének területi és országos döntőiben. Az ének-zene tagozatos osztályokból álló kórusaink többször nyerték el az Év Kórusa címet. Tornacsapatunk is kiemelkedő helyezéseket ért el budapesti, illetve országos szintű versenyeken.

Az idegen nyelvek tanulásában ösztönző hatású, ha a nyelvet anyanyelvi környezetben használhatjuk, ezért minden évben több nyelvgyakorló utazást is igyekszünk szervezni a profilunkba tartozó nyelvterületekre.

Rendszeresen részt vettünk nemzetközi együttműködésekben az EU pályázati lehetőségek felhasználásával (Comenius) és évente pályázunk határon túli osztálykirándulások megszervezésére a „Határtalanul!” pályázatok keretében, illetve Erasmus programokra. Partneriskolai kapcsolatban állunk a hamelni Albert Einstein Gimnáziummal és a székelykeresztúri Berde Mózes Unitárius Gimnáziummal.

## II. Kiemelt hagyományaink:

### I.2.1 Csoma-napok:

Iskolánk kiemelt hangsúlyt helyez névadónk, életének, szellemiségének bemutatására. Így a különböző tantárgyak tanmenetében is kiemeljük a lehetséges kapcsolódási pontokat Kőrösi Csoma Sándorhoz. Továbbá a mindenkori tavaszi szünet előtti három tanítási napon (Csoma-napok) különböző programokon keresztül ismertetjük meg iskolánk névadójának életét, szellemiségét a tanulókkal.

### I.2.2 Csoma-túra:

Minden tanévben tanulmányi kirándulást szervezünk a Kőrösi Csoma Sándor kilátóhoz (Pilis-hegység, Lajos-forrás és Dömör-kapu között), hogy az ott található emlékművet megkoszorúzzuk.

### További kiemelt hagyományaink:

- gólyatábor
- mesemondás a népmese világnapján
- papírgyűjtés (évente 2 alkalommal)
- megemlékezés a zene világnapján
- megemlékezés a költészet napján
- gólyaest
- megemlékezés az aradi vértanúkról
- iskolai ünnepély okt. 23-a tiszteletére
- szalagavató ünnepély
- karácsonyi betlehemes játék
- karácsonyi koncert
- DIÖK-táborok, sítábor
- iskolai ünnepély március 15-e tiszteletére
- gimnáziumi- és általános iskolai ballagás
- pünkösdi kórustalálkozó
- megemlékezés a Nemzeti Összetartozás napjáról
- megemlékezés a kommunizmus áldozatainak napjáról
- megemlékezés a holokauszt áldozatainak emléknapjáról
- gyermeknap
- felkészítő táborok, erdei iskola
- külföldi utak
- témanapok
- szaktárgyi versenyek

## NEVELÉSI PROGRAM

### **III. Az iskolában folyó nevelő-oktató munka alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai**

#### III.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei

A Budapest XVII. Kerületi Körösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnáziumban tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban, az oktatást közvetlenül segítők a nevelő munkájukban az alább felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni:

- figyelembe vesszük a társadalmi, települési viszonyokat, az oktatáspolitikai igényeket, elvárásokat
- formáljuk gyerekeink magyarságtudatát, hazánk iránti tiszteletét
- a célokat úgy határozzuk meg, hogy legyenek megvalósíthatók, azok elérése optimális terhelést jelentsen a tanulóknak
- tanulóinkat felkészítjük továbbtanulásra, pályaválasztásra
- emberséges iskolai légkörben dolgozunk
- színvonalas oktató-nevelő munkát végzünk
- humánus tanár-diák viszonyt alakítunk ki

Pedagógusaink szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a ránk bízott gyermekekből.

### III.2. A nevelő-oktató munka pedagógiai céljai, feladatai

Olyan állampolgárokat kívánunk nevelni, akik számára az emberi élet méltósága a legfontosabb, akik az élet értelmét az értelmes életben látják. Alapvető célunknak tekintjük a színvonalas oktatás fenntartását az ismeretek közvetítésével és a személyiség fejlesztésével.

Közvetíteni kívánunk:

- alapvető, tudományos igényű ismereteket
- alapvető nemzeti értékeink ismeretét
- időtálló erkölcsi értékeket
- kulturált magatartási-, viselkedési modelleket, normákat

Fejlesztetni kívánjuk tanulóinknál:

- az értelmes, kreatív, kritikai gondolkodást
- a kommunikációs képességeket, készségeket
- az önművelés igényének kialakítását
- az egész életen át történő tanulás igényét
- a másokra figyelmet, a világ dolgai iránti érdeklődést
- az egészséges életmódra való törekvést

Az iskolánkban folyó nevelő és oktató munka feladata, hogy a felsorolt értékek elsajátítását elősegítse. Ezt szolgálják a nevelési program különböző fejezeteiben később meghatározásra kerülő tanórai és tanórán kívüli nevelési tevékenységek, valamint az e tevékenységekhez kapcsolódó folyamatos értékelés.

### III.3. A nevelő-oktató munka eszközei, eljárásai

Nevelési célunk eléréséhez az eszközök, illetve eljárásunk két csoportra oszthatók:

1. Közvetlen (direkt) módszerek azok, amelyeknek alkalmazása során a nevelő közvetlenül, személyes kapcsolat révén hat a tanulóra a tanórán, vagy azon kívül.
2. Közvetett (indirekt) módszerek azok, amelyekben a nevelő hatás áttételesen, a tanulói közösségen keresztül érvényesül, különösen programok szervezésén, ösztönzésén, hagyományok kialakításán, személyes példamutatáson át.

<b>Tanórai</b>	<b>Tanórán kívüli</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>– következetes tananyag feldolgozás,</li><li>– megismerési módszerek változatossága</li><li>– szaknyelv pontos használata</li><li>– megértésre törekvés</li><li>– tantárgyi koncentráció</li><li>– folyamatos ismétlés, gyakorlás</li><li>– tudás rendszeres ellenőrzése</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– erdei iskola</li><li>– énekkarok</li><li>– kulturális programok</li><li>– szakkörök</li><li>– sportrendezvények</li><li>– tanulmányi kirándulások<ul style="list-style-type: none"><li>▪ belföldre</li></ul></li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- igazságos, tárgyilagos értékelés, osztályozás</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Európa országaiba</li> <li>▪ A „Határtalanul!” pályázat segítségével külföldre, magyarlakta területekre</li> <li>- táborok <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ évfolyam tábor</li> <li>▪ erdei iskola</li> <li>▪ DIÖK tábor</li> <li>▪ gólyatábor</li> <li>▪ nyelvi tábor</li> <li>▪ sítábor</li> <li>▪ vízi tábor</li> </ul> </li> <li>- tehetséggondozás</li> <li>- felkészítés tanulmányi versenyre</li> <li>- napközi, tanulószoba</li> </ul>
---	---

	<b>Közvetlen módszerek</b>	<b>Közvetett módszerek</b>
1. Szokások kialakítását célzó, beidegző módszerek.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Követelés.</li> <li>- Gyakoroltatás.</li> <li>- Segítségadás.</li> <li>- Ellenőrzés.</li> <li>- Ösztönzés.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A tanulói közösség tevékenységének megszervezése.</li> <li>- Közös (közelebbi vagy távolabbi) célok kitűzése, elfogadtatása.</li> <li>- Hagyományok kialakítása.</li> <li>- Követelés.</li> <li>- Ellenőrzés</li> <li>- Ösztönzés.</li> </ul>
2. Magatartási modellek bemutatása, közvetítése.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elbeszélés.</li> <li>- Tények és jelenségek bemutatása.</li> <li>- Műalkotások bemutatása.</li> <li>- A nevelő személyes példamutatása.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- A nevelő részvétele a tanulói közösség tevékenységében.</li> <li>- A követendő egyéni és csoportos minták kiemelése a közösségi életből.</li> </ul>
3. Tudatosítás (meggyőződés kialakítása).	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Magyarázat, beszélgetés.</li> <li>- A tanulók önálló elemző munkája.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Felvilágosítás a betartandó magatartási normákról.</li> <li>- Vita.</li> </ul>

#### **IV. A személyiségfejlesztés pedagógiai feladatai**

##### **Feladatok:**

*Értelmi nevelés terén:*

- korszerű általános műveltség nyújtása
- önművelés képességének kialakítása
- kreatív gondolkodásmód kialakítása
- sokoldalúság igényének fölkelése
- tehetséggondozás
- sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztatása
- döntési képesség kialakítása

*Erkölcsei nevelés terén:*

- alapvető magatartási-társadalmi normák felismertetése, elfogadtatása
- erkölcsi, szellemi, anyagi értékek tiszteltetésének kialakítása
- személyes kapcsolatok kiépítésének képessége /fiúk - lányok kapcsolata,
- felnőttek tisztelete/
- a családhoz való pozitív viszony erősítése
- önuralom, megfontoltság, tudatos és önkéntes fegyelem kialakítása
- hangsúlyt kell helyezni a közelmúlt viharos történelmi eseményeinek etikai alapú megítélésére, a XX. századi totális diktatúrák lélektelen, emberellenes voltának sokoldalú bemutatására, különös tekintettel a társadalomtudományi és művészeti tantárgyak oktatása terén.

*Érzelmi nevelés terén:*

- pozitív gondolkodásmód elsajátítása
- reális önismeret, önbecsülés, önértékelés kialakítása
- az érzelmek alkotó jellegű feldolgozására, a stresszkezelésre szolgáló képesség kialakítása
- konfliktuskezelés

*Eszztétikai nevelés terén:*

- a szép felismerése, megkülönböztetése szűkebb és tágabb környezetben
- iskola, otthon, munka, természeti környezet területén
- a valóság alkotó jellegű megismerése
- vizuális kultúra fejlesztése
- olvasóvá nevelés, fogékonyság irodalmi élmények befogadására
- zenei kultúra fejlesztése
- reális ítélőképesség fejlesztése
- a művészi-alkotói szabadság korlátjaként jelenik meg mások jogai, a nemzet és az emberiesség elleni, azzal megalkuvó vagy tevőlegesen közösséget vállaló magatartás elítélése és etikai alapú megítélése, különösképpen a XX. századi totális diktatúrákkal kapcsolatban.

*Egészséges életmódra nevelés terén:*

- a tiszta környezet, testápolás, egészséges életfeltételek iránti igény fejlesztése
- az egészséges életmód megfelelő szokásainak kialakítása
- általános testi képességek fejlesztése a fegyelem, jellem, akarat erősítésével



- az optimális szellemi és fizikai fejlődés körülményeinek biztosítása

## **A kiemelt fejlesztési feladatok**

### Énkép, önismeret

Az egyén önmagához való viszonyának alakításában alapvető célként tűzhető ki az önmegismerés és önkontroll; a felelősség önmagukért; az önállóság; az önfejlesztés igénye és az erre irányuló tevékenységek, valamint mindezek eredményeként a személyes méltóság.

### Hon- és népismeret

Fontos feladat a harmonikus kapcsolat elősegítése a természeti és a társadalmi környezettel, a nemzettudat megalapozása, a nemzeti önismeret, a hazaszeretet elmélyítése, nemzeti hagyományaink ápolása és ettől elválaszthatatlan módon a hazánkban és szomszédságunkban élő más népek, népcsoportok értékeinek, történelmének, hagyományainak megbecsülése.

A tanulók tanulmányozzák a jeles magyar történelmi személyiségek, tudósok, feltalálók, művészek, írók, költők, sportolók munkásságát, ugyanakkor legyenek képesek alkotók helyes etikai alapú megítélésére is, akik elfogadhatatlan politikai és morális szerepvállalásuk révén – akár passzívan, akár tevőleges cselekvések során – az embertelen eszmék és gyakorlat szolgálatába álltak, idegen elnyomó hatalmak érdekeit szolgálták ki.

A nemzeti öntudat egészséges voltától idegen mindenféle nacionalizmus, így a nemzetiségek, a vallási-nyelvi etnikumok történelem- és jelenformáló szerepének és államalkotó létük elismerésének az iskolai nevelés-oktatás egészében evidenciának kell lennie.

### Európai azonosságtudat - egyetemes kultúra

Európa a magyarság tágabb hazája. A tanulók szerezzenek ismereteket az Európai Unió kialakulásának történetéről, alkotmányáról, intézményrendszeréről, az uniós politika szempontrendszeréről. Fontos az is, hogy európai identitásuk megerősödésével nyitottak és elfogadóak legyenek az Európán kívüli kultúrák iránt is.

A tanulók ismerjék meg az egyetemes emberi civilizáció legjellemzőbb, legnagyobb hatású eredményeit.

### Aktív állampolgárságra, demokráciára nevelés

A Magyarország köznevelési rendszerének egyik alapvető feladata olyan formális nem-formális tanulási lehetőségek biztosítása, amelyek elősegítik a tanulók aktív állampolgárrá válását.

Az aktív állampolgári léthez ismeretek, képességek, megfelelő beállítottság és motiváltság szükséges. A megfelelő ismeretek az Ember és társadalom műveltségi területre koncentrálnak, a képességek, értékorientációk, beállítódások fejlődését az iskolai tanulás teljes folyamata és az iskolai élet demokratikus gyakorlata biztosíthatja.

A felelős, hazájáért cselekedni akaró és tudó állampolgárrá nevelésnek szerves része a demokratikus jogállam és a nemzeti függetlenség (szuverenitás) ellen fellépő törekvések felismerése, és annak megértetése, hogy a diktatúrák elleni küzdelem minden korban elsődleges állampolgári kötelezettség, hiszen a jogtiprásból sohasem születhet jog. Ennek alapján kell a XX. századi totális diktatúrák jellemzőit is feldolgozni, feltárva e rendszerek emberiség ellen elkövetett soha el nem évülő bűntetteit is.

Az iskola minden évfolyamán fontos feladat – az életkori sajátosságok és egyéb specifikációk mentén – Magyarország Alaptörvényének, különösen a Nemzeti Hitvallásban és az Alapvetésben foglaltak megismertetése.

### Gazdasági nevelés

A társadalom számára is nélkülözhetetlen, hogy tagjaiban pozitív attitűd alakuljon ki az értékteremtő munka, a javakkal való gazdálkodás és a gazdasági ésszerűség iránt. Értsék a fogyasztás gazdaságot mozgató szerepét, saját fogyasztói magatartásuk jelentőségét, felelősségét.

Az iskolai nevelésnek alapvető szerepe van abban, hogy a tanulók tudatos fogyasztókká váljanak, mérlegelni tudják a döntéseikkel járó kockázatokat, a hasznot vagy a költségeket.

A fenntarthatóság gazdasági-üzleti világban értelmezhető vonatkozásai olyan fejlődési folyamatot feltételeznek, mely az önfenntartó mechanizmusok, a megújuló erőforrások révén nem csak a természettudományi műveltségterülethez, hanem a testi-lelki egészség céljaihoz is kapcsolódnak az iskolai nevelés-oktatás területén.

### Környezettudatosságra nevelés

A környezettudatosságra nevelés átfogó célja, hogy a felnövekvő nemzedék képes legyen a környezet megóvására, elősegítve ezzel az élő természet fennmaradását és a társadalmak fenntartható fejlődését. .

Ha a tanulók érzékennyé válnak környezetük állapotára, akkor képesek lesznek a környezet természeti és ember alkotta értékeinek felismerésére és megőrzésére, a környezettel kapcsolatos állampolgári kötelességeik vállalására és jogaik gyakorlására.

A természettudományi oktatás és nevelés terén a tanulók empirikus tapasztalataira épülő és életkori sajátosságaikhoz, igényeikhez adekvát módon kapcsolódó ismeretátadás a természettudományos és műszaki életpályákra való szocializáció sikerességének záloga.

Olyan magatartás határozza meg a tanulók viszonyát az ember életteréül szolgáló környezethez, annak fenntartható megóvásához és fejlesztéséhez, melynek tudásbázisa nem kizárólagosan a rendszerszerűség, az alapelvek és kulcsfogalmak merev struktúrájára épül, hanem elsősorban a különféle összefüggésekre alapozott és begyakorolt természettudományos és műszaki műveltség mindennapi életben és a munka világában való hatékony alkalmazhatóságához.

### A tanulás tanítása

A tanulás tág értelmezése magában foglalja valamennyi értelmi képesség és az egész személyiség fejlődését, fejlesztését. Ez az iskola alapfeladata.

A tanulás számos összetevője tanítható. Minden pedagógus teendője, hogy felkeltse az érdeklődést a különböző szaktárgyi témák iránt, útbaigazítást adjon a tananyag elsajátításával, annak szerkezetével, hozzáféréssel kapcsolatban, valamint tanítsa a gyerekeket tanulni. Törekedni kell a hatékony tanulás módszereinek és technikáinak az elsajátíttatására, az önművelés igényének és szokásának kibontakoztatására, a könyvtári és más információforrások használatára.

A tanulási folyamatot jelentősen átalakítja az informatikai eszközök és az elektronikus oktatási segédanyagok használata. Ez új lehetőséget teremt az ismeretátadásban, a kísérleteken alapuló tanulásban, valamint a csoportos tanulás módszereinek kialakításában.

### Testi és lelki egészség

Az iskolának minden tevékenységével szolgálnia kell a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését.

Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tiszteletére, valamint a beteg, sérült és fogyatékos emberek iránti elfogadó, segítőkész magatartásra is nevel.

Az iskola készítsen fel a veszélyhelyzetek egyéni és közösségi szintű megelőzésére, kezelésére.

Láttatni kell a diákokkal, hogy a fizikai erőnlét, a fittség – a test egészsége és jóléte – elválaszthatatlan a lelki egyensúlytól, a lélek egészségétől. A rendszeres testnevelés és sporttevékenység révén könnyebb elviselni a stresszt, a fizikai, lelki és szellemi terheléseket. A testi és a lelki egészség harmonikusan együttható fejlesztése és megőrzése a tanulók élethosszig tartó, egészségtudatos, fizikailag aktív életvezetésre történő szocializálásának célját szolgálja, melyhez szorosan kapcsolódik a tehetséggondozás és a motoros műveltség eszközeivel való személyiségfejlesztés is. Az egészségfejlesztés és -megőrzés ösztönző erővel kell, hogy bírjon az egészségközpontú tevékenységrendszerek tudatos kialakítására és fenntartására. A tanulókat ösztönözni kell arra, hogy legyen igényük a helyes táplálkozásra, a mozgásra, a stressz- és feszültségoldás különféle ismereteinek elsajátítására, módszereinek alkalmazására.

Nélkülözhetetlen szerepet tölt be a mozgástanulás a tanulók saját testképének megismerésében és a testtudat kialakításában. Mindennek sikere nagyban függ az komplex intézményi mozgásprogram elméleti és gyakorlati minőségétől.

#### Felkészülés a felnőtt lét szerepeire

A felnőtt lét szerepeire való felkészülés egyik fontos eleme a pályaorientáció. Általános célja, hogy segítse a tanulók további iskola- és pályaválasztását.

Kiemelt figyelmet igényel a rugalmasság, az együttműködés és a bizonytalanság kezelésének a képessége egyéni és társadalmi szinten egyaránt.

A tanulók hatékony társadalmi beilleszkedéséhez, az együttéléshez és a részvételhez elengedhetetlenül szükséges a szociális és állampolgári kompetencia tudatos, pedagógiaileg tervezett fejlesztése.

## **V. EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM**

### IV.1

#### Az egészségnevelés iskolai területei

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe kell beépülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- a betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat
- a testi higiénia
- a testedzés, az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a tanulási környezet alakítása

- a tanulás és a tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- a rizikóvállalás és határai
- a szenvedélybetegségek elkerülése
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége
- a környezeti ártalmak (zaj, légszennyezés, hulladékkezelés)
- a személyes biztonság (közlekedés, rizikóvállalás)

#### Az egészségnevelés szinterei

- osztályfőnöki órák
- szakórák
- tanórán kívüli foglalkozások
- iskolán kívüli programok

#### Célunk:

Minden rendelkezésre álló módszerrel segítsük elő a tanulók egészségének védelmét, egészségtudatos magatartásuk kialakulását.

#### Feladataink:

Olyan fórumok megteremtése, ahol pedagógus, szülő és diák egyaránt tájékozódhat a preventív lehetőségekről.

Az egészség megvédésére, megedzésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismereteket közvetítünk, az egészségvédő lehetőségeket sokoldalúan mutatjuk be.

Azt tudatosítjuk, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására magatartási alternatívákat ajánlunk.

Motiváljuk, ösztönözzük a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, példamutatással, közös véleményformálással, támogató tanácsadással.

Segítjük az egészséges életmód kialakítását.

Kiemelt jelentőséget tulajdonítunk az egészséges étkezést, a testedzést és a szabadidő hasznos eltöltését, a lelki egyensúly megteremtését és az egészségkárosító magatartásformák elkerülését szorgalmazó programoknak.

Feladatunk a prevenció szükségességének beláttatása, valamint az önismeret jelentőségének tudatosítása.

#### IV. 2

#### **Komplex intézményi mozgásprogram**

1. Egészséges életmód-tréningek épüljenek be a kötelező iskolai programokba (sport- és egészségnap, részvétel a különféle helyi szervezésű fitneszi és más sportprogramokon).
2. A mozgásos tevékenységek a tantárgyi jellegnek és az életkori sajátosságoknak megfelelően épüljenek be az óratervi órákba.

3. Az egész napos iskolai (szabadidős), napközis és tanulószobai foglalkozásokon a foglalkozási programban (tervben) foglaltak szerint, míg a különféle szabadidős tevékenységekben azok időkeretének minimum 40 %-ában a testmozgás különféle formái dominálnak a tematikai-tárgyi jelleghez igazodóan.

4. Az egyéb foglalkozásokon – a tantárgyfelosztás keretei között – nagyobb időkeretben és változatosabb programok keretében képviseltesék magukat a sportfoglalkozások (tömegsport, sportszakkör, sportkör stb.).

5. Az éves munkatervben a szorgalmi időszak minden hónapjához – az évszak sajátosságainak megfelelően (pl. tél – korcsolyázás) – legyen egy-egy kiemelt mozgásos tevékenység rendelkezve, mely az iskolai szabadidős és napközis időkeretben szervezett tevékenységek kiemelt iránya legyen.

6. Az intézmény horizontális kapcsolatrendszerének keretében az iskolai sportegyesülettel illetve a településen működő más sporttevékenységgel foglalkozó társadalmi szervezetekkel, továbbá az iskolai működést támogatni hivatott alapítvánnyal alakuljon ki stratégiai együttműködés az iskola tanulóinak mozgáskultúráját fejleszteni hivatott programok támogatása céljából.

7. A tanulmányi kirándulások és az erdei iskolai programok egyik központi eleme legyen a mozgás és az egészségtudatos életmódra nevelés.

8. A felső tagozat osztályfőnöki foglalkozásain tematikus program kerüljön kidolgozásra a testmozgás propagálására, amely életvezetési tanácsokat is foglaljon magába.

9. Az uniós és a központi költségvetési források kimerítésével, az ezekre épülő anyagi alapokra támaszkodva a legkülönfélébb sportprogramok kerüljenek megszervezésre.

10. A tanulók fizikai állapotának méréséből fakadó tapasztalatok értékelése alapján a szabadidős és sporttevékenységek terén a mozgásprogramok tartalmára készüljön minden tanévben javaslat.

A komplex intézményi mozgásprogram adott tanéve aktualizált feladatterve az éves munkaterv mellékleteként kerül kidolgozásra.

## **VI. A KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉSSEL KAPCSOLATOS FELADATOK**

Annak érdekében, hogy tanítványaink sikeresen beilleszkedjenek a családi, iskolai és majdan a különböző társadalmi közösségekbe, fejleszteni kívánjuk:

- az önmegismerő képességet
- az önkontrollt
- az önmagáért és másokért érzett felelősségtudat kialakítását
- az önfejlesztés képességének kialakulását
- az együttműködő készséget
- a kommunikációs képességet
- az önállóságot
- a másság elfogadását
- a konfliktuskezelés képességét

### Feladatok:

- A tanulók személyiségében szunnyadó lehetőségek felismerése
- A stressz- és konfliktushelyzetek megfelelő kezelése
- Az énkép kialakításával a reális pályaválasztás elősegítése
- A Házirend betartatása

- A tanulói jogok és kötelességek gyakorlásának biztosítása
- A társas viszonyban udvariasságra, tiszteletadásra, a másság
- Elfogadására, becsületességre, felelősségvállalásra, őszinteségre nevelés

## **VII. Pedagógusok helyi intézményi feladatai, osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnök feladatai**

### VII.1. Osztályfőnöki munka tartalma és az osztályfőnök feladatai

#### *Feladatai:*

- Az osztályfőnök felelős vezetője a rábízott tanulócsoportnak. Feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése; közösségi tevékenységük irányítása; önállóságuk, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése.
- Nevelőmunkáját megtervezi, ennek írásos dokumentuma az osztályfőnöki munkaterv.
- Együttműködik az osztályában tanító szaktanárokkal, napközis nevelőkkel.
- Lehetőség szerint látogatja osztálya tanítási óráit, a tanítási órán kívüli foglalkozásait. Tapasztalatait, észrevételeit, az esetleges konfliktusokat az érintett nevelőkkel megbeszéli.
- Szükség esetén – a tagozatvezető tudomásával – az osztályban tanító tanárokat és az érintett más pedagógusokat tanácskozássra hívja össze.
- Az osztállyal együtt rendszeresen értékeli a tanulók tanulmányi előmenetelét, magatartását és szorgalmát.
- Folyamatosan segíti a tanulásban lemaradók felzárkóztatását, novemberben és áprilisban írásban tájékoztatja a bukásra álló tanulók szüleit.
- A helyi tantervben meghatározott órakeretben osztályfőnöki órát tart. Ezeket használja fel az osztályban adódó szervezési és pedagógiai problémák megoldására. Az osztályfőnöki órák témáit a munkaközösség által meghatározott formában, tanmenetben rögzíti.
- Felkészíti osztályát az iskola hagyományos rendezvényeire, ünnepeire; szervezi osztálya szabadidős foglalkozásait.
- Segíti az iskolai diákönkormányzat munkáját.
- A gyerekek minden iskolai tevékenységét (beleértve a tanórán kívüli és szabadidős foglalkozásokat is) értékeli.
- Segíti tanulóit a pályaválasztásban.
- Felelős megbízásával és munkájának ellenőrzésével biztosítja az osztályterem rendjének, tisztaságának, berendezési tárgyainak megőrzését.
- Törekszik a család és az iskola nevelőmunkájának összehangolására; együttműködik a szülőkkel.

- Évente legalább 2 alkalommal szülői értekezletet; a munkatervben meghatározott időben fogadóórát tart.
- Megismerteti a tanítványaival és szüleikkel az iskola házirendjét.
- Gondoskodik osztályában a szülői képviselőtről és kapcsolatot tart velük.
- Folyamatosan tájékoztatja a szülőket a gyerekek magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről, alkalmazza az iskolai szabályzatokban rögzített dicséreteket és elmarasztalási formákat.
- Elvégzi az osztályfőnök adminisztrációs teendőit, felelős az osztálynapló szabályszerű, naprakész vezetéséért, felel a törzslapok és a bizonyítványok pontos kitöltéséért.
- Felhívja a kollégái figyelmét a pontos, naprakész naplóvezetésre, az érdemjegyek folyamatos beírására.
- Rendszeresen ellenőrzi, hogy a tanulók aláírták-e az ellenőrzőbe került jegyeket és bejegyzéseket (azokban az osztályokban ahol ez releváns).
- Havonta összesíti a tanulók hiányzásait; adatokat szolgáltat osztályáról az iskolai statisztika elkészítéséhez.
- Elvégzi a tanulók továbbtanulásával kapcsolatos, törvényben rögzített adminisztratív teendőket; továbbtanulási lapjaikat szabályszerűen és pontosan továbbítja.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók segítése érdekében együttműködik a gyermekvédelmi felelőssel.
- Aktívan részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában.
- Munkájáról beszámol az iskolavezetőség által kiadott szempontok alapján.

#### **Pedagógusok helyi intézményi feladatai:**

- A tananyagot legjobb tudása szerinti közvetíti a tanulók felé, tantárgya(i) sajátosságaihoz igazodva fejleszti a tanulók kompetenciáit.
- A tanulók neveltségét fejleszti, magatartásuk, szorgalmuk változását nyomon követi.
- Részt vesz a munkaközössége értekezletein, a munkaközösség feladataiból részt vállal. Munkaközössége tagjaival együttműködve az érvényes tantervhez igazodó tanmenet(ek)et készít.
- A tanmenet alapján halad a tananyaggal, a tanévre előírt anyagot az adott tanévben elvégzi.
- Tanóráit, foglalkozásait pontosan kezdi és fejezi be.
- A munkaköréhez tartozó adminisztratív feladatokat folyamatosan végzi.
- A tanulók teljesítményét, tudását az iskola pedagógiai programjában meghatározott módon rendszeresen értékeli, az érdemjegyeket, osztályzatokat folyamatosan bejegyzik a naplóba.
- A tanuló munkáját a tanítási év közben rendszeresen, időarányosan értékelni kell. Az időarányos azt jelenti, hogy a tanuló, ha az adott tantárgyat legalább heti egy órában tanulja, akkor munkáját félévente minimum két érdemjeggyel kell értékelni, a többi tantárgy esetében félévente minimum három érdemjeggyel kell értékelni
- Félévkor és év végén határidőre lezárja az osztályzatokat, a magatartás és szorgalom jegyek kialakításában segíti az osztályfőnököket.
- A hátrányos helyzetű és veszélyeztetett tanulók segítése érdekében együttműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi felelőssel és az osztályfőnökkel.

- Ellátja a rendszeres (pl. folyosó-, étkező-, udvari felügyelet stb.) és alkalmi (vizsgák, versenyek, iskolai rendezvények, stb.) ügyeleti, kíséresi és helyettesítési feladatokat.
- Tanulóit versenyekre, vizsgákra felkészíti.
- Az írásbeli számonkéréseket, dolgozatokat, vizsgadolgozatokat, verseny- és felvételi feladatokat határidőre kijavítja és értékeli. Az évközi dolgozatokat 10 munkanapon belül kell értékelni és közölni a tanulóknak.
- Szóbeli vizsgáztatási feladatokat ellát.
- Szükség esetén jegyzői feladatok ellát.
- A szülőket a pedagógia programban meghatározott módon tájékoztatja a tanulók előmeneteléről.
- Rendszeres fogadóórát tart, a központi fogadóórákon, szükség esetén a szülői értekezleteken részt vesz.
- Részt vesz a szakmai továbbképzéseken, a tapasztalatait megosztja kollegáival.
- Részt vesz a mindenkori munkatervben szereplő tanórai és tanórán kívüli feladatok (bemutató óra, ünnepély, stb.) ellátásában, lebonyolításában.
- Részt vesz a nevelési, osztályozó, félévi, év végi, illetve rendkívüli értekezleteken.

## **VIII. Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje**

### **VIII.1. A beilleszkedési, magatartási nehézségekkel összefüggő pedagógiai tevékenység**

A **felzárkóztatás** az iskolába bekerült gyermekek esélyegyenlőségének megteremtését szolgálja; komplex, nagy körültekintést igénylő pedagógiai tevékenység. Jelenti a lemaradás fokának és okainak feltárását, a tanuló helyes önismeretre és küzdőképességre való nevelését, a tanórán kívüli felzárkóztató foglalkozások és a tanórai differenciált foglalkoztatás megtervezését, szervezését és kivitelezését.

#### **Feladatok**

1. Korai felismerés, diagnosztizálás
2. Okok feltárása
3. A diagnózisnak és a javaslatnak megfelelő ellátás megszervezése, felzárkóztatás, fejlesztés megvalósítása – ezek folyamatos figyelemmel kísérése

#### **1. A gyermekek megismerése, diagnosztizálás**

- a) Iskolába lépő gyermek esetében vannak olyanok, akiknél már óvodás korban diagnosztizálták a lemaradást. A beilleszkedési, tanulási, magatartási zavart (BTM) a Szakértői Rehabilitációs Bizottság, vagy a Nevelési Tanácsadó állapította meg. Szakvéleményében megjelölte a fejlesztendő területeket is, a gyermekek ellátása ezen irányvonalak mentén történik az iskolába lépés első napjától.
- b) A tanév első hónapjaiban tervezett, szervezett megfigyelések, vizsgálatok, felmérések során igyekszünk képet kapni a tanulóinkról, így a szakvéleménnyel nem rendelkező, de valamilyen területen elmaradást mutató gyermekek is idejében fejlesztést kaphatnak. Különösen fontos feladat az iskolába lépő első osztályosok megismerése. Ez mindig



team-munkában történik. A team vezetője az alsós igazgatóhelyettes, tagjai a tanítók, pszichológus, fejlesztő pedagógus, mozgásfejlesztő és a logopédus. A kapott eredményeket év eleji megbeszélés alkalmával összegezzük, a nevelési tanácsadó szakvéleményét (akinél már van,) figyelembe véve megtörténik a fejlesztő csoportok kialakítása.

A munkamegosztást a szakmai kompetenciák határozzák meg.

A fejlesztést mindenki a maga területén valósítja meg. Mindenkinek megvan a saját feladatköre a tevékenységben, melyet a team jelöl ki és koordinál.

Intézményünkben minden iskolába lépő tanuló *Diagnosztikus fejlődésvizsgáló rendszer* (DIFER) –mérésen vesz részt.

A tanulók állapotának és mozgásának mérése szenzomotoros szemléletű vizsgálatokkal is kiegészítjük, így az idegrendszer érettségéről, aktuális állapotáról kapunk képet. Az eredmények megismerése után megkezdődik a gyermek állapotának megfelelő terápiás fejlesztő mozgásprogram kialakítása. Ez a Kőrösi Mozdásfejlesztő Modell alapján történik (leírása a 9. sz. mellékletben található).

- c) A pedagógusok folyamatosan figyelik a tanulók teljesítményét, előrehaladását, viselkedését, pszichés állapotát, kapcsolatot tartanak a szülőkkel. Amennyiben lemaradást, zavart észlelnek, azt kötelesek jelezni a gyermek osztályfőnökének, a tagozatvezető igazgatóhelyettesnek, a fejlesztő pedagógusnak. Huzamosabb ideig észlelhető probléma esetén a megfelelő szakszolgálat segítségét vesszük igénybe.

A szakszolgálatokkal történő kapcsolatfelvétel koordinálását, hivatalos ügyintézését a fejlesztő pedagógusok végzik az érintett pedagógusok aktív közreműködésével.

## **2. Feladatok a probléma hátterének, okának feltárásában**

- A szaktanárok, osztályfőnökök, szülők és gyermekvédelmi felelős szoros együttműködése a problémák feltárásában
- A gyermek személyiségének, családi hátterének megismerése
- Beszélgetés a tanulóval, tevékenységének rendszeres figyelemmel kísérése
- A közösségben elfoglalt helyének figyelemmel kísérése

## **3. Felzárkóztatás, fejlesztés**

A probléma hátterének, okának feltárása után igyekszünk a családdal és a segítő szolgálatokkal együttműködve megkezdeni a munkát.

A BTM zavart mutató tanulók fejlesztésének célja, hogy a tanulók képessé váljanak az általános iskolai követelmények elsajátítására a nevelés-oktatás terén, valamint segítséget nyújtunk a beilleszkedéshez. A fejlesztés kiterjed a tanuló egész személyiségére. Figyelembe veszi a tanuló egyéni jellemzőit, készségeit, képességeit.

### **Alapelvek a fejlesztő munkában**

- A tanuló egyéni fejlettségéhez, sajátosságaihoz való alkalmazkodás
- Fokozatosság
- Szemléletesség, cselekedtetés
- Változatos tevékenységformák

- Elfogadó légkör
- Játékba ágyazott fejlesztés
- Komplexitás
- Rendszeresség
- Differenciálás

## VIII.2. A beilleszkedési, tanulási és magatartási zavarok enyhítését segítő tevékenységi formák:

- Fontos szerepet szánunk a megelőzésnek, melynek alapja a megfelelő iskolai légkör (szeretetteljes, vidám, elfogadó). Törekedni kell a nyugodt, kiegyensúlyozott, határozott, következetes, kiszámítható nevelői magatartásra.
- Pozitív tulajdonságok, képességek felkutatása, továbbfejlesztése, ezek elismerése.
- Közös, kedvelt tevékenységek szervezése. Az öröm, a játék fontosságának kiemelése. Tanórán kívüli foglalkozások: sportverseny, diákkörök, diáknap.
- A tanulók sikerélményhez juttatása.
- A másság elfogadása, a problémákkal való bánás megtanulása.
- A demokratikus fegyelmezés megtanulása. A pedagógiai munkakultúra folyamatos önértékeléssel, szüntelen megoldáskereséssel célirányosan fejleszthető.
- Felzárkóztató iskolai tevékenység a gondozás területén a rászoruló tanulók részére
- A bukás miatt többször közösséget váltó, iskolai kötődéssel nem rendelkező gyerekekre külön odafigyelés, egyéni bánásmód, egyéni fejlesztés, fejlesztési terv alapján, differenciálás alkalmazása.
- Meg kell tanítanunk a gyerekeket arra, hogy célirányosan tervezzenek, szervezzenek, szabályokat alkossanak, elfogadjanak és betartsanak. A logikus következmények megértése segítségükre lehet különleges viselkedésmódok korrigálásában.
- A tanulóknak levő feszültség oldása drámapedagógiai módszerekkel. Az önérvényesítés lényegének megtanítása, hogy saját szükségleteinket és vágyainkat ki tudjuk elégíteni anélkül, hogy ezzel másoknak ártanánk.
- A magatartás szempontjából problémás tanulókat egymástól távol ültetjük.

### **A fejlesztő munkához szükséges személyi és tárgyi feltételek**

#### ***Személyi feltételek:***

- fejlesztő pedagógusok
- pszichológus
- gyermekvédelmi felelős
- pedagógiai asszisztensek

### ***A fejlesztő pedagógusok feladatai***

- egyéni fejlesztési terv szerint közvetlenül foglalkozik a gyermekkel,
- kapcsolatot tart a szülőkkel, nyomon követi a gyermek fejlődését,
- koordinálja a fejlesztő munkában résztvevő más szakemberek munkáját,
- kapcsolatot tart az osztályban tanító többi pedagógussal, folyamatosan konzultál velük,
- segíti a szakvélemény értelmezését, szakmai támogatást, tanácsadást nyújt
- javaslatot tesz a környezet kialakítására, speciális eszközök kiválasztására, speciális módszerek alkalmazására.

A fejlesztésben résztvevő minden érintett tájékozódik a szakvélemény tartalmáról és saját területén igazodik az abban foglaltakhoz. Alapelvnek tekintjük, hogy a fejlesztés akkor eredményes, ha az a szaktanárok, osztályfőnökök, szülők és esetenként a gyermekvédelmi felelős szoros együttműködésén alapuló, tudatos, tervezett tevékenység.

A szülők szerepe, befolyásoló hatása is jelentős a fejlesztés hatékonysága szempontjából. Elsősorban az egyéni igényekhez szabott, optimális, támogató környezetet kell biztosítaniuk. Nagy szerepet játszanak abban, hogy a beilleszkedés sikeres legyen, kapcsolatot tartanak az osztálytanítóval és a fejlesztő pedagógussal.

Az iskola és a szülők közti ideális kapcsolatnak a következő alapelvekre kell épülnie: a szülő és a szakember kölcsönösen tiszteljük egymást, az információáramlás kölcsönös legyen, érezzék a szülők, hogy a nevelési-oktatási folyamatban résztvevő pedagógusok elfogadják gyermekük egyediségét, érezzék, hogy ők is részesei a nevelési - oktatási folyamatnak.

A pedagógusoknak nem szabad figyelmen kívül hagyniuk az ép (nem SNI, tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézséget nem mutató) gyermekek szüleit sem, empátiás készséget kell kialakítani bennük, mert fontos, hogy a szülők támogassák gyermeküket a sajátos nevelési igényű tanulók elfogadásában. A pedagógusok feladata, hogy ismertessék az osztálytársakkal a diszfunkció mibenlétét, a segítségnyújtás lehetőségeit, a különbözőség fogalmát, a miben vagyok erős, miben vagyok gyengébb nézőpontjából. Meg kell találni azt az egyensúlyt, hogy a tanulási, magatartási és beilleszkedési nehézséggel küzdő tanuló pont annyi segítséget kapjon, amennyire szüksége van: se többet, se kevesebbet.

### ***Tárgyi feltételek***

- fejlesztő, mozgásfejlesztő, pszichológusi szobák, megfelelő berendezéssel
- fejlesztő eszközök (vásárolt és saját készítésűek)
- számítógépek, programok
- szak-, és segédkönyvek

### ***Szervezeti lehetőségek***

- egész napos oktatás (iskolaotthon)
- tanulószoba
- napközi
- tanítási óra

A tanítási órákon kívül:

- korrepetálás
- fejlesztő foglalkozások

***Ajánlott munkaformák a fejlesztő munkában:***

- csoportbontás
- differenciált foglalkozás
- kooperatív oktatás
- egyéni fejlesztés
- irányított játékos tevékenység

***A tanulók értékelésében az alábbi szempontokat vesszük figyelembe:***

- a tanulókat a saját fejlődésükhöz képest értékeljük
- szakvélemény alapján az értékelés alóli felmentés, differenciált értékelés
- esetleges tantárgyi felmentések figyelembe vétele – tolerancia (pedagógusok, tanulói közösség)
- A szakértői véleménnyel rendelkező, tanulási nehézséggel küzdő tanulók munkájának értékelése
- Amennyiben a tanulási nehézségekkel küzdő tanuló szakértői vizsgálatában javaslatként szerepel az oktatás és számonkérés folyamán a méltányos, differenciált bánásmód érvényesítése, akkor a tanuló értékelésében az alábbiakra törekszünk:
- A szóbeli és írásbeli számonkérést arányosan valósítjuk meg, szükség esetén a pedagógus szóbeli megsegítéssel támogatja a tanulót.
- Az írásbeli számonkérésnél
- Ha ugyanazt a dolgot kapja a tanuló, mint a többiek, akkor szükség esetén hosszabb időt kaphat a feladatok megoldására.
- Megengedhető, hogy értékelése kevésbé legyen szigorú, adott esetben a tanuló több hibát ejthet társainál.
- Amennyiben a képességeihez igazított, a számára külön összeállított feladatlapon kell tudásáról számot adnia, nem kap rá több időt. Ebben az esetben értékelése nem tér el a többiekétől:
- Minimum felmérő írásakor (pl. szorzótábla, alpműveletek) annyi időt biztosítunk, amennyire szüksége van a tanulónak, viszont értékeléskor már nem kap egyéni elbírálást, így a b) pontban leírtak alapján értékeljük a munkáját.
- A differenciálás módját a tanár a dolgozaton feltünteti.
- A tanuló motiváltságának fenntartása és szorongásának oldása érdekében az értékelési folyamatban igyekszünk minél több pozitív megerősítést adni. Nemcsak a tanuló eredményeit, hanem erőfeszítéseit is elismerjük.

- A tanuló félévi és év végi értékelésébe, illetve a továbbhaladásra vonatkozó döntési folyamatba bevonjuk a tanuló fejlesztését végző pedagógusokat, figyelembe vesszük azok véleményét és javaslatait is.

**A szakvéleményben megjelölt időpontban a tanulókat kontroll vizsgálatra küldjük. Ennek figyelemmel kísérése és koordinálása a fejlesztő pedagógusok feladata.**

*A tanulási zavarral kapcsolatos tevékenységünk eredményességét jelzi, ha*

- az érintett tanuló:
  - huzamosabb ideig kudarcok nélkül tanul a közösségben,
  - tanulmányi eredményében határozott javulás tapasztalható
  - optimális esetben behozza a lemaradását, szakszerű fejlesztést nem igényel
  - együttműködik tanáraival, társaival.
  - az osztályközösség elfogadja és segíti a problémás tanulót.

*A beilleszkedési, magatartási zavarral kapcsolatos tevékenységünk eredményességét jelzi:*

- ha az érintett tanuló:
  - huzamosabb ideig súlyosabb konfliktusok nélkül tanul a közösségben,
  - többnyire elfogadja és betartja a szabályokat
  - együttműködik tanáraival, társaival.
- Az osztályközösség elfogadja a másságot, befolyásolja és segíti a problémás tanulót.
- Ha a kiváltó okot az iskolai közösség szolgáltatta, az ok feltárásával és megszüntetésével orvosolt a probléma.
- Ha iskolánk nevelőközösségének többségi véleménye, hogy gyermekeink magatartása, viselkedése összességében javult. (Pl.: türelem, tolerancia, udvariasság stb. figyelhető meg, így kevesebb az agresszió)

## **IX. 2. A tehetség, képesség kibontakoztatását szolgáló tevékenység**

1. A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 1.§ (1) pontja szerint a köznevelési rendszer kiemelt célja a társadalmi leszakadás megakadályozása és a tehetséggondozás.

Az oktatásban az egyik legnehezebb feladat, hogy az átlagostól eltérő képességű gyermekek számára a legmegfelelőbb képzést nyújtsuk. A tehetséggondozásnak az a feladata, hogy a kiemelkedő teljesítményekre képes gyermekeket segítse, fejlessze oly módon, hogy képességeiket ki tudják bontakoztatni, lehetőségük legyen a szárnyalásra, az alkotásra. Célunk, hogy a tanulók megkaphassanak minden olyan segítséget, támogatást, gondozást, aminek hatására a képességeik a leoptimálisabban fejlődhessenek. Iskolánk pedagógusainak kiemelt feladatai közé tartozik az iskolánkban tanuló tehetséges gyermekek felkutatása, tehetségterületük feltárása, gondozása, az egyéni adottságainak, képességeinek hatékony fejlesztése.

A köznevelési törvény 47.§(11) pontja alapján azokat a célokat valósítjuk meg, amelyeket a Nemzeti Tehetség program jelöl ki az intézmények számára.

2. A tehetséggondozás három pilléren nyugszik. A tehetséggondozó munkák során alapvetően fontos a tehetség meghatározása, a tehetség azonosítása és a tehetség fejlesztése.

#### A) A tehetség meghatározása

A köznevelési törvény a 4.§ 14. pontja szerint az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki átlag feletti általános vagy speciális képességek birtokában magas fokú kreativitással rendelkezik, és felkelthető benne a feladat iránti erős motiváció, elkötelezettség, kiemelten tehetségesnek nevezhető.

A kiemelkedő teljesítményekre képes, tehetséges tanulóink mellett találhatunk olyanokat is, akik bizonyos területen kiemelkedőek, de más területen, területeken viszont elmaradásuk van. Iskolánk alulteljesítő tehetségesekre is figyelmet fordít.

A tehetséggondozással kapcsolatos módszerek, eljárások alkalmasak arra is, hogy minden tanuló számára találjunk legalább egy olyan területet, amelyben kiteljesedhet, sikereket érhet el, irányíthatja a pályaválasztásban.

#### B) A tehetség azonosítása

A tehetséggondozás a felismerésnél kezdődik. A tehetség azonosítása nem egyszerű feladat. Ha minél több oldalról, többféle szempont szerint figyeljük meg tanulóink képességeit, teljesítményét annál pontosabb lesz az azonosítás.

A pedagógusok, a tehetségfejlesztő szakemberek és a pszichológusok, a szülők és tanuló-társak is részt vehetnek az azonosítás folyamatában.

Azonosításban használható leggyakoribb módszerek:

- Különböző objektív mérési módszerek, amelyeket pszichológus, tehetséggondozó szakember végez.
- Iskolánk az 1. és 5. évfolyamon átfogó tehetségazonosítást végez pszichológus segítségével. Cél a kiemelkedő képességekkel rendelkező tanulók felfedezése, érdeklődési körük feltérképezése.
- Szakszolgálatokhoz irányítás.
- Képességvizsgálatok.
- Központi mérések eredményei.
- Felvételi vizsga (gimnázium).
- Versenyeredmények.
- Beszélgetés a tanulóval, a családdal, a gyermek környezetével, tanuló-társakkal.
- A tanulók célzott megfigyelése. (Tanórai teljesítmény, szabadidő.)
- Projektfeladatok.
- A tanítási órán, tehetséggondozó szakkörön az öndifferenciálás módszerének alkalmazása.
- Alkotóan megoldható feladatok.

De ezek a módszerek önmagukban nem tévedhetetlenek. A tehetség azonosítására az egyik legfontosabb és legmegfelelőbb módszer, ha gondozzuk a tehetséget. Ha olyan pedagógiai helyzeteket teremtünk, amelyben a gyermek kibontakoztathatja a képességeit, ha ezekhez ösztönzést, bátorítást kap.

Különös figyelmet szentelünk az alulteljesítő, szabálytalanul jelentkező tehetséges tanulók felismerésére, az alulteljesítés okainak feltárására, amelyhez a szakszolgálatok, pszichológus és fejlesztő pedagógusok segítségét vesszük igénybe.

### C) A tehetség fejlesztése

A fejlesztésnek három alapvető formája van.

#### a) *Gyorsítás, léptetés*

Ez a tehetséggondozási forma figyelembe veszi a gyermek egyéni tanulási sebességét. A nagyon gyorsan fejlődő tanulók lehetősége arra, hogy az oktatási rendszert a normál tempónál gyorsabban járják végig. Többféle formája létezik. Ezek közül az egyik a korábbi iskolakezdés. A másik ismert forma az, amikor a már iskolába járó tanuló két vagy több évfolyamra megállapított tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítheti. A köznevelési törvény szerint mindkét forma alkalmazható. A korábbi iskolakezdésre a szakszolgálatok szakvéleménye alapján adunk lehetőséget. Abban az esetben, ha a léptetés lehetősége merülne fel valamilyen tehetséges tanulónk számára, a szakszolgálat szakvéleménye alapján hozzuk meg végső döntést.

#### b) *Elkülönítés*

A tanulók osztályokba sorolásának szintjén létrejövő differenciálásról van ebben az esetben szó.

Ide sorolhatók az emelt szintű oktatást nyújtó osztályaink. Ezek valóban magasabb szintű oktatást, képzést, fejlesztést biztosítanak a kiválasztott tanulók számára. Továbbá előnye, hogy a hasonló képességűek segíthetik egymás fejlődését.

#### c) *Gazdagítás vagy más néven dúsítás*

Az oktatási folyamat szintjén megvalósuló speciális differenciálásnak feleltethető meg, mely különböző tehetségfejlesztő stratégiákat ötvöz.

A gyermek a korosztályának megfelelő osztályba jár különböző képességű társaival együtt, de lehetősége van a tanórákon illetve a tanórákon kívül is képességeihez igazodó képzésben részt venni.

Lehetőség tanórán kívüli dúsításokra iskolánkban:

szakkörök, fakultációk, tehetséggondozó műhelyek, különböző, tanévben szervezett illetve nyári szaktáborok, sportköri foglalkozások, versenyekre történő felkészítő programok, felkészülés pályázatokra, ...

Nagyon fontosnak tekintjük, hogy az iskolai pedagógiai programunk fontos jellemzője legyen a tanulók képességeihez, érdeklődéséhez igazodó tanórán kívüli foglalkozások gazdagsága.

Szükség szerint a diagnosztizált tehetséges tanulók számára a köznevelési törvény 27.§(5) pontja alapján differenciált fejlesztést biztosító 1-3 fős foglalkozásokat is tartunk.

Azoknak a tehetséges tanulóknak a számára, akiknek különleges érdeklődése miatt iskolánk nem tud megfelelő tanórán kívüli dúsító programot biztosítani, segítünk számukra mentort találni, vagy a Tehetségpontok hálózatában megtalálni az igényeiknek megfelelő fejlesztő programot.

#### *Tanórai dúsítások:*

A napi gyakorlatban igyekszünk alkalmazni az erre megfelelő módszereket, eljárásokat:

- differenciált tanulásszervezés
- a projekt módszer
- portfólió
- gondolati térkép
- kiscsoportos munkaformák, kooperatív tanulásszervezési mód alkalmazása
- a szóbeli kifejezés kultúra tudatos fejlesztése
- a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése
- a meggyőző érvelés, a vitakultúra fejlesztése
- kreativitásfejlesztés

Az alulteljesítő tehetséges tanulóknak párhuzamosan segítünk (ha szükséges fejlesztő szakemberek bevonásával) a gyenge oldal fejlesztésében és az erős oldal megerősítésében.

- Iskolánk 2010 óta Tehetségpontként, 2013-tól pedig Kiválóan Akkreditált Tehetségpontként működik. A Tehetségpont, mint hálózati rendszer alkalmas arra, hogy a tehetséggondozással kapcsolatos legfrissebb információk eljussanak intézményünkbe, és arra, hogy a leghatékonyabb fejlesztést biztosíthassuk tanulóinknak.

### **X. 3. A sajátos nevelési igényű gyermekek integrált nevelése és oktatása**

Nkt 4.§ 25. pontja szerint sajátos nevelési igényűnek nevezhetjük azt a különleges bánásmódot igénylő tanulót, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

Iskolánkban az integrálható tanulók körét a fenntartó az alapító okiratban határozta meg.

Az integrálást a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve és a Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve kiadásáról alapján végezzük. (2. melléklet a 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelethez).

A speciális sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók oktatása az 51/2012. (XII.21) EMMI rendelet (Kerettantervek a sajátos nevelési igényű tanulókat oktató nevelési-oktatási intézmények számára) 11. sz. melléklete alapján valósul meg.

Az iskola fontosnak tartja a sajátos nevelési igényű tanulók eredményes szocializációját, iskolai pályafutásuk elősegítését a nem sajátos nevelési igényű tanulókkal együtt történő – integrált – oktatásuk során (teljes vagy részleges integrációjuk).



Sikerkritériumnak a tanulók beilleszkedése, önmagához mért fejlődése, a többi tanulóval való együtt haladása tekinthető, melynek eredményes megvalósítását az alábbi tényezők biztosítják:

- Az iskola támogatja pedagógusai részvételét az integrációt segítő szakmai programokon akkreditált továbbképzéseken.
- Az iskola pedagógusainak, valamennyi dolgozójának, gyermek- és szülői közösségének felkészítése a sajátos nevelési igényű tanulók fogadására.
- Az együttnevelés megvalósításában, a különböző pedagógiai színtereken a rehabilitációs, rehabilitációs szemlélet érvényesülése és a sérülésspecifikus módszertani eljárások alkalmazása. A módszerek, módszerkombinációk megválasztásában a „sérülésspecifikusság” alkalmazkodást jelent a sajátos nevelési igény típusához, az elmaradások súlyosságához, az egyéni fejlődési sajátosságokhoz.
- A nyitott tanítási-tanulási folyamatban megvalósuló tevékenység, amely lehetővé teszi az egyes gyermek vagy csoport igényeitől függő pedagógiai – esetenként egészségügyi – eljárások, eszközök, módszerek, terápiák, a tanítás-tanulást segítő speciális eszközök alkalmazását.
- A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki
  - a) a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait;
  - b) egyéni fejlesztési tervet készít a gyógypedagógus együttműködésével, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából individuális módszereket, technikákat alkalmaz;
  - c) a tanórai tevékenységek, foglalkozások során a pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti, a folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz;
  - d) egy-egy tanulási, nevelési helyzet, probléma megoldásához alternatívákat keres;
  - e) alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez;
  - f) együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.

Az iskola az utazó gyógypedagógiai hálózaton keresztül veszi igénybe a szükséges gyógypedagógusokat.

A sajátos nevelési igényű gyermeknek, tanulónak joga, hogy különleges bánásmód keretében állapotának megfelelő pedagógiai, gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai ellátásban részesüljön attól kezdődően, hogy igényjogosultságát megállapították. A különleges bánásmódnak megfelelő ellátást a szakértői bizottság szakértői véleményében foglaltak szerint kell biztosítani. /Nkt. 47. § (1)/

A köznevelési törvény 47.§.(10) megfogalmazza, hogy a sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló neveléséhez, oktatásához szükséges speciális szakképzettséggel rendelkező szakember

utazó gyógypedagógusi hálózat útján is biztosítható. Az utazó gyógypedagógusi hálózat megszervezése és működtetése az állami intézményfenntartó központ feladata.

Fontosnak tartjuk, hogy a fejlesztésben résztvevő szakemberek team-munkában dolgozzanak, és együtt határozzák meg a tennivalókat. Ebben a folyamatban az utazó gyógypedagógustól ill. a gyermek fejlesztését végző gyógypedagógustól az alábbi segítséget kérjük:

- A fejlesztésben résztvevők tájékoztatása a gyermek állapotáról, és az ebből adódó pedagógiai kihatásokról.
- Javaslattétel a speciális eszközökre vonatkozóan.
- Látogatási és konzultációs lehetőség biztosítása.
- A gyermek megfigyelése a foglalkozásokon, a tanórákon, személyes megbeszélés az intézmény vezetőjével és/vagy a gyermeket nevelő, tanító pedagógusokkal.
- Folyamatos kapcsolattartás a tanuló szüleivel/nevelőivel.

Az iskola a sajátos nevelési igényű tanulók oktatása során is saját tantervét alkalmazza, de figyelemmel van a sajátos nevelési igényű gyerekek egyéni sajátosságaira a fejlesztés, a követelmények támasztása és az értékelés területén is. A helyi tantervben az egyes tantárgyak témaköreire, azok tartalmára és követelményeire vonatkozó kerettantervi ajánlások a tanulók egyéni adottságainak figyelembevételével érvényesíthetők.

Az értékelés egyéni képességek, fejlettségi szinthez viszonyított fejlődés figyelembe vételével történik.

A pedagógiai szakszolgálatok (Szakértői Bizottság, és a Nevelési Tanácsadó) által adott szakvéleményekben megfogalmazott javaslatokat beépítjük az egyéni fejlesztési tervekbe.

Az iskola – amennyiben a szakvélemény alapján szükséges – biztosítja az egyes évfolyamok követelményei teljesítéséhez az egy évnél hosszabb időt is. Amennyiben a szakértői vélemény kitér rá, az egyéni haladás megtervezésénél figyelembe veszi, hogy a szakértői vélemény szerint melyik tárgyból melyik évre fogja a tanuló utolérni társait.

Az iskola a szakértői vélemény szerint biztosítja az értékelés alóli felmentést.

A szülők szerepe, befolyásoló hatása is jelentős a fejlesztés hatékonysága szempontjából. Elsősorban az egyéni igényekhez szabott, optimális, támogató környezetet kell biztosítaniuk. Nagy szerepet játszanak abban, hogy a beilleszkedés sikeres legyen, kapcsolatot tartanak az osztálytanítóval és a fejlesztő pedagógussal.

A pedagógusoknak nem szabad figyelmen kívül hagyniuk az ép (nem SNI, tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézséget nem mutató) gyermekek szüleit sem, empátiás készséget kell kialakítani bennük, mert fontos, hogy a szülők támogassák gyermeküket a sajátos nevelési igényű tanulók elfogadásában.

A pedagógusok feladata, hogy ismertessék az osztálytársakkal a diszfunkció mibenlétét, a segítségnyújtás lehetőségeit, a különbözőség fogalmát, a miben vagyok erős, miben vagyok gyengébb nézőpontjából.

## **XI. A tanulók részvételi jogának gyakorlása az intézményi döntési**

## **folyamatban**

A tanulók a diákönkormányzaton keresztül vesznek részt az intézményi döntési folyamatokban. Így az iskolai diákönkormányzat véleményezési jogot gyakorol a tanulókat érintő következő kérdésekben:

- a) jogszabályban meghatározott ügyekben, különösen:
- b) az iskolai SZMSZ jogszabályban meghatározott rendelkezéseinek elfogadása előtt,
- c) a tanulói szociális juttatások elosztási elveinek meghatározása előtt,
- d) az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,
- e) a házirend elfogadása előtt.

A tanulók választott képviselőik által vesznek részt a diák fegyelmi tárgyalásokon, ott szavazati joggal is rendelkeznek. (ld. SZMSZ 5. sz. melléklete „A tanulói Fegyelmi Bizottság működési szabályzata”)

## **XII. A szülő, a tanuló, a pedagógus intézményi partnerei kapcsolattartásának rendje**

### **Partnerek:**

#### **1. Szülők (család)**

Az iskola a tanév során szóban, elektronikus naplón keresztül vagy írásban tájékoztatja a szülőket gyermekeikkel valamint az iskolai élettel kapcsolatos intézkedésekről, történésekről.

A szülőkkel való kapcsolattartás formái továbbá:

Szülői értekezletek:

- A szülői értekezletet az osztályfőnök hívja össze.
- A szülői értekezletek rendjét a munkaterv tartalmazza.
- Az osztályfőnök vagy a szülők többségének kérésére rendkívüli szülői értekezlet hívható össze.

Fogadó órák:

A szülő a fogadóórán személyesen tájékozódhat gyermeke előmeneteléről, magatartásáról. A fogadóórák rendjét a munkaterv tartalmazza.

Nyílt napok: a szülő tanórán is megtekintheti gyermekét

#### **2. A nevelők és a tanulók kapcsolattartása és együttműködése**

A tanulókat az iskola életéről, az iskolai munkaterről, illetve az aktuális feladatokról az iskola igazgatója, a diákönkormányzat felelős vezetője és az osztályfőnökök tájékoztatják:

- az iskola igazgatója legalább évente egyszer a diákközgyűlésen, valamint a diákönkormányzat vezetőségének ülésén,
- a diákönkormányzat vezetője havonta egyszer a diákönkormányzat vezetőségének

- az osztályfőnökök folyamatosan az osztályfőnöki órákon.

A tanulót és a tanuló szüleit a tanuló fejlődéséről, egyéni haladásáról a szaktanárok folyamatosan tájékoztatják.

A tanulók a jogszabályokban, valamint az iskola belső szabályzataiban biztosított jogaiknak az érvényesítése érdekében – szóban vagy írásban, közvetlenül vagy választott képviselők, tisztségviselők útján – az iskola igazgatóságához, az osztályfőnökükhöz, az iskola nevelőéhez, a diákönkormányzathoz fordulhatnak.

A tanulók kérdéseiket, véleményüket, javaslataikat szóban vagy írásban egyénileg, illetve választott képviselők, tisztségviselők útján közölhetik az iskola igazgatóságával, a nevelőkkel, a nevelőtestülettel.

### 3. Az igazgatóság és a nevelőtestület együttműködése

A nevelőtestület különböző közösségeinek együttműködése az igazgató segítségével a megbízott pedagógus vezetők, illetve a választott képviselők útján valósul meg.

Az együttműködés fórumai:

- az igazgatóság ülései,
- az iskolavezetőség (az igazgatói tanács) ülései,
- a különböző értekezletek,
- megbeszélések.

Ezen fórumok időpontját az iskola éves munkaterve határozza meg

### 4. A szakmai munkaközösségek együttműködése

Az iskolában tevékenykedő szakmai munkaközösségek folyamatos együttműködéséért és kapcsolattartásáért a szakmai munkaközösségek vezetői felelősek.

A szakmai munkaközösségek vezetői a munkaközösség éves munkatervének összeállítása előtt közös megbeszélésen egyeztetik az adott tanévre tervezett feladataikat különös tekintettel a szakmai munka alábbi területeire:

- a munkaközösségen belül tervezett ellenőrzések és értékelések,
- iskolán belül szervezett bemutató órák, továbbképzések,
- iskolán kívüli továbbképzések,
- a tanulók számára szervezett pályázatok tanulmányi, kulturális és sportversenyek.

A szakmai munkaközösségek vezetői az iskolavezetőség (az igazgatói tanács) ülésein rendszeresen tájékoztatják egymást a munkaközösségek tevékenységéről, aktuális feladatairól, a munkaközösségeken belüli ellenőrzések, értékelések eredményeiről

### 5. Iskolaorvos, háziorvos, védőnő

Az iskola-egészségügyi ellátás különösen a következő területeken tud ismereteket nyújtani:

- az életmód és betegségek összefüggései

- az iskola tanulói egészségi állapota, ennek alapján az „iskolai diagnózis” kiegészítése, megoldási javaslatok.
- a serdülőkori változások ismerete, segítségnyújtás a serdülőkori érzelmi, magatartás, életmód és szexuális problémák, valamint krízisek megoldásában.
- környezet-egészségügyi, közegészségügyi és táplálkozás-egészségügyi kérdésekben
- az iskolát övező település olyan lehetőségeinek ismerete, amelyek bevonhatók, segítségül hívhatók az iskolai egészségfejlesztésben.

#### 6. Gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, családsegítő

A gyermekvédelmi munkában valamint a konkrét államigazgatási ügyekben tudnak segítséget nyújtani a gyermekjóléti szolgálat és a települési önkormányzat más intézményeiben dolgozó szakemberek.

A hivatalos, jogszabályokhoz kötött kapcsolatok részleteit a különböző dokumentumok rögzítik, de a kooperációnak ezen túlmutató szakmai szerepe van.

#### 7. Rendvédelmi szervek

A rendőrkapitányságok ifjúságvédelmi munkatársai a bűnmegelőzési programok közös ki-munkálásában, a tanári továbbképzéseken jogi, gyermek és ifjúságvédelmi, rendészeti, köz-lekedési témájú előadások tartásával tudnak segítséget nyújtani.

#### 8. Az iskola további partnerei:

Az intézményt a külső kapcsolatokban az igazgató vagy megbízottja képviseli:

<b>Partner</b>	<b>Kapcsolattartók elsősorban</b>
Fenntartó	igazgató
Működtető	igazgató
Óvodák	alsós igazgatóhelyettes
Általános iskolák	felső igazgatóhelyettes
Középiskolák	gimnáziumi igazgatóhelyettes
Pedagógus szakmai szervezetek	igazgatóhelyettesek
Művelődési házak, színházak	igazgatóhelyettesek
Szálláshelyek, táborok	osztályfőnökök, szaktanárok
HU – MAN I. Alapítvány	igazgató
Pályáztatók	pályázó kollégák,
Iskola egészségügy	érintett tagozatvezető igazgatóhelyettes
Gyermekjóléti Szolgálat	gyermekvédelmi felelős
Civil szervezetek	érintett tagozatvezető igazgatóhelyettes, szaktanárok
Kormányhivatalok	igazgató
Oktatási Hivatal	igazgató

### **XIII. A tanulmányok alatti vizsgák és az alkalmassági vizsga szabályai, valamint középfokú iskola esetében a szóbeli felvételi vizsga követelményei**

1. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga,
- különbözeti vizsga

Továbbá ének-zene tagozatra jelentkezőknek alkalmassági vizsgát szervezünk.

2. A tanulmányok alatti vizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.
3. A tanulmányok alatti vizsgák részletes követelményeit, idejét és rendjét a Körösi Vizsgaszabályzat tartalmazza (10. sz. melléklet).

### **XIV. Felvétel átvétel szabályai**

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola igazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beíratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól kezdve gyakorolhatja.

Az általános iskolai tagozatunkra a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz, amennyiben férőhely rendelkezésre áll.

Az iskola általános iskolai 1. és gimnáziumi 9. évfolyamára felvétellel lehet bejutni minden év szeptember 01 előtt.

#### *Az 1. évfolyam*

Az általános iskolában felvételi vizsga nem szervezhető. Azonban a művészeti emelt szintű oktatás esetében az iskola pedagógiai programja szerint alkalmassági vizsga szervezhető, ezért az ének-zene tagozatos osztályunkba meghallgatást (alkalmassági vizsga) szervezünk.

A 9. évfolyamra felvétellel lehet bekerülni. A központi írásbeli eredményei (max.100 pont) és a hozott osztályzatok (50 pont) mellett szóbeli meghallgatást is szervezünk a különböző tanulmányi területekre. A szóbeli vizsga felépítését az 2. sz. melléklet tartalmazza. A szóbeli meghallgatáson 50 pont szerezhető.

*Megjegyzés:* Az emelt szintű nyelvi képzés angol nyelvből tanulmányi területre a szóbeli angol nyelvi meghallgatás alól kérésre mentesülhetnek azok a tanulók, akik akkreditált alapfokú C-típusú nyelvvizsgával, egyenértékű vizsgával rendelkeznek. Az angol szóbeli alóli mentesítés a jelentkezési laphoz csatolt dokumentumok alapján szerezhető.

### *Átvétel:*

Más iskolából való átvétel, illetve körzetes tanuló esetén az osztályba sorolás feltételei:

- adminisztratív feltételek teljesülése
- különözeti felmérés a tanuló korábbi előmenetele és a választott osztály követelményei alapján szükség szerint szervezhető

### *Átlépés:*

- *Évfolyamon belül más osztályba átlépni tanulónak tanév során különös méltánylású esetben, szülői kérelemre és szükség esetén különözeti vizsgával lehet. Átlépésről az igazgató dönt az érintett pedagógusok véleményének kikérése után.*

## **XV. AZ ISKOLA MAGASABB ÉVFOLYAMÁRA LÉPÉS FELTÉTELEI**

Az iskola magasabb évfolyamára léphet az a tanuló, aki az adott osztály helyi tantervben előírt minimális, a továbbhaladáshoz szükséges követelményeit teljesítette, beleértve a szükséges készségek meglétét és a minimális tényanyag tudást valamennyi tantárgyból. (legalább elégséges osztályzatot szerzett minden tantárgyból).

A tanulók magasabb évfolyamra lépésének megállapítása a nevelőtestület jogkörébe tartozik.

2011. évi CXCV. tv. 54. § (5) és (6) bekezdése szerinti nevelőtestületi jogokat az érintett tanuló osztályában tanítók gyakorolják

Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.

## **XVI. AZ ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK ELSAJÁTÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ISKOLAI TERV**

1. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának célja, hogy a tanulók
  - ismerjék meg az elsősegélynyújtás fogalmát
  - ismerjék meg az élettannal, anatómiával kapcsolatos legfontosabb alapfogalmakat
  - ismerjék fel a vészhelyzeteket
  - tudják a leggyakrabban előforduló sérülések élettani hátterét, várható következményeit
  - sajátítsák el a legalapvetőbb elsősegély-nyújtási módokat
  - ismerkedjenek meg a mentőszolgálat felépítésével és működésével
  - sajátítsák el, mikor és hogyan kell mentőt hívni
2. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos kiemelt feladatok:
  - a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek elsősegély-nyújtási alapismeretek területén
  - a tanulóknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük elsősegély-nyújtás alapismereteit
  - a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli (egyéb) foglalkozások keretében – foglalkoznak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos legfontosabb alapismeretekkel

3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos feladatok megvalósításának elősegítése érdekében
  - az iskola kapcsolatot épít ki az Országos Mentőszolgálattal, Magyar Ifjúsági Vöröskereszttel és az Ifjúsági Elsősegélynyújtók Országos Egyesületével;
  - tanulóink bekapcsolódnak az elsősegély-nyújtással kapcsolatos iskolán kívüli vetélkedőkbe;
  - támogatjuk a pedagógusok részvételét 30 órás, elsősegély-nyújtási ismeretekkel foglalkozó továbbképzésen.
4. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítását elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
  - a helyi tantervben szereplő alábbi tantárgyak tananyagaihoz kapcsolódó alábbi ismeretek:

TANTÁRGY	ELSŐSEGÉLY-NYÚJTÁSI ALAPISMERETEK
biológia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- rovarcsípések</li> <li>- légúti akadály</li> <li>- artériás és ütőeres vérzés</li> <li>- komplex újraélesztés</li> </ul>
kémia	<ul style="list-style-type: none"> <li>- mérgezések</li> <li>- vegyszer okozta sérülések</li> <li>- savmarás</li> <li>- égési sérülések</li> <li>- forrázás</li> <li>- szénmonoxid mérgezés</li> </ul>
fizika	<ul style="list-style-type: none"> <li>- égési sérülések</li> <li>- forrázás</li> </ul>
testnevelés	<ul style="list-style-type: none"> <li>- magasból esés</li> </ul>

- az ötödik-nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott elsősegély-nyújtási ismeretek: teendők közlekedési baleset esetén, segítségnyújtás baleseteknél; a mentőszolgálat felépítése és működése; a mentők hívásának helyes módja; valamint az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele fél-évente egy alkalommal az ötödik-nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában az elsősegély-nyújtási alapismeretekkel kapcsolatosan.
5. Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
    - szakkörök (Ifjúsági Vöröskereszt, elsősegély-nyújtó);
    - évente egy egészségvédelemmel, helyes táplálkozással, elsősegély-nyújtással foglalkozó rendezvény szervezése az alsó és a felső tagozatos tanulók számára.

Az iskolában az elsősegélyhely a Titkárság.



## XVII. Záradék

Az elkövetkező években, az iskolákban a nevelő-oktató munka két pedagógiai program, és két helyi tanterv szerint folyik majd.

2013. szeptember 1-jétől:

- az első, az ötödik és a kilencedik évfolyamon az iskolai nevelés és oktatás a most felülvizsgált és módosított pedagógiai program és helyi tanterv szerint folyik majd;
- míg a többi évfolyamon a jelenleg is hatályos pedagógiai program és helyi tanterv szerint kell majd megszervezniük nevelő-oktató munkájukat.

Az egyes évfolyamokon a különféle tantervek szerinti oktatást a következő táblázatban foglaltuk össze:

TANÉV	ÉVFOLYAM											
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
2013-2014	2013	2007	2007	2007	2013	2007	2007	2007	2013	2007	2007	2007
2014-2015	2013	2013	2007	2007	2013	2013	2007	2007	2013	2013	2007	2007
2015-2016	2013	2013	2013	2007	2013	2013	2013	2007	2013	2013	2013	2007
2016-2017	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013	2013

**A táblázatban használt jelölések az alábbi pedagógiai programokat, illetve tantervi változtatokat jelentik:**

- *2007* = a 2007-ben felülvizsgált és módosított NAT (202/2007. (VII. 31.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 243/2003. (XII. 17.) Korm. rendelet módosításáról) alapján elfogadott – jelenleg is használt – pedagógiai program és helyi tanterv.
- **2013** = a 2012-ben felülvizsgált és módosított NAT, a köznevelési törvény, illetve a 2012-ben kiadott új kerettantervek alapján elkészített 2013 szeptemberétől érvényes pedagógiai program és helyi tanterv.

# PEDAGÓGIAI PROGRAM – HELYI TANTERV

## I. Választott kerettanterv megnevezése

Iskolánk helyi tanterve az emberi erőforrások minisztere által kiadott kerettantervek közül az alábbi kerettantervekre épül:

A kerettantervek kiadásáról és jóváhagyásáról szóló 51/2012. (XII. 21.) EMMI rendelet

1. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 1-4. évfolyamára”.

Ezen belül Ének-zene tantárgy kerettantervei közül az A változatot tanítjuk a nem ének-zene tagozatos osztályokban.

valamint

2. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv az általános iskola 5-8. évfolyamára”.

Ezen belül Biológia tantárgy kerettantervei közül az „A” változatot tanítjuk.

Ezen belül Fizika tantárgy kerettantervei közül az „B” változatot tanítjuk.

Ezen belül Magyar nyelv és irodalom tantárgy kerettantervei közül az „A” változatot tanítjuk.

Ezen belül Kémia tantárgy kerettantervei közül az „B” változatot tanítjuk.

Ezen belül Ének-zene tantárgy kerettantervei közül az A változatot tanítjuk a nem ének-zene tagozatos osztályokban.

továbbá

3. sz. mellékletében szereplő „Kerettanterv a gimnáziumok 9-12 évfolyamára”.

Ezen belül Biológia tantárgy kerettantervei közül az „B” változatot tanítjuk.

Ezen belül Fizika tantárgy kerettantervei közül az „B” változatot tanítjuk.

Ezen belül Kémia tantárgy kerettantervei közül az „B” változatot tanítjuk.

Ezen belül Ének-zene tantárgy kerettantervei közül az „A” változatot tanítjuk.

Iskolánk az

- ötödik évfolyamon választható Dráma és tánc, illetve Hon- és népismeret tantárgyak közül a Hon- és népismeret tantárgyat tanítja.
- kilencedik évfolyamon a Dráma és tánc/Mozgókép kultúra és médiaismeret tantárgyak közül Mozgókép kultúra és médiaismeret tantárgyat tanítja.

A választott kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontása, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározása a nevelők szakmai munkaközösségeinek, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok feladata a helyi tanterv életbelépésének megfelelően évente felmenő rendszerben:

- 2013 augusztusára: Az első az ötödik és a kilencedik évfolyamon.
- 2014 augusztusára: A második és a hatodik évfolyamon.
- 2015 augusztusára: A harmadik és a hetedik évfolyamon.
- 2016 augusztusára: A negyedik és a nyolcadik évfolyamon.

A választott kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontásához, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározásához iskolánk pedagógusai az egyes tantárgyak tanításához alkalmazott tankönyvek tankönyvkiadói által összeállított helyi tantervi ajánlásokat használják fel. Ezek elfogadásáról, iskolánkban történő alkalmazásáról az előbbi ütemezésnek megfelelően a nevelőtestület dönt.

## **II. Kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai foglalkozások**

Iskolánk helyi tantervében a kötelező tanítási órák keretében tanított tantárgyak tananyagai és követelményei teljes egészében megegyeznek az oktatási miniszter által kiadott kerettantervekben meghatározott tananyaggal és követelményekkel. Mivel a kerettantervek által előírt tananyagok a tantárgyak számára rendelkezésre álló időkeretnek csak a kilencven százalékát fedik le, a fennmaradó tíz százalékot iskolánk pedagógusai a kerettantervben szereplő tananyag, követelmények elmélyítésére, gyakorlásra, a tanulói képességek, a tantervben meghatározott kompetenciák fejlesztésére használják fel.

Iskolánkban II. idegen nyelvként angol, német, francia, orosz tantárgyak közül lehet választani.

## **III. A kerettantervben meghatározottakon felül a nem kötelező tanórai foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható tanórai foglalkozások megnevezése és óraszama**

A miniszter által kiadott kerettantervben meghatározott szabadon tervezhető órák számával, illetve 110/2012 (VI. 4) Korm. rendelet (Nemzeti alaptanterv kiadásáról) 8. §. (3)-e alapján a Pedagógiai Programunk alapelveinek, céljainak megvalósítása érdekében, az alábbi tantárgyak óraszámát növeltük meg azzal a céllal, hogy e tárgyból a készségfejlesztésre, az ismeretek gyakorlására több idő jusson:

### **ÁLTALÁNOS TANTERVŰ ÓRASZÁMOK 1-4. ÉVF.**

<b>Tantárgyak</b>	<b>1.évf.</b>	<b>2.évf.</b>	<b>3.évf.</b>	<b>4.évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+2	6+2
Idegen nyelvek				2+2*
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<b>Össz.</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>29</b>

\*kötelezően választandó

Idegen nyelvként az osztály egyik fele angol nyelvet a másik német nyelvet tanul.

**EMELT SZINTŰ ÉNEK-ZENEI ÓRASZÁMOK 1-4. ÉVF.**

<b>Tantárgyak</b>	<b>1.évf.</b>	<b>2.évf.</b>	<b>3.évf.</b>	<b>4.évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1,5	6+1,5
Angol nyelv				2
Matematika	4+1	4+1	4+0,5	4+0,5
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	4*	4*	5*	4*
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<b>Össz.</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>28</b>

\*kötelezően választandó

**ÁLTALÁNOS TANTERVŰ IDEGEN NYELVET KEZDETEKTŐL VÁLASZTHATÓ ÓRASZÁMOK 1-4. ÉVF.**

<b>Tantárgyak</b>	<b>1.évf.</b>	<b>2.évf.</b>	<b>3.évf.</b>	<b>4.évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+2	6+2
Idegen nyelvek	2*	2*	2*	2
Matematika	4+1	4+1	4+1	4+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	1	1	1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	2
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés	5	5	5	5
<b>Össz.</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>	<b>27</b>

\*szabadon választható csak első évfolyamtól

Idegen nyelvként az osztály egyik fele angol nyelvet a másik német nyelvet tanulhat. Csoportba sorolásról az iskola dönt jelentkezés alapján, vagy sorsolással. A tanulási nehézségekkel küzdő tanuló esetében a szakértői véleményben foglaltak figyelembevételével fogadjuk el a jelentkezést. A tanuló az 1-3-ik évfolyamon abban az esetben vehet részt a választható idegen nyelv-órákon, amennyiben teljesíti a továbbhaladás feltételeit. Nyelvi csoportot csak megfelelő létszámú jelentkező esetén indítunk.

<b>Óratervezés a speciális sajátos nevelési igényű (SNI) tanulók oktatásához</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>1. évf.</b>	<b>2. évf.</b>	<b>3. évf.</b>	<b>4. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	7+1	7+1	6+1	7+1
Matematika	4+1	4+1	3+1	4+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret	2	2	2	2
Ének-zene	2	1	2	2
Vizuális kultúra	1	2	2	2
Informatika	-	-	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<b>Összes óra</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>27</b>

<b>Óratervezés a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+1	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia-egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika <sup>1</sup>	0+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	0+1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Természettudományi gyakorlatok <sup>2</sup>	0+1	0+1	0+1	0+1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<b>Összórá</b>	<b>29</b>	<b>28</b>	<b>31</b>	<b>31</b>

<sup>1</sup>Az informatikai eszközök és alkalmazások ismerete és megfelelő használata napjainkban minden területen elengedhetetlen. Nagyon fontosnak tartjuk, hogy tanulóink már 5. osztályban elkezdjék az ismeretek megszerzését és azok elmélyítését, amelyeket későbbi tanulmányaik során (az általános iskolától az egyetemig) tudnak kamatoztatni minden tantárgyból. Valamint szeretnénk jelentős mértékben elősegíteni az internet tudatos és elővigyázatos használatát is.

<sup>2</sup>A "Természettudományi gyakorlatok" tantárgy bevezetésével a természettudományos képzést kívánjuk erősíteni. Fontosnak tartjuk, mert ennek segítségével még közelebb hozhatjuk a tanulókhöz a természetet. Jobban megértik a körülöttünk lévő világ természeti csodáit, a környezetünkben zajló jelenségeket, folyamatokat.

Lehetőséget kapunk arra, hogy a tananyaghoz kapcsolódó (motiváló vagy az elmélyítést segítő) kísérleteket elvégezzük. Fejlődik a gyerekek problémamegoldó gondolkodása, nő a kutatási kedvük. Mindez hozzájárul a tudományos gondolkodás kialakulásához, felkelti a gyerekek érdeklődését a természettudományos tantárgyak iránt. A mi iskolánkban ez azért is lényeges, mert a gimnáziumi tagozaton természettudományos osztályt is indítunk.

A természettudományos szemlélet kialakítását fontosnak tartjuk, ezért építjük be Pedagógia Programunkba is.

<b>Óratervezet a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam Ének-tagozat</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
Angol nyelv	4	3+1	3+1	3+1
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Etika/Hit- és erkölcstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia – egészségtan			2	1
Földrajz			1	2
<b>Ének-zene*</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>4</b>
Hon- és népismeret	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	0+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Természettudományi gyakorlatok				
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<b>Összórá</b>	<b>31</b>	<b>31</b>	<b>35</b>	<b>33</b>

<b>Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam Nyelvi-tagozat</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>5. évf.</b>	<b>6. évf.</b>	<b>7. évf.</b>	<b>8. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3+1	4
<b>Idegen nyelv</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
Matematika	4	3+1	3+1	3+1
Etika/Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+1	2	2
Természetismeret	2	2		
Fizika			2	1
Kémia			1	2
Biológia – egészségstan			2	1
Földrajz			1	2
Ének-zene	1	1	1	1
Hon- és népismeret	1			
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Informatika	0+1	1	1	1
Technika, életvitel és gyakorlat	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
Természettudományi gyakorlatok	0+1	0+1	0+1	0+1
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<b>Összórá</b>	<b>31</b>	<b>30</b>	<b>34</b>	<b>33</b>

2017 /2018-as tanévtől az alsóbb évfolyamokról, illetve más iskolákból a Nyelvi tagozatra különbözetí vizsgával lehet bekerülni.

Általános iskola 7-ik évfolyamán, szabadon választható második idegen nyelv, az alábbiak közül: angol, német 2017/2018-as tanévtől. Az iskola csak megfelelő létszámú jelentkező esetén indítja el ezen órákat.

## KÖZÉPISKOLA

Összes tagozaton az utolsó két évben a matematika tantárgyat bontva tanítjuk, hogy tanulóinkat jobban felkészítsük az érettségire.

### 01-angol tagozat

Tantárgyak	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4	5
Angol nyelv	5	5	6	6
II. Idegen nyelv	5	5	5	5
Matematika	3	3	3	4
Etika			1	
Tört., társ. és államp. ismeretek	2	2	4	4
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Biológia – egészségtan		2	2	2
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaism.	1			
Művészetek			2	2
Informatika	1	1		
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Társadalomismeret				
Filozófia				
Kötelezően választandó fakultáció				
Szabadon választható fakultáció			2	2
<b>Összesen</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>37</b>

A nyelvi tagozaton kiemelt célunk, hogy a tanulók emelt szintű érettségit tegyenek. Ezért 2017-18-as tanévtől a 11-ik évfolyamon félévkor a 11.-es tananyagból, a májusig pedig a 12-es tananyagból osztályozó vizsgákat szervezünk a tagozatos tanulóknak, hogy a tanulók előrehozott érettségiket tegyék 11. évfolyamon. 12. évfolyamon pedig az előrehozott érettségizőknek emelt szintű érettségire felkészítőt tartunk.



**02-humán tagozat**

<b>Tantárgyak</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>	<b>11.</b>	<b>12.</b>
Magyar nyelv és irodalom	5	6	6	6
Angol	4	4	4	5
II. Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	4
Etika			1	
Tört., társ. és államp. ismeretek	3	3	5	5
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Biológia – egészségtan		2	2	2
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaism.	1			
Művészetek			2	2
Informatika	2	1		
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Társadalomismeret			1	1
Filozófia				
Kötelezően választandó fakultáció				
Szabadon választható fakultáció			2	2
<b>Összesen</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>37</b>

**03-reál tagozat**

<b>Tantárgyak</b>	<b>9.</b>	<b>10.</b>	<b>11.</b>	<b>12.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	5	5
Angol	4	4	4	5
II. Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	4	5
Etika			1	
Tört., társ. és államp. ismeretek	2	2	3	4
Fizika	3	4	3	
Kémia	3	3		
Biológia – egészségtan		2	3	3
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaism.	1			
Művészetek			2	2
Informatika	2	1		
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Gazdasági ismeretek				
Társadalmi ismeretek			1	1
Filozófia				
Kötelezően választandó fakultáció				
Szabadon választható fakultáció			2	2
<b>Összesen</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>37</b>

<b>03-as tanulmányi terület 2018/19-es tanévtől</b>				
<b>Tantárgyak</b>	<b>9. évf.</b>	<b>10. évf.</b>	<b>11. évf.</b>	<b>12. évf.</b>
Magyar nyelv és irodalom	4	4	4+1	4+1
I. idegen nyelv (angol)	3+1	3+1	3+1	3+1
II. idegen nyelv (német vagy francia)	3	3	3	3
Matematika	3	3	3	3+1
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2+1	2+1	3	3+1
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképkultúra és médiaismeret	1			
Művészetek			2	2
Informatika	1+2	1+2		
Technika, életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
<b>Kötelező fakultáció (2 tantárgy választása kötelező!)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Rendelkezésre álló órakeret</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>35</b>	<b>35</b>

### Szóbeli menete:

Kommunikációs és logikai kompetenciákat mérő feladatok, felvételi elbeszélgetés.

Feladatmegoldás	10 pont
Viselkedés, magatartás	5 pont
Kommunikáció, beszédkészség	5 pont
Tájékozottság	5 pont
összesen	25 pont

Két bizottsági tag önállóan pontoz, pontszámaik összedóznak, így max. 50 pont szerezhető.

04-tagozat

Tantárgyak	9.	10.	11.	12.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	5	6
I. Idegen nyelv	4	4	5	5
II. Idegen nyelv	3	3	3	3
Matematika	3	3	4	5
Tört., társ. és államp. ismeretek	2	2	4	4
Etika			1	
Biológia – egészségtan		2	2	2
Fizika	2	2	2	
Kémia	2	2		
Földrajz	2	2		
Ének-zene	1	1		
Vizuális kultúra	1	1		
Mozgóképk. és m.	1			
Művészetek			2	2
Informatika	4	4		
Életvitel és gyakorlat				1
Testnevelés	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1
Társadalomismeret			1	1
Filozófia				
Kötelező fakultáció				
Szabadon választott fakultáció			2	2
<b>Összesen</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>37</b>

I. idegen nyelv lehet: angol és német.

## ÓRATERV NYEK

<b>Tantárgy / évfolyam/hét</b>	9.	10.	11.	12.	13.
Magyar nyelv és irodalom képességfejlesztés	1	4	4	4+1	4+2
Angol nyelv	15	3+2	3+2	3+2 <sup>1</sup>	
II. Idegen nyelv	3	3+1	3+1	3+1	3+1
Matematika képességfejlesztés	1	3+1	3+1	3+1	3+1
Etika				1	
Tört., társ. és államp. ismeretek		2	2	3+1	3+1
Fizika		2	2	2	
Kémia		2	2		
Biológia – egészségtan			2	2	2
Földrajz		2	2		
Ének-zene		1	1		
Vizuális kultúra		1	1		
Mozgóképkultúra és médiaism.		1			
Művészetek				2	2
Informatika	4	1	1		
Életvitel és gyakorlat					1
Testnevelés	5	5	5	5	5
Osztályfőnöki	1	1	1	1	1
Társadalomismeret					
Filozófia					
Kötelezően választandó fakultáció					5 <sup>2 3</sup>
Szabadon választható fakultáció				2	2
Választható					
<b>Összesen</b>	<b>30</b>	<b>35</b>	<b>36</b>	<b>37</b>	<b>34</b>

<sup>1</sup> A tanulók 12. évfolyam végén előrehozott érettségit tesznek.

<sup>2</sup> Kötelezően választandó emelt szintre való felkészítés angol nyelvből.

<sup>3</sup> Aki középfokú nyelvvizsgával rendelkezik mentesül az óralátogatás alól.

#### **IV. Tankönyv, taneszköz, kiválasztás elvei, figyelembe véve a tankönyv térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét**

A tankönyvek/ taneszköz kiválasztásának elvei

A pedagógus a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével kiválasztja az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket, azzal hogy

- a) amennyiben a hivatalos tankönyvjegyzéken a matematika műveltségterület kivételével bármely tantárgy, műveltségterület vonatkozásában van olyan tankönyv, amelyet a tartós tankönyvre meghatározott szabályok alapján hagytak jóvá és az ilyen tantárgyhoz vagy műveltségterülethez az iskola tankönyvet rendel, az iskola a tankönyvrendelés során a tartós tankönyvek közül választ.
- b) iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.

Az iskolai tankönyvellátás szabályait a 1. sz. *melléklet* tartalmazza.

Pedagógusaink nem választhatnak olyan tankönyvet, amelynek igénybevétele az iskolai tankönyvrendelés és tankönyvellátás jogszabályban meghatározott rendje szerint nem biztosítható valamennyi tanulónak.

Tanítási év közben a meglévő tankönyvek, tanulmányi segédletek, taneszközök, ruházati és más felszerelések beszerzésére vonatkozó döntés nem változtatható meg, ha abból a szülőre fizetési kötelezettség hárul.

A tankönyvrendelés elkészítését az iskolában működő szakmai munkaközösségek koordinálják. A tankönyvrendelés összeállításánál az alábbi elveket érvényesítjük:

- a) azokat a könyveket, segédkönyveket, amelyek nem szerepelnek a hivatalos tankönyvjegyzékben az iskolai szülői szervezet és az iskolai diákönkormányzat egyetértésével lehet a tankönyvrendelésbe felvenni;
- b) a tankönyvrendelésbe a pedagógus csak olyan tankönyv felvételét javasolhatja, amely megfelel az alkalmazott tantervnek, és amelyet a tantárgy tanulása során a tanulók rendszeresen használnak;
- c) a pedagógiai munka egysége és az iskolán belüli átjárhatóság biztosítása érdekében azon tanulók számára, akik az adott tantárgyat az adott évfolyamon azonos tanterv szerint tanulják, egységesen ugyanazt a tankönyvet kell megrendelni.

Évfolyamonként törekszünk egy tankönyvesalád könyveit használni.

A magyar nyelv és irodalom, matematika, idegen nyelv, történelem, természetismeret tantárgyak oktatásánál az alsó és felső tagozatos egymásra épültség elvét követjük.

A számítástechnikai eszközök és programok vásárlásánál a korszerűség, az elévülés várható (lehetőleg minél távolabbi) ideje, a továbbfejleszthetőség, az oktatásban való felhasználás várható gyakorisága játszhat szerepet.

Törekszünk arra, hogy a digitális taneszközök és tananyagok használhatóságuk tükrében minél inkább beépüljenek a tanulás folyamatában.

A testnevelésben, technikában használt eszközöknél kiemelten fontos a tartósság, az itt használt eszközök fokozott igénybevételnek vannak kitéve.

Az ének-zene speciális eszközei közül kiemelt szereppel bírnak a hanglejátszó készülékek, melyeknek frekvencia-átvitele igen fontos szempont (alkalmasak legyenek zenei felvételek minőségi megszólaltatására). A vásárolt hangszereknek jó minőségűeknek kell lenniük.

A vizuális és mozgóképkultúra szintén jó minőségű eszközöket igényel.

## **V. A Nemzeti alaptantervben (a továbbiakban: Nat) meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai**

A Nat-ban megfogalmazott elvek, célok, fejlesztési feladatok és műveltségi tartalmak érvényesülését a tartalmi szabályozás következő szintjét jelentő, a pedagógiai munka szakaszainak sajátosságaihoz igazodóan készült kerettantervek biztosítják.

Iskolánk helyi tanterve igazodik a minisztérium által kiadott kerettantervekhez. Ezáltal az alábbi elvárásoknak felel meg:

- a benne kifejeződő értékrendszer tükrözi a Nat-ban meghatározott közös értékeket;
- azonosíthatók benne a Nat-ban megjelölt fejlesztési területek, nevelési célok, kulcskompetenciák és műveltségi tartalmak, továbbá a benne foglaltak alkalmasak ezek fejlesztésére, követésére és értékelésére;
- biztosítják a felkészítést az adott iskolafokot, iskolatípust lezáró vizsgák követelményeire;
- segítik a differenciált tanulást, a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozást, a sajátos nevelési igényű tanulói csoportok fejlesztését;
- használata során érvényesülnek a tanulói, gyermeki jogok és a tanulási esélyegyenlőség;
- érvényesíthető útmutatásokkal szolgálnak mind a kiemelt, mind az egyes műveltségi területekhez rendelt fejlesztési feladatok, mind pedig a műveltségi tartalmak teljesítéséhez;

### **Iskolánk a Nat-ban megjelölt pedagógiai feladatokat különböző évfolyamokon az alábbiak szerint valósítja meg:**

**Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése a következők mentén történik**

- A környezet, a körülöttünk lévő világ egyes jelenségeinek empirikus tapasztalatok útján való értékelése.
- A környezeti nevelés terén törekedni kell a tanórán kívüli környezetben történő megvalósítás bővítésére, a lehetőségek maximális kihasználására (napközis időkeret, iskolán kívüli programok, erdei iskola, tanulmányi kirándulások, pályázati programok stb.).
- A tanulókat fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra, az egészségmegőrzés érdekeit szem előtt tartó életvezetésre szocializáljuk a foglalkozások során.
- Stressz- és feszültségoldás háttérismereteinek és technikáinak elsajátíttatása a mindennapokban.

### **A 3-4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- A stressz- és feszültségoldás különféle lehetőségeinek kimerítése a mindennapi nevelési és más közösségi szituációkban komoly eszköz a problémakezelés és a konfliktuskezelés terén éppúgy, mint az interperszonális kapcsolatokban.
- A motoros fejlesztés eszközei a differenciálás és a motiváció fontos eszközei valamennyi képesség- és készségfejlesztési területen mind a tanórai, mind az egyéb foglalkozások során.
- A belépő első idegen nyelv oktatása vonatkozásában a távlati koncepciót arra kell alapozni, hogy az az érettségi vizsga idejére a B1 szintet elérjék a tanulók a nyelvtudás terén.
- Alapvető fontosságú a környezeti nevelés tanórán kívüli megvalósítása, a tanulókat fizikailag aktív, egészségtudatos életmódra, az egészségmegőrzés érdekeit szem előtt tartó életvezetésre való szocializálása, mely minden foglalkozásban helyet kap. Kulcsfontosságú a stressz- és feszültségoldás háttérismereteinek és technikáinak elsajátíttatása a mindennapokban.

### **Az 5-6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- Az esélyegyenlőtlenség, a szegregáció elleni küzdelem, a megkülönböztetés hátrányainak bemutatása és az ellenük való küzdelem az iskolában társadalmi fontosságú. Ennek etikai alapú megközelítése valamennyi tanórai és – a nevelési célzatú foglalkozások között kitüntetett helyen szereplő osztályfőnöki órák mellett – a tanórán kívüli foglalkozásokban is elengedhetetlen. A nemzetiségek, a nyelvi-vallási etnikumok iránti megértő, befogadó attitűd, kultúrtörténeti relevanciájuk, államalkotó jelentőségük bemutatása egyaránt lényeges az ismeretközlésben és a nevelés-oktatás egészén keresztül. ... Az ismeretek, alapfogalmak és a rendszerközpontú szemlélet mellett kell megfelelő teret engedni az ezeket nélkülözni nem képes kompetencialapú fejlesztésnek. ... A kritikus készségek, így az alapkészségek elsajátítása az iskolai nevelő-oktató munka fő feladata, melynek keretében:
  - az egészséges életvitel kialakításához biológia-egészségtan tantárgy gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni, mely az egészségmegőrzésnek, a fizikailag aktív és egészségtudatos életvezetésre készítésnek az intézményi komplex mozgásprogrammal, valamint az egészségnevelési programmal való összhangját képes megjeleníteni a lelki egészség fejlesztésével egyetemben (pl. stressz- és feszültségoldó programok);
  - az egészséges nemzeti öntudat fogalmi elemeinek megismertetésével a közösségfejlesztés céljait is szolgáljuk, de kellő hangsúllyal mutatunk rá a tolerancia fontosságára, a velünk élő nemzetiségek, vallási-nyelvi etnikumok nemzet- és államalkotó szerepére, melynek különös jelentősége van történelem, magyar irodalom, Etika/Hit- és erkölcsstan tantárgy terén; ...

### **A 7-8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása**

- A XX. századi totális diktatúrák jellemzőinek feldolgozása, az általuk elkövetett bűntettek tárgyilagos megismertetése a tanulók életkori sajátosságaiból fakadóan
- különös jelentőségű az alapvető emberi jogi (alkotmányjogi) ismeretek közvetítésével együtt. Ennek keretén belül az Alaptörvény Nemzeti hitvallás és Alapvetés részegységeinek ismertetésével igyekszünk a tanulókat érthető és általuk is értelmezhető ismeretanyaghoz



juttatni, mely a felelős, nemzetéért megalkuvás nélkül tenni akaró és tudó, pozitív demokráciaképpel rendelkező állampolgárrá nevelés kulcsfontosságú területe. A természettudományi tantárgyak oktatása terén – az adott kompetenciaterület sajátosságaihoz igazodóan – a következők jelentik a prioritást:

- természettudományos és műszaki életpályára való szocializáció;
- a jelen érdekesítő kutatási kérdései, az abba való bepillantás engedése a tanulók számára;
- természettudományos gondolkodás tanórán kívüli környezetben történő komplex fejlesztése, mely a környezeti nevelés stratégiai céljaiba is beépül.

## **I. A választható tantárgyakkal összefüggésben a pedagógusválasztás szabályai**

Az iskola helyi tanterve a tanulók számára választható (nem kötelező) tantárgyak tanulását biztosítja. A választható foglalkozások körét az iskola igazgatója minden év április 15-ig közlésezi a tantárgyfelosztás figyelembe vételével, a lehetőségek szerint a foglalkozást tartó pedagógus megnevezésével.

Kiskorú tanuló esetén a szülő, a tizennegyedik életévét betöltött tanuló esetén a szülő és a tanuló közösen minden év május 20-ig írásban adhatja le a tantárgyválasztással kapcsolatos döntését az osztályfőnöknek.

A választott foglalkozások látogatása kötelező. Ezekben a foglalkozásokon az osztályzás, a mulasztások igazolása a kötelező tanítási órák szabályai szerint történnek.

A választott foglalkozásokon való részvétel alóli felmentés tanév közben egyszer, az első félév zárását követően egy héten belül, írásban kérvényezhető az iskola igazgatójánál.

## **II. Választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározását, hogy a tanulók milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát.**

Az iskolánkban a helyi tantervben meghatározott óratermi keretek között minden oktatott tantárgyból vállaljuk a középszintű érettségire való felkészítést. A felkészülést nem kötelező foglalkozások keretében is segítjük.

Továbbá biztosítjuk, hogy az érettségi előtti két évfolyamon a kötelező vizsgatárgyból a tanuló – választása szerint – mind a középszintű, mind az emelt szintű érettségi vizsgára fel tudjon készülni.

Emelt szintű érettségire alapvetően a megemelt óraszámú tantárgyak estében történik felkészítés. A 01-es tanulmányi területen angolból; a 02-es tanulmányi területen magyar nyelv és irodalomból, valamint történelemből; a 03-as tanulmányi területen matematikából, fizikából, biológiából és kémiából történik a megadott óraszámú keretek között emelt szintű felkészítés.

A kötelező vizsgatárgyakon kívül biológia és testnevelés tantárgyakból biztosítjuk az emelt szintre való felkészülést.

Az emelt szintű érettségire való felkészülést az érettségi előtti két évfolyamon a kimeneti típusú szabályozókban (érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.)

OM rendelet) foglaltak alapján az abba foglalt fejlesztési feladatok és követelmények alapján tervezzük. A követelményeket szűkíteni nincs módunkban, bővítésüket pedig nem látjuk szükségesnek, így a felkészítésben igazodunk a jogszabályban foglaltakhoz.

### **III. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei**

Az egyes érettségi vizsgatárgyak középszintű témaköreit az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendelet, határozza meg számunkra, amelyben „az egyes vizsgatárgyak részletes vizsgakövetelményei tartalmazzák az adott vizsgatárgy vizsgakövetelményeit és vizsgaleírását, továbbá a középszintű, illetve az emelt szintű érettségi vizsga témaköreit.” Iskolánk érettségi vizsgatárgyainak témaköreit a 6. sz. melléklet tartalmazza.

Ezen belül a vizsgaleírásokban rögzítettek szerint az adott tanévben a meghatározott határidőre a szaktanárok állítják össze és ismertetik a tanulókkal az adott érettségi időszakra vonatkozó szóbeli érettségi témaköröket, eleget téve a szabályozókban foglalt témaköri és vizsgamélységet meghatározó részletszabályoknak.

### **IV. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei**

Azon osztályoknál ahol a csoportbontások nem képesség/tudásszint szerint történnek, ott a névsor ABC sorrendje alapján bontunk. Ahol képesség/tudásszint szerint bontunk, ott az adott tantárgyból felmérőt íratunk vagy szóbelit tartunk, és ennek alapján osztjuk szét az osztályt.

Gimnáziumban a II. idegen nyelv esetében egyenlő létszámú csoportok létrehozására törekszünk. Ha ez a tanulói-szülői választások alapján nem valósítható meg, akkor első körben az általános iskolai nyelvtanulási előzményeket vesszük figyelembe (előnyben részesítve a már tanult nyelv folytatásának lehetőségét), második körben pedig sorsolással döntünk a tanulók csoportba sorolásáról.

A csoportos egyéb foglalkozáson jelentkezéssel lehet részt venni. Az egyéni egyéb foglalkozásokra, amely a tanulók fejlődését szolgálja, a szaktanár tesz javaslatot.

#### **a) Környezeti nevelési elvek és célok**

Fenntarthatóságért intézményesen már 2000-ben lépéseket tettünk.

Az iskola 2005 óta rendelkezik az ökoiskolai címmel. Azóta három ízben nyertük el a címet, így jogosultak vagyunk 2012-től az ÖRÖKÖS ÖKOISKOLAI CÍM használatára.

Az iskolavezetés, az ökoiskolai felelősökkel együtt, évente, márciusban áttekinti az önértékelési táblázatot és megteszi a szükséges változtatásokat a cím megtartásának érdekében.

2013. január 1-től az intézmény működtetése a Budapest XVII. kerület Rákosmente Önkormányzata kezében van. Az ökoiskolai kritériumokról a működtetőt értesítettük.

A cím visszavonásig érvényes. A követelmények teljesítését az illetékes minisztérium által delegált monitoring bizottság ellenőrzi a következők szerint:

- Alapdokumentumok
- Szervezeti feltételek

- Pedagógiai munka
- Iskola működtetése
- Kommunikáció
- Együttműködések
- Helyi közösségek, közvetlen környezet
- Iskola arculata, specialitásai
- Vállalások
- Ökotudatossági teszt

**b) Általános, hosszú távú célok**

Az egyetemes TERMÉSZET tisztelete.

A környezet természetes folyamatainak megismerése, azok tiszteletben tartása, másokkal (lakosság) való megismertetése.

Ökológiai folyamatok visszaállítása. Biodiverzitás megőrzése.

Környezettudatos magatartásra nevelés és azok feltételeinek megteremtése.

Környezetkímélő magatartás egyéni és közösségi szinten való megvalósítása, váljon ez életvitellé, erkölcsi alapelvé.

Lokális, cselekvőképes magatartás kialakítása.

Érzékenység a környezet állapota iránt.

Az intézmény közvetlen környezeti értékeinek megőrzése, gyarapítása.

Környezeti konfliktusok kezelése, megoldása.

A fenntartható fejlődés céljainak megvalósítása.

*A környezeti nevelés iskolai programját az 4. sz. melléklet tartalmazza.*

## V. Egészségnevelési nevelési elvek

Az iskolai egészségfejlesztés, és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés az egészségi állapot erősítésére és fejlesztésére irányul.

Ide tartozik például az egészséges táplálkozás, az aktív szabadidő eltöltés, a mindennapos testmozgás, a személyi higiéné, a lelki egyensúly megteremtése, a harmonikus párkapcsolat és családi élet kialakítása, fenntartása, a családtervezési módszerek, az egészséges és biztonságos környezet kialakítása, az egészségkárosító magatartásformák elkerülése, a járványügyi és élelmiszer biztonság megvalósítása.

A gyerekek és fiatalok hosszú éveket töltenek az iskolákban. Ebben az időszakban érdemi hatást lehet gyakorolni a személyiségfejlődésükre, mely nagyban meghatározza az életmódjukban később kialakuló szokásaikat, az életideálokat, preferenciák kialakítását.

Az iskolának a gyerekekre gyakorolt hatása többretegű, komplex kommunikáció. Egyrészt létezik egy nyíltan megfogalmazott oktatási-nevelési terv, másrészt ezzel összefüggésben vagy ettől függetlenül, illetve ezt gyengítő, vagy erősítő módon ható ún. „rejtett tanterv”, mely az iskolai mindennapok hozadéka, amelyben az iskola tárgyi környezete, az emberi viszonyok minősége egyaránt tükröződik.

Az iskola, más társadalmi intézményekkel és szereplőkkel állandó kölcsönhatásban létezik, hatást gyakorol szűkebb és tágabb környezetének kapcsolatrendszerére, a környezet viselkedésére.

Az iskolai egészségfejlesztés az iskola egész életébe, mindennapjaiba beépülő tevékenység, amely egyaránt irányul a pedagógusok és tanulók egészség ismereteinek bővítésére, korszerűsítésére, a fizikai és pszichoszociális környezet egészségtámogató jellegének erősítésére, az oktatási-nevelési tevékenységben a személyközpontú megközelítésre a tanulók személyiségfejlesztése érdekében.

### **Céljaink, feladataink**

Minden rendelkezésére álló módszerrel megpróbáljuk elősegíteni a tanulók egészségének védelmét, az egészség fejlesztését.

Az egészség megvédésére, megedzésére, visszaszerzésére vonatkozó közérthető, de tudományos ismereteket próbálunk átadni, az egészségvédő lehetőségeket sokoldalúan mutatjuk be.

Azt közvetítjük, hogy alapvető értékünk az élet és az egészség. Ezek megóvására magatartási alternatívákat ajánlunk.

Motiváljuk, ösztönözzük a tanulókat az egészségvédő magatartás szabályainak megtartására, példamutatással, közös véleményformálással, támogató tanácsadással.

Segítjük az egészséges életmód kialakítását.

Kiemelt jelentőséget tulajdonítunk az egészséges étkezést, a testedzést és a szabadidő hasznos eltöltését, a lelki egyensúly megteremtését és az egészségkárosító magatartásformák elkerülését szorgalmazó programoknak.

Feladatunk a prevenció szükségességének beláttatása, valamint az önismeret jelentőségének tudatosítása.

Együttműködést alakítunk ki a pedagógiai, az egészségügyi, a gyermekvédelmi szakemberek, a szülők és a diákok között annak érdekében, hogy az iskolai egészségnevelési program megvalósuljon.

A tanulók ismerjék meg az egészségvédelem kiemelt kérdéseit:

- a stressz- és feszültségoldó gyakorlatok szerepét a testi-lelki kiegyensúlyozottság elérésében.
- A rendszeres fizikai aktivitás egészségmegőrzésben játszott szerepét; az egészségtudatos léthez tartozó egyénileg kialakított mozgásprogram fittség megőrzése szempontjából való fontosságát

Részletes egészségnevelési programunkat az 5. sz. melléklet tartalmazza.

## **VI. Esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések**

### **Esélyegyenlőség**

Az Európai Unió elvárásai alapján a települések, kistérségek, régiók, így a főváros és kerületeinek is, kiemelt feladata a társadalmi egyenlőtlenségek csökkentése. Az esélyegyenlőség biztosítása és előmozdítása nem összemosható, egymást nem helyettesíthető fogalmak, hanem egymás kiegészítői. Az esélyegyenlőség biztosítása olyan, általában passzív cselekedet, amely valamit kinyit, lehetővé tesz az adott védett csoport számára is. Előmozdítása aktív cselekedet, eredménye, hogy a védett csoport tagjai valóban élni tudnak a számukra is nyitott lehetőségekkel. Esélyegyenlőség érvényesüléséről csak akkor beszélhetünk, ha mindkét cél egyszerre teljesül: az adott védett csoport tényleges résztvevővé válik.

A fenntartó és intézményei fogadókészségét fejleszteni kell, ki kell alakítani a

- megkülönböztetés tilalmát, egyenlő bánásmódot,
- az emberi méltóság tiszteletben tartását,
- a társadalmi szolidaritás kialakítását.

### **Az iskola feladatai**

- Pedagógus továbbképzés
- Az esélyegyenlőtlenségre utaló jelekkel rendelkező gyerekek kiszűrése
- Tanórákon kiemelt figyelem
- Sportolók segítése
- Fejlesztések szaktanár, illetve a szakszolgálat munkatársa segítségével.
- Szabadidős tevékenységek: napközi, táborok.
- Támogatások: étkezési, tankönyv, pályázatok, alapítványi.
- Partnerekkel történő együttműködés

## **VII. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei**

### **Számonkérés**

#### **Főbb alapelvek**

- a számonkérés mennyiségét, formáját, gyakoriságát mindenkor a tanulók életkori sajátosságaihoz igazítjuk
- a számonkérés formáit arányosan használva törekszünk a tanulók teljesítményének folyamatos ellenőrzésére-értékelésére
- a szóbeli feleleteket a felelet elhangzása után, érdemjeggyel vagy szövegesen értékeljük.
- az írásbeli munkákat érdemjeggyel, százalékosan vagy szövegesen minősítjük.
- a szülőknek lehetővé tesszük a tanulók írásbeli dolgozatainak megtekintését.
- célunk, hogy a tanári értékelés elfogulatlan legyen, a minősítés (szöveges értékelés, érdemjegy) reálisan tükrözze a tanulók teljesítményét.

#### **A beszámoltatás formái**

- szóbeli felelet
- röpdolgozat: az előző 1-2 óra anyagából íratjuk
- témazáró dolgozat: összefoglaló, gyakorló óra után íratjuk 1-1 témakör lezárásaként
- önálló kiselőadás
- a projektmunka eredményének bemutatása
- érdemjegyet/minősítést kaphat még a tanuló órai munkáért, tantárgyi tanulmányi versenyen való eredményes részvételért

#### **A beszámoltatás korlátai:**

- egy tanítási napon legfeljebb 2 témazáró dolgozatot íratunk
- a felső tagozatos és gimnáziumi tanulónak joga van tájékoztatást kapni a témazáró dolgozatok időpontjáról (az órák számától függően) legkésőbb az utolsó összefoglaló óra előtti órán. A tájékoztatás és a dolgozat megírása között legalább 5 munkanapnak lennie kell.
- a szakvéleménnyel rendelkező dákjainkat a pedagógiai szakvélemény iránymutatásának megfelelően értékeljük

### **A tanulók értékelése**

#### **Főbb alapelvek**

- A tanuló teljesítményét, előmenetelét tanítási év közben rendszeresen érdemjeggyel értékeljük, ez félévente, minimum 3 osztályzatot kell, hogy jelentsen, tantárgyanként, ha az adott tantárgyat legalább heti egy órában tanulja. Kivéve a fakultációk.
- Félévkor és a tanítási év végén osztályzattal minősítünk (kivéve első évfolyamon és a második évfolyam első félévében).
- A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését és minősítését az osztályfőnök az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével végzi.
- Az érdemjegyekről a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét rendszeresen értesíteni kell.
- A félévi és az év végi osztályzatot az érdemjegyek alapján kell meghatározni.

- Az iskola az osztályzatról a tanulót és a kiskorú tanuló szülőjét félévkor értesítő, év végén bizonyítvány útján értesíti. Értesítő gyakrabban is készülhet. Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor, minősítésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

Az érdemjegyek és osztályzatok a következők a tanulók tudásának értékelésénél és minősítésénél: jeles(5), jó (4), közepes (3), elégséges (2), elégtelen(1).  
Kivételek ez alól azok az évfolyamok, ahol tanulóink szöveges értékelést kapnak.

A tanulók tanulmányi munkájának értékelése az egyes évfolyamokon a következők szerint történik:

- az első évfolyamon csak szöveges értékelést alkalmazunk.
- a 2-13. évfolyamon a tanulók teljesítményét, előmenetelét év közben minden tantárgyból érdemjegyekkel minősítjük.
- az első évfolyamon félévkor és év végén, valamint a második évfolyamon félévkor a tanulók teljesítményét, előmenetelét szöveges minősítéssel értékeljük.
- a 2. évfolyamon, tanév végén, valamint az 3-13. évfolyamon félévkor és tanév végén a tanulók teljesítményét, előmenetelét osztályzattal minősítjük.

A bizonyítványban szereplő tantárgyi osztályzatok összefoglaló képet adnak a tanuló adott tanévben nyújtott összteljesítményéről, tájékoztatva a szülőket, pedagógusokat, tehát minősíti a tanulókat. A tantárgyi osztályzatokat a tanuló évközi érdemjegyei, vagy az osztályozó vizsga, különbözeti vizsga, javítóvizsga eredményei alapján kell kialakítani a köznevelési törvényben leírtak szerint.

Az egyes tanulók év végi osztályzatait a nevelőtestület osztályozó értekezleten áttekinti, és a pedagógus, illetve az osztályfőnök által megállapított osztályzatok alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről. Abban az esetben, ha év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület felkéri az érdekelt pedagógust, hogy adjon tájékoztatást döntésének okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését.

Ha a pedagógus nem változtatja meg döntését, de a nevelőtestület ennek indokaival nem ért egyet, az év végi osztályzatot az évközi eredmények alapján a tanuló javára módosíthatja.

A „tanuló hátrányára lényegesen eltérés” kifejezésen az alábbiaktól való eltérést értjük:

- amennyiben a tanuló nem éri el a 2.00 átlagot, a tanár a félév, vagy a tanév tanulmányi követelményeit nem teljesítettnek tekintheti.
- a tanulónak 2.51-től meg kell adni a közepes, 3.51-től a jó, 4.51-től a jeles osztályzatot.

Vizsgán kapott osztályzatot a tantestület nem változtathat meg.

A tanév végi osztályzat tanúsítja tehát, hogy

- a tanuló az adott évfolyam követelményeit milyen mértékben teljesítette
- ismeretei elegendőek-e az elégséges minősítés megszerzéséhez
- tudása elegendő-e a következő évfolyam elvégzéséhez, vagy a záróvizsgára bocsátáshoz.

### Az osztályozhatóság feltételei

Az osztályozás az adott tanév tantárgyi követelményeinek való megfelelés alapján, ill. eredményes tantárgyi osztályozó vizsga alapján történik.

A tanuló, ha hiányzása egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja vagy a tanuló igazolt és igazolatlan hiányzásai meghaladják az évi 250 órát, és emiatt teljesítménye a tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, a tanítási év végén nem osztályozható, kivéve, ha a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen. A nevelőtestület az osztályozóvizsga letételét akkor tagadhatja meg, ha az igazolatlan mulasztások száma meghaladja az igazolt mulasztások számát, és az iskola eleget tett az értesítési kötelezettségének. Ha a tanuló mulasztásainak száma már az első félév végére meghaladja a meghatározott mértéket, és emiatt teljesítménye nem volt érdemjeggyel értékelhető, félévkor osztályozóvizsgát kell tennie.

#### A tanulók értékelésének egyéb módjai

A tanulók tanulmányi munkája során, az érdemjegyeken, osztályzatokon kívüli elismerést jelent az év végi (évvárón átadott) jutalomkönyv vagy dicséző oklevél, melyet kiemelkedő tanulmányi munkáért, vagy kiemelkedő közösségi munkáért kaphat a tanuló. Hasonló módon ismerjük el a kerületi, területi, az országos versenyeredményeket sportban, tanulmányi versenyen vagy bármely egyéb területen.

#### A magatartás értékelése

A tanulók magatartásának értékelésekor a következő szempontsort vesszük figyelembe:

Az iskolai házirend következetes betartása

- hiányzások indokoltsága, igazolások megléte
- pontosság
- az iskola épületének, tárgyainak megóvása
- órai magatartás
- egyéb iskolai rendezvényeken való kulturált viselkedés
  - mások jogainak, nézeteinek tiszteletben tartása
- kulturált beszéd és hangnem
- részvétel a közösségi munkában
- az iskola kulturális és sportéletében
- az iskolai közéletben
- segítőkészség, szolidaritás

A tanulók magatartásának értékelésekor és minősítésekor a példás (5), jó (4), változó (3), rossz, (2) osztályzatok használhatók. Kivételek ez alól azok az évfolyamok, ahol a tanulók szöveges értékelést kapnak.

#### A szorgalom értékelése

A szorgalom osztályzásával a tanulónak a tanulmányi munkához való viszonyát értékeljük az alábbi szempontok alapján:

- a tanuló képességeihez, adottságaihoz, körülményeihez viszonyított tanulmányi eredmény
- a tanulmányi eredmény alakulása az előző félév vagy tanév végéhez viszonyítva
- igény a tanulmányi eredmény javítására
- önállóság, rendszeresség, igényesség a tanulásban
- az órákra való felkészülés
- órai aktivitás
- igény az önképzésre, önművelésre
- szakkörökön való (aktív) részvétel



- tanulmányi versenyeken elért eredmény

A tanulók szorgalmának értékelésekor és minősítésekor a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) osztályzatokat használjuk. Kivételek ez alól azok az évfolyamok, ahol tanulóink szöveges értékelést kapnak.

A tanuló magatartásának és szorgalmának értékelését, és minősítését az osztályfőnök – az osztályban tanító pedagógusok véleményének kikérésével - végzi.

Az érdemjegy és az osztályzat megállapítása a tanuló teljesítményének, szorgalmának értékelésekor nem lehet fegyelmezési eszköz.

### **A tanulók munkájának szöveges értékelése az 1-2. évfolyamon félévkor, 1. évfolyamon, a tanév végén:**

#### A szöveges értékelés elvi kiindulópontjai:

- az értékelés a gyerekért, de elsősorban a szülőknek szól
- alakítja a helyes önértékelést, segíti a reális önismeretet
- nyitott, nem ítéletet alkot, hanem tükröt tart
- a gyerek aktív részese a saját fejlődésének
- a szülő és a pedagógus közösen gondolkodik a gyermek fejlődéséről

#### A szöveges értékelés elvi követelményei:

- minősítés-központúság helyett fejlesztőközpontúság jellemzi
- figyelembe veszi az életkori sajátosságokat
- összhangban van a pedagógiai programmal, a helyi tantervi rendszerrel és a kimunkált értékelési koncepciókkal
- személyre szóló és ösztönző jellegű
- a tanítási-tanulási folyamat állandó kísérőjeként megerősítő, korrigáló, fejlesztő szerepet tölt be
- konkrét egyénre szabott javaslatokkal jelöli meg a továbblépés útját és módját, nyelvi megformáltságában közérthető mind a tanuló, mind a szülő számára

#### A szöveges értékelés rendszerének felépítése

- A gyerekek értékelését az osztálytanítók készítik el, figyelembe véve a napközis nevelő és az osztályban tanító tanárok véleményét is.
- A szöveges értékelés tartalmi szempontjai:
  - magatartás
  - szorgalom
  - tantárgyi teljesítmények
  - a helyi tanterv követelményeinek való megfelelés
  - a fejlődés, illetve fejlettség az alapvető készségekben és képességekben

A szöveges minősítés a tanulók teljesítményétől függően a következő lehet:

- KIVÁLÓAN TELJESÍTETT  
(A kitűnő tanuló minősítése. Minden tantárgyból jelesre teljesített.)

- JÓL TELJESÍTETT  
(A jeles tanuló minősítése. Legfeljebb két tantárgyi négyese van.)
- MEGFELELŐEN TELJESÍTETT
- FELZÁRKÓZTATÁSRA SZORUL  
(Azokhoz a tantárgyakhoz rendeljük ezt a minősítést, amelyekből a tanuló 50-59 % között teljesít ill. amelyekből a tanuló szakvéleménye alapján fejlesztésben részesül.)
- A KÖVETELMÉNYEKET NEM TELJESÍTETTE  
(Legalább egy tantárgy esetén nem teljesítette a követelményeket.)

### A szöveges értékelés módja:

1. Szóbeli: a tanuló magatartásáról, szorgalmáról, tanulmányi teljesítményéről a tanítási órákon és más iskolai foglalkozásokon.

Megfogalmazódhat:

- a tanító részéről
- a tanulótársak részéről
- önértékelés formájában

2. Írásbeli: például

- a tanulói produktumokra írt rövid, lényegre utaló észrevételek megfogalmazásával
- témazáró felmérések megoldásának értékelése %-os teljesítménysávok megadásával és ezek minősítő jelzésével, illetve 2. osztálytól érdemjeggyel a tanító választása szerint
- aktuális észrevételek bejegyzése a tanuló fejlődésével, előmenetelével kapcsolatban (pl. üzenő füzetbe)
- félévkor és tanév végén részletes szöveges értékelés

A Knt. 54.§ (4) szerint, ha iskolaváltás miatt szükség van rá, vagy a szülő vagy a tanuló kéri az iskola köteles a félévi és az év végi minősítést osztályzattal is elvégezni. Az iskola által alkalmazott szöveges értékelés érdemjegyre, osztályzatra való átváltásának szabályait a helyi tantervben, az alábbiak szerint határozzuk meg:

Százalékos teljesítmény átváltása érdemjegyre:	Fejlesztésben részesülő tanuló esetén azokból a tantárgyból, amelyekre a szakvélemény kitér:
· 90 % - 100 % = 5	· 90 % - 100 % = 5
· 80 % - 89 % = 4	· 78 % - 89 % = 4
· 60 % - 79 % = 3	· 60 % - 77 % = 3
· 51 % - 59 % = 2	· 40 % - 59 % = 2
· 0 % - 50 % = 1	· 0 % - 39 % = 1

5 (jeles)

- témazáró dolgozatokat, felméréseket 90%-tól teljesíti évközi érdemjegyei átlaga 4,5 fölött van

4 (jó)

- témazáró dolgozatokat, felméréseket 80%-tól 89% -ig teljesíti évközi érdemjegyei átlaga 3,5 fölött van

3 (közepes)

- témazáró dolgozatokat, felméréseket 60%-tól- 79%-ig teljesíti évközi érdemjegyei átlaga 2,5 fölött van

2 (elégéses)

- témazáró dolgozatokat, felméréseket 50%-tól 59%-ig teljesíti évközi érdemjegyei átlaga 2,5 alatt van

1 (elégtelen)

- témazáró dolgozatokat, felméréseket 50% alatt teljesíti évközi érdemjegyei nem érik el a 2.00 átlagot

Köznevelési rendszerünkben egyre nagyobb hangsúly helyeződik az ún. kompetenciákra, maguk a kimeneti követelmények is megfogalmazzák ilyeneket. Ezért mind a felkészítésben, mind a számonkérések és értékelések során komoly figyelmet fordítunk erre a területre. Így a tanulók értékelésében jelentős arányban vesszük figyelembe a különböző kompetenciáik fejlettségét.

Mivel e területen a legkorszerűbb mérőeszköznek az országos kompetenciamérésben használt feladatlapok számítanak, a mérésben érintett évfolyamoknál (6., 8., 10.) ezek eredményeit a tanulók év végi értékelésébe beleszámítjuk, oly módon, hogy matematikából és magyarból két-két jegy súlyával számítanak bele az adott tantárgyból kapott jegyek átlagába. A javítókulcsot és a teljesítmények jegyekre váltásának módját és arányait a szakmai munkaközösségek készítik el és határozzák meg az iskolánkban érvényben lévő értékelési szabályok alapján."

### **VIII. Tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszerek**

Az iskola a Kn. tv. előírása alapján szervezi meg a tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát. A mérést, vizsgálatot két hónapra kiterjedő időszakra végezzük el. A tanulók fizikai állapotának és edzettségének mérését, vizsgálatát az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa végzi.

A lefolytatott mérés, vizsgálat eredményeit a vizsgálatot végző pedagógus a mérésben érintett tanulónként, osztályonként és évfolyamonként rögzíti, az eredményeket a testnevelés tantárgyat tanító pedagógusokkal közösen elemzi és meghatározza a tanuló fizikai fejlődése szempontjából szükséges intézkedéseket.

Az általános fizikai teherbíró képesség mérése során feltérképezhetők az egyes képességek területén mutatkozó hiányosságok. E hiányosságok feltárása, a tanulók életmódjának ismerete kiindulási alapelvül szolgál mind az egyéni, mind a közösségi fejlesztő, felzárkóztató programok elkészítésében, lehetőséget biztosítva az egészségileg hátrányos helyzet megszüntetésére, az általános fizikai teherbíró képesség fokozatos fejlesztésére, a szükséges szint elérésére, megtartására.

A törvény által megszabott kötelezettség végrehajtására a tanulók fizikai képességének mérésére egyszerű, kevés szerigényű és bárhol végrehajtható tesztek használunk, melyek mutatják a gyerekek fizikai felkészültségének mértékét.

El kell érni, hogy az általános fizikai teherbíró képesség fejlődésének folyamatos nyomon követése, motivációs tényezőként hasson a tanulókra, és az iskolából kikerülve életvitelükben helyet kapjon a rendszeres fizikai aktivitás is.

## **AZ EGYSÉGES MÉRÉSRE ÉS ÉRTÉKELÉSRE ALKALMAS PRÓBÁK.**

### **Az aerob állóképesség mérése:**

#### *Cooper-teszt*

Az egyén aerob teljesítőképességét akkor lehet a legpontosabban mérni, ha az alkalmazott próbák végrehajtása kiegészül pulzusméréssel.

A pulzus mérése mindaddig – a készség szintjéig való – gyakorlási folyamatként fogható fel, amíg a tanulók nem tudják önállóan, megbízhatóan, pontosan elvégezni.

### **Az erő, erő – állóképesség mérése:**

- 1.Helyből távolugrás  
(Az alsó végtag dinamikus erejének a mérésére)
- 2.Hasonfekvésből törzsemelés  
(A hátizom erő, erő – állóképesség mérésére)
- 3.Hanyattfekvésből felülés (térdérintéssel)  
(A csípőhajlító és a hasizmok erő, erő – állóképességének mérésére)
- 4.Fekvőtámaszban karhajlítás  
(A vállöv – és a kar erejének, erő – állóképesség mérésére)

## **ÁLTALÁNOS MÉRÉSI SZEMPONTOK**

1. A mérés megkezdése előtt a tanulónak tisztában kell lenni a mérés céljával, gyakorlati hasznosságával és az elvégzendő feladatokkal.
2. Valamennyi próbát tornateremben valamint sportudvaron tornaruhában, sportöltözetben célszerű végezni.
3. A mérést mindig előzze meg az általános és speciális bemelegítés.
4. A feldolgozásra alkalmas próbákkal egyszerűen, objektíven mérhető, értékelhető a tanulók fizikai állapota.
5. Az általános testi erő, erő-állóképesség mérésére alkalmazott próbák elvégzésekor (minden próbán minimum 3 kísérleti lehetőség megadásával) a legjobb teljesítményt kell nyilvántartásba venni, és a megfelelő pontértéket, (a megadott táblázat segítségével) meghatározni.
6. Az általános fizikai teherbíró-képesség közös mérése és értékelése során el kell érni, hogy a tanulók elméletben és gyakorlatban is megszerezzék azokat az alapvető élettani, egészségügyi és edzéselméleti ismereteket, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a fizikai állapotuk szinten tartásához, szükség esetén fejlesztéséhez, valamint szintjének ellenőrzéséhez.

7. A teljesítmény mérésére, értékelésére alkalmas próbákat azzal a tanárral legcélszerűbb elvégeztetni, aki a tanulók testi nevelésével foglalkozik.
8. A próbák mérése és értékelése a (testnevelő) tanár irányítása mellett, a tanulók önállóan végzik.
9. A tanulók általános fizikai teherbíró képességének fokozatos fejlesztése, mérése, az iskolai testnevelés részévé, kiemelkedő feladatává kell, hogy váljék.

Fontos, hogy a tesztek nem képezik a tanterv részét, ezért nem gyakoroltatjuk, ill. nem is osztályozzuk ezeket.

A tesztekéről való részletesebb információk az OM. „Útmutató a tanulók fizikai és motorikus képességeinek méréséhez (OM. 2000.)” c. kiadványában található.

## **IX. Egész napos oktatás**

### 1. Egész napos oktatás

Az egész napos tevékenységi formát az 1-4. évfolyamban (felmenő rendszerben) tervezzük bevezetni, szülői igény esetén.

Tanév:	1.évf.	2.évf.	3.évf.	4.évf.
2013/2014.	X			
2014/2015.	X	X		
2015/2016.	X	X	X	
2016/2017.	X	X	X	X

X – az egész napos oktatás bevezetését jelzi

#### a) Az egész napos oktatás előnyei:

Az egész napos oktatási forma megkönnyíti a gyermekek beilleszkedését az iskolába, a napi-rendet a gyermekek igényéhez igazítjuk.

A tanulók egész napos foglalkoztatása nagy teret biztosít a gyerekek pontosabb megismerésére, a tanulóra szabott egyéni bánásmód alkalmazására.

Ez az oktatási forma kevésbé megterhelő a gyerekek számára, mint a hagyományos délelőtti oktatás.

A hatékony képességfejlesztés érdekében mind a felzárkóztatást, mind a tehetséggondozást kiemelten fontosnak tekintjük. Az egész napos iskolai nevelés-oktatás keretében biztosítjuk a segítségnyújtást az önálló feladatok elkészítéséhez, a tananyag megértéshez és elsajátításához kapcsolódó többlet pedagógiai támogatást azon tanulók részére, akik bármely okból kifolyólag egyéni tanulási nehézséggel, a tananyag értelmezési problémájával küzdenek illetve kiemelkedően tehetségesek.

A kötelező tanórákon túli foglalkozások teret adhatnak a művészeti nevelésnek, a testmozgásnak vagy más, az iskola arculatához illő szakköri és egyéb foglalkozásoknak, illetve az önálló tanulásnak.

b) Az egész napos oktatást nyújtó osztály működése

Az egész napos nevelést és oktatást oly módon szervezzük meg, hogy a délelőtti és a délutáni tanítási időszakban biztosítva legyen a tanulók részére az új ismeretek, tananyagok, követelmények elsajátítása, a következő tanítási napokra történő felkészülés, továbbá a mindennapi testedzés - a tanulók arányos terhelését figyelembe véve

Az egész napos foglalkoztatás kötelező ideje: 8 órától – 16 óráig tart.

Az egész napos oktatás keretei között otthoni tanulásra nincs szükség, házi feladat adásának nincs helye, tekintettel arra, hogy a tanuló az egész napos felkészítés során (önálló tanulás) készül fel a következő tanítási napokra.

A gyermeknek hét közben nem kell hazavinnie a táskáját. Tanszereit és tankönyveit az iskolában tarthatja.

Amikor a szülő beiratja gyermekét az egész napos oktatást nyújtó osztályba, akkor vállalja, hogy gyermekének a délelőtti és a délutáni órákban is iskolába kell járnia, nincs mód a foglalkozások alóli felmentésére.

Az egész napos iskolai oktatással kapcsolatos feladatok elvégzéséhez legalább két pedagógus foglalkoztatása szükséges.

c) Felvétel az egész napos oktatás biztosító osztályokba

Az első évfolyamra beiratkozott gyermekek szüleinek kérelmezni kell, hogy egész napos osztályba kerüljenek. Ezt a jogszabályoknak megfelelő időpontban történik meg.

Az iskola nem teheti kötelezővé az egész napos oktatást nyújtó osztályba történő beiratkozást. Iskolánk másik osztály indításával gondoskodik azoknak a tanulóknak az ellátásáról, akiknek a szülei nem kívánják az egész napos ellátást igénybe venni.

### **3. Napközi otthon, tanulószoba**

Az NKt. 27.§.(2) alapján, az 1-6. évfolyamon napközis, ill. 7-10. évfolyamon tanulószobai foglalkozásokat szervezünk legalább tizenhat óráig. A tanórán kívüli időben biztosítjuk a tanulók kulturált, nyugodt étkezését, a mindennapi levegőzést, mely egészséges fejlődésükhöz nélkülözhetetlen. Koordináljuk a gyerekek délutáni elfoglaltságait (pl. mindennapos testnevelés, szakkör, sportkör, tanfolyamok stb.).

A napközi otthon elsőrendű feladata, hogy a gyerekek aktívan pihenjenek és felkészüljenek a másnapra. A tanulók a tanév során több időt töltenek az iskolában, mint otthon. Ezért erősítenünk kell a napközi "otthon" jellegét.

*A napközis nevelés fejlesztési területei:*

Társas kapcsolatok fejlesztése

Egészséges életmódra nevelés

A szabadidő hasznos eltöltésére való nevelés

Önálló tanulásra nevelés

A tanulási technikák fokozatos megismertetésével kialakítjuk az önálló tanulást. A tanulói motiváltság megteremtése, tanulási vágy felkeltése.  
A tanulási irányítás során a zavartalan légkör biztosításával segítjük a minőségi munkát.

A tanulószoba elsőrendű feladata, hogy biztosítsa a tanulók felkészülését a következő napra. A felügyelő tanár segít a tanulási kedv felkeltésében, az önálló tanulásra szoktatásban, a tanulási technikák bővítésében, felzárkóztatásban, szakjainak megfelelően tehetséggondozást végez.

A napközi és tanulószoba fontos helyszíne a közösségfejlesztésnek, itt több lehetőség adódik a tanulók neveltségi szintjének emelésére.

A tanulási idő védett, alatta a tanulókat kihívni, elvinni nem lehet (L. házirend). A napközis nevelők, és a tanulószoba felügyelő tanárai elsődlegesen a házi feladatok mennyiségét ellenőrzik, de törekednek minőségileg is átnézni a tanulók munkáját. A

A napközis nevelők éves munkatervet készítenek.

A napközi otthon munkarendje:

Idő:	Tevékenység:
12.45-13.30	tisztálkodás ebéd
13.30-14.15	levegőzés játékos testmozgás a szabadban
14.15-15.00	irányított szabadidős foglalkozások sportkörök szakkörök differenciált foglalkozások időkerete
15.00- 15.15	uzsonna
15.15-16.00	tanulási idő
16.00-17.00	szabadidős játékok, játéktanulás (jó idő esetén lehetőleg a szabad levegőn)
Szükség szerint 17.00-18.00	esti ügyelet

A tanulószoba munkarendje:

Idő:	Tevékenység:
12.45-13.45	ebédelés szabadidős tevékenység
13.45 – 14.30	tanulási idő - házi feladatok önálló elkészítése, önálló tanulás
14.30-14.45	uzsonna
14.45- 16.00	tanulási idő – a házi feladat befejezése, ellenőrzése, kikérdezése korrepetálás, tehetséggondozás

A foglalkozásról való távolmaradást a szülőnek ugyanúgy igazolnia kell, mint a tanítási órákról való távolmaradást.

3. Az otthoni (napközis és tanulószobai) felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A) A házi feladatok kiadásának szempontjai:

- a tanulók napi és heti terhelése,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságok,
- az értelmi fejlettség,
- a fejlődés üteme,

B) A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákokat állandó önellenőrzésre!
- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról.
- A napközis kollégák folyamatosan tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is!
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagot kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Tanítási szünet idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik óráról a másikra szokásos.
- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (kiselőadás, prezentáció, könyvtári vagy internetes kutatómunka, projektmunka, portfólió, képzőművészeti alkotás) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok, pályamunkák) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

## **X. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő**



## **nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag**

Iskolánk Rákoskeresztúr központjában helyezkedik el. A középkori eredetű települést a XVIII. századtól kezdve szlovák (tót) és német családok népesítették be. A Podmaniczky-Vigyázó kastélytól nyugatra a szlovákok, keletre a németek teleptültek le. E nemzetiségek bemutatása (kultúrájuk, helyi történelmük) a Történelem -, a Hon-és népismeret -, és a Német nyelv tantárgyaknál a helytörténeti tananyagrészeknél kerül sorra.

### **XI. A tanuló jutalmazásával összefüggő, a tanuló magatartásának, szorgalmának értékeléséhez, minősítéséhez kapcsolódó elvek**

#### **1. A tanulók jutalmazása**

Azt a tanulót, aki tanulmányi munkáját képességeihez mérten kiemelkedően végzi, aki kitartó szorgalmat és példamutató közösségi magatartást tanúsít, illetve hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez, az iskola dicséretben részesíti, illetve jutalmazza.

Jutalmazható még az a tanuló, aki:

- kiemelkedő valamely tantárgyban
- jó eredményt ér el tanulmányi versenyen
- átlagon felül szorgalmas
- eredményes kulturális tevékenységet folytat
- kimagasló sportteljesítményt ér el
- a közösség életében tartósan jó szervező és irányító tevékenységet végez.

A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, példamutatóan egységes helytállást tanúsító közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

#### **2. A jutalmazás formái**

- Szóban, írásban: szaktanári-, napközi vezetői-, osztályfőnöki-, igazgatói-, nevelőtestületi dicséret
- oklevél
- jutalomkönyv
- tárgyi jutalom
- Csoma diploma

Az egész évben kiemelkedő munkát végzett tanulók tantárgyi, szorgalmi és magatartási dicséretét a bizonyítványba be kell vezetni.

#### **Dicséretetek:**

- Szaktanári dicséret – a szaktanár adja a tantárgyakban kimagasló munkát végző tanulónak és bejegyzi a tanuló ellenőrzőjébe. Házi tanulmányi versenyen elért jó helyezéért szaktanári dicséretet kapnak a tanulók.
- Osztályfőnöki dicséret – az osztályfőnök adja a közösségben végzett kiemelkedő munkáért, és az ellenőrzőbe jegyzi be.

- Igazgatói dicséret – az osztályfőnök vagy a szaktanár javasolhat erre olyan tanulókat, akik különösen kimagasló közösségi munkát végeznek, vagy az iskola jó hírnevét erősítették valamilyen tettükkel (pl.: kerületi, területi, budapesti, országos versenyen elért jó helyezés). Ezt az osztályfőnök vagy szaktanár jegyzi be a tanuló ellenőrzőjébe, igazgató aláírja, lepecsételi az iskola bélyegzőjével.
- Intézményünkben a tanulók speciális jutalma a végzős tanulók által elnyerhető „Csoma diploma”, melynek kiosztására, az alábbi pontrendszer alapján, minden évben a ballagási ünnepélyen kerül sor.

## FELSŐ TAGOZAT PONTRENDSZER

szempont	max. pont	skála	pontadó
4 éves tanulmányi átlag	5		
4 éves magtartási átlag	5		
Osztály érdekében végzett tevékenység	5	0-5	osztályfőnök
Szaktanári vélemények átlaga	5	0-5	A tanulót a 4 év alatt tanító szaktanárok
Egyéb versenyek (iskola színeiben: sport, művészeti...)	5	0-5	Vezetőség
max. pont	25		
További pont: Tanulmányi versenyek (annyiszor, ahányszor eredményt ért el.)	Orsz. 1-10:	5	
	Főv.1-10: (ha nincs magasabb szint)	4	
	Bejutás:	2	

### Kiegészítések:

1. Alapesetben az adott tanévben 1 arany, 2 ezüst és 3 bronz diploma kerülhet kiosztásra (kivéve lsd. 3. pont)
2. A jelölteket az osztályfőnök terjeszti elő, az osztálya javaslatait is figyelembe véve.
3. Arany diploma, csak minimum 21 pont és 4,8-as tanulmányi és magatartási átlag esetén ítélhető oda. (30 ponttól több arany diploma is adható)
4. Ezüst diplomához minimum 19 pont, és 4,6-es tanulmányi és magatartási átlag esetén ítélhető oda.
5. Bronz diplomához minimum 17 pont szükséges és 4,4-es tanulmányi és magatartási átlag esetén ítélhető oda.
6. Egyéb kiemelkedő teljesítmények (ha a tanuló nem teljesíti a diplomákhoz szükséges feltételeket) Csoma oklevéllel jutalmazhatók.

# GIMNÁZIUM

## PONTRENDSZER

szempont	max. pont	skála	pontadó
4-5 éves tanulmányi átlag	5		
4-5 éves magtartási átlag	5		
Osztály érdekében végzett tevékenység	5	0-5	osztályfőnök
Szaktanári vélemények átlaga	5	0-5	A tanulót a 4-5 év alatt tanító szaktanárok
Iskolai közösségi munka	5	0-5	DIÖK
Versenyek (iskola színeiben: sport, művészeti, tanulmányi)	5	0-5	Vezetőség
max. pont	30		
További pont: OKTV eredmények (annyiszor, ahányszor eredményt ért el.)	Döntő 1-10:	5	
	Döntő 11-35:	4	
	Középdöntő:	2	

### Kiegészítések:

1. Alapesetben az adott tanévben 1 arany, 2 ezüst és 3 bronz diploma kerülhet kiosztásra (kivéve lsd. 3. pont)
2. A jelölteket az osztályfőnök terjeszti elő, az osztálya javaslatait is figyelembe véve.
3. Arany diploma csak minimum 25 pont és 4,8-as tanulmányi és magatartási átlag esetén ítéltető oda, (35 ponttól több arany diploma is adható)
4. Ezüst diplomához minimum 22 pont és 4,6 tizedes tanulmányi és magatartási átlag szükséges.
5. Bronz diplomához minimum 20 pont szükséges és legalább 4-es tanulmányi és magatartási átlag szükséges.
6. Egyéb kiemelkedő teljesítmények (ha a tanuló nem teljesíti a diplomákhoz szükséges feltételeket) Csoma oklevéllel jutalmazhatók.

### 3. Fegyelmi intézkedések

Azt a tanulót, aki kötelességét megszegi, fegyelmi intézkedésben kell részesíteni.

#### *Fegyelmi fokozatok:*

szaktanári figyelmeztetés, intő, rovó

osztályfőnöki figyelmeztetés, intő, rovó

igazgatói (szóbeli, írásbeli) figyelmeztetés, intő, rovó

Ha a tanuló kötelességét vétkezen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. Ennek menetét az SZMSZ 5. sz. melléklete szabályozza.

#### *Büntetések:*

- A tanulót helytelen magatartása esetén, az ellenőrző hiányáért, késésért, igazolatlan mulasztásáért a tanár, az osztályfőnök, az igazgató és helyettesei, a nevelőtestület figyelmezteti, szükség esetén bünteti.
- A fegyelmi büntetés fokozatát a tett súlyossága határozza meg.

- Ismételt elkövetett fegyelemsértést csak magasabb fokozatú fegyelmi intézkedés követhet.
- szaknári figyelmeztetés, intő, rovó – bejegyzés az ellenőrzőbe és az e-naplóba;
- osztályfőnöki írásbeli figyelmeztetés, intő, rovó – bejegyzés az ellenőrzőbe és az e-naplóba;
- igazgatói szóbeli figyelmeztetés;
- igazgatói figyelmeztetés, intő, rovó – bejegyzés az ellenőrzőbe és az e-naplóba;
- fegyelmi bizottság elé kerülés.
- fegyelmi büntetés. (A fegyelmi bizottság eljárását, fegyelmi büntetés fokozatait az SZMSZ 5. sz. számú melléklet tartalmazza).
- A gimnáziumi tanulók szüleit az igazgatói szintű dicséretekről és büntetésekről az iskola külön írásban is értesíti.
- A magatartás jegy szaknári intés esetén nem lehet „példás”, osztályfőnöki intés esetén legfeljebb „változó” lehet, igazgatói figyelmeztetés esetén csak „rossz” minősítést kaphat a tanuló. Számottevően javuló magatartás esetén, év végén egy jeggyel kaphat jobbat a tanuló a félévi minősítésénél.
- Dohányzás esetén alkalmazott fegyelmi intézkedések:
  - igazgatói intés
  - igazgatói megrovás
- Iskola területének, foglalkozásának engedély nélküli elhagyása:
  - igazgatói intés
  - igazgatói megrovás

A magatartás és szorgalom értékelése a továbbiakban megegyezik a VII. fejezetben (A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjai, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái, valamint a magatartás és szorgalom minősítésének elvei) leírtakkal.

A Budapest XVII. Kerületi Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnáziumban tanító pedagógusok mindennapi nevelő és oktató munkájukban, az oktatást közvetlenül segítők a nevelő munkájukban a fentebb felsorolt pedagógiai alapelveket szeretnék érvényre juttatni. Felülvizsgálata évente, legkésőbb a tanévzáró értekezletig esedékes. Mindenkor módosítás felmenő rendszerben lép hatályba.

# JEGYZŐKÖNYV

Készült: 2018. 02. 05.- én a Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnázium tantestületi értekezletén.

Jelen vannak 77 fő /A mellékelt jelenléti ív szerint/

Tárgy: Az PP módosításának elfogadása.

I. Dr. Hicz János ismerteti az PP kiegészített részeit.

II. Hozzászólások, vélemények:

- Braxátor Marianna hozzászólása: 7-es mellékleten és a tartalomjegyzéken módosítani kell.

III. Határozat: A tantestület 2018.02.05-én megszavazta a módosított Pedagógiai programot.

Szavazatok: a tantestület 74 igen szavazattal és 3 tartózkodással fogadta el az PP módosítását.

Budapest, 2018. 02.05.

Készítette: Dr. Hicz János s.k.

Hitelesítő: s.k.

**Kőrösi Csoma Sándor  
Általános Iskola és Gimnázium**

A Szülői közösség véleménye

A Pedagógiai Program tartalmát megismertük, a benne foglaltakkal és a kiegészítésekkel egyetértünk.

Budapest, 2018. 02. 09.

Józsa Brigitta s.k.  
Szülői közösség nevében  
(SZMK)

Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnázium

1173 Budapest, Akácvirág u. 49.

A Diákönkormányzat véleménye

A Pedagógiai Program tartalmát megismertük, a benne foglaltakkal és a kiegészítésekkel egyetértünk.

Budapest, 2018.02.09.

Puzder Réka s.k.  
Diákönkormányzat nevében

Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnázium

1173 Budapest, Akácvirág u. 49.

Az Intézményi Tanács véleménye

A Pedagógiai Program tartalmát megismertük, a benne foglaltakkal és a kiegészítésekkel egyetértünk.

Budapest, 2018.02.26.

Nagy Dóra s.k.

Intézményi Tanács nevében



## **1. sz. melléklet**

### **Jogszályi háttér**

A Budapest XVII. Kerületi Körösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnázium nevelőtestülete a 2011. évi CXCV. törvény a köznevelésről, a 2013. évi CCXXXII. törvény a nemzeti köznevelés tankönyvellátásáról, 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról, a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról, a 17/2014. (III. 12.) EMMI rendelet a tankönyvvé, pedagógus-kézikönyvvé nyilvánítás, a tankönyvtámogatás, valamint az iskolai tankönyvellátás rendjéről figyelembevételével a következő szabályzatot hozza.

## **ISKOLAI TANKÖNYVELLÁTÁS SZABÁLYAI**

### **1. Az iskolai támogatási és megrendelési igények felmérésének folyamata**

Az iskola igazgatója minden év június 10-éig köteles felmérni, hány tanulónak kell vagy lehet biztosítani a tankönyvellátást az iskolai könyvtárból, könyvtárszobából történő tankönyvkölcsönzés útján, hányan kívánnak használt tankönyvet igénybe venni vagy új tankönyvet vásárolni.

Az iskola a felmérés alapján megállapítja, hogy hány tanuló

- a) esetében kell biztosítani a köznevelési törvény szerinti ingyenes tankönyveket,
- b) esetében kell biztosítani a tankönyvtörvény szerinti normatív kedvezményt,
- c) igényel és milyen típusú tankönyvtámogatást az a)–b) pontokon túl.

Az a)–b) pont szerinti igényeket igénylőlapon lehet benyújtani

A felmérés eredményéről az igazgató minden év június 15-éig tájékoztatja nevelőtestületet, az iskolai szülői szervezetet, az iskolai diákönkormányzatot, és kikéri a véleményüket az iskolai tankönyvtámogatás rendjének meghatározásához.

Az iskola igazgatója a véleményezésre jogosultak véleménye alapján minden év június 17-ig meghatározza az iskolai tankönyvellátás rendjét, és erről tájékoztatja a szülőt, vagy a nagykorú cselekvőképes tanulót.

Az iskolába belépő új osztályok tanulói esetében a felmérést a beiratkozás napjáig kell elvégezni.

Az iskola kezdeményezi a tankönyv- és tanszerellátás támogatásának megállapítását a fenntartónál azon tanulók részére, akiknek a tankönyvellátását az iskolai tankönyvtámogatás rendszere nem tudja megoldani.

### **2. Ingyenes tankönyvek**

Az iskolai tankönyvvásárláshoz nyújtott fenntartói támogatásból elsősorban a normatív kedvezményeket biztosítjuk.

Amennyiben a normatív igények teljesítése után marad tankönyvtámogatási összeg, akkor a fennmaradó összegből tankönyv, illetve az iskolában alkalmazott ajánlott és kötelező olvasmányok, elektronikus adathordozón rögzített tananyag, kis példányszámú tankönyv vásárlására fordítjuk. Ennek összege nem lehet több az iskola részére tankönyvtámogatás céljára jutó teljes összeg huszonöt százalékánál. A megvásárolt könyv, tankönyv, elektronikus adathordozón rögzített tananyag az iskola tulajdonába, az iskolai könyvtár, könyvtárszoba állományába kerül. Amennyiben továbbra is rendelkezésre áll tankönyvtámogatási összeg, akkor támogathatók a normatív kedvezményre nem jogosult tanulók, továbbá a tanulói munkatankönyv, munkafüzet



megvásárlásához támogatás nyújtható. A maradvány összeg felhasználására a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős és a Szülői Munkaközösség véleményét ki kell kérni.

*a) Térítésmentesen kapják a tankönyvet*

2011. évi CXC tv. 46. § (5) bekezdés alapján: az elsőtől a nyolcadik évfolyamig, továbbá a nemzetiségi nevelés-oktatásban és a gyógypedagógiai nevelés-oktatásban az állam biztosítja, hogy a tanuló számára a tankönyvek térítésmentesen álljanak rendelkezésre.

2011. évi CXC tv. 97. § (22) bekezdése alapján a 46. § (5) bekezdés szerinti térítésmentes tankönyvelést első alkalommal a 2013/2014. tanévben az első évfolyamra beiratkozott tanulók számára, ezt követően felmenő rendszerben kell biztosítani.

*b) Normatív támogatásra jogosultak*

Annak a tanulónak aki

- a) tartósan beteg, (az a tizennyolc évesnél fiatalabb gyermek, aki a külön jogszabályban meghatározott betegsége, illetve fogyatékosága miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul,)
- b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- c) három vagy több kiskorú, illetve eltartott gyermeket nevelő családban él,
- d) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult, vagy
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül

a tankönyvek ingyenesen állnak rendelkezésre. Ez történhet az iskolától történő tankönyv-kölcsönzés, napköziben, tanulószobában elhelyezett tankönyvek igénybevétele, használt tankönyvek biztosítása, illetőleg tankönyvek megvásárlásához nyújtott pénzbeli támogatás útján.

A gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő – nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben nevelkedő – ideiglenes hatállyal elhelyezett, átmeneti vagy tartós nevelésbe vett tanuló után nem vehető igénybe a normatív kedvezmény!

Az állam által biztosított ingyenes tankönyvek – a munkafüzetek kivételével – az iskola könyvtári állományába kerülnek, a továbbiakban az iskolai könyvtári állományban elkülönítetten kezelődnek, és a tanuló részére a tanév feladataihoz tankönyvkölcsönzés útján rendelkezésre bocsátjuk.

A használat joga: a tanulói jogviszony fennállása alatt addig az időpontig, ameddig az adott tantárgyból a helyi tanterv alapján a felkészítés folyik, illetve az adott tantárgyból vizsgát lehet vagy kell tenni. A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője köteles a tankönyv elvesztéséből, megrongálásából származó kárt az iskolának megtéríteni. Nem kell megtéríteni a rendeltetészerű használatból származó értékcsökkenést. A kölcsönzött tankönyvet a tanuló megvásárolhatja.

A tankönyvkölcsönzéssel, a tankönyv-értékesítéssel, a tankönyv elvesztésével, megrongálásával okozott kár megtérítésével, a kártérítési kötelezettség mérséklésével, illetve elengedésével összefüggő kérdéseket az iskola házirendje szabályozza

### **3. Igénylőlap**

Az igénylőlap benyújtásával egyidejűleg be kell mutatni a normatív kedvezményre való jogosultságot igazoló iratokat az iskola titkárságán. A bemutatás tényét, valamint az irat típusát/kiállítóját az iskola rávezeti az igénylőlapra.

A kedvezményre való jogosultság igazolásához a következő okiratok bemutatása szükséges:

- a) a családi pótlék folyósításáról szóló igazolás; (ez lehet bérjegyzék, pénzintézeti számlakivonat, postai igazolószelvény is)
- b) tartósan beteg tanuló esetén szakorvosi igazolás vagy a magasabb összegű családi pótlék folyósításáról szóló igazolás;
- c) a sajátos nevelési igényű tanuló esetén a szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleménye;
- d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény esetén az erről szóló határozat.

#### **4. A tankönyvek kiválasztásának elvei**

A pedagógus a helyi tanterv alapján, a szakmai munkaközösség véleményének kikérésével kiválasztja az alkalmazott tankönyveket, tanulmányi segédleteket, taneszközöket, ruházati és más felszereléseket, azzal hogy

- a) amennyiben a hivatalos tankönyvjegyzéken a matematika műveltségterület kivételével bármely tantárgy, műveltségterület vonatkozásában van olyan tankönyv, amelyet a tartós tankönyvre meghatározott szabályok alapján hagytak jóvá és az ilyen tantárgyhoz vagy műveltségterülethez az iskola tankönyvet rendel, az iskola a tankönyvrendelés során a tartós tankönyvek közül választ.
- b) iskola milyen segítséget tud nyújtani a szülői kiadások csökkentéséhez.

#### **5. Szülői tájékoztatás, vélemények kikérése**

A tankönyvrendelésről, annak végleges elkészítése előtt, az iskola kikéri a véleményét a Szülői Munkaközösségnek, különösen a tankönyvek grammban kifejezett tömegére tekintettel.

Az iskola tájékoztatja a szülőket a végleges elkészítés előtt az adott osztályban használni szándékozott tankönyvekről, azok össztömegéről.

A szülő nyilatkozhat arról, hogy gyermeke részére az összes tankönyvet meg kívánja-e vásárolni, vagy egyes tankönyvek biztosítását más módon, például használt tankönyvvel kívánja megoldani.

#### **6. Az iskolai tankönyvrendelés rendje**

A tankönyvrendelést az iskola a Klebelsberg Intézményfenntartó Központ egyidejű tájékoztatásával a köznevelés információs rendszerének és a Könyvtárellátó által működtetett elektronikus információs rendszer alkalmazásával valósítja meg az alábbiak szerint:

- a) a tankönyvrendelés határideje április utolsó munkanapja,
- b) a tankönyvrendelés módosításának határideje június 30.
- c) a pótrendelés határideje szeptember 5.

#### **7. Kölcsönzés**

Az iskola legkésőbb május 31-ig (az iskola honlapján) közzéteszi azoknak a tankönyveknek, ajánlott és kötelező olvasmányoknak a jegyzékét, amelyeket az iskolai könyvtárból a tanulók kikölcsönözhetnek.

#### **8. Iskolai tankönyvfelelős**

Az iskola igazgatója nevezi meg a tankönyvfelelőst, a tankönyvrendelési folyamat kezdete előtt.

Az iskolai tankönyvfelelős feladata: az iskolai tankönyvellátás megszervezése és lebonyolítása, amely a Könyvtárellátó által beszerzett és az iskolához leszállított tankönyveknek a tanulók és az iskolai könyvtár részére történő átadását, a sérült, elveszett, hibás tankönyvek pótlása és a visszáru kezelés iskolán belüli feladatainak ellátását, illetve az ehhez kapcsolódó adminisztratív és elszámolási feladatok elvégzését jelenti. Biztosítja, hogy az iskolában alkalmazott tankönyvek az egész tanítási év során az iskola tanulói részére megvásárolhatók legyenek.

Az iskolai tankönyvfelelőst munkájáért díjazás illeti meg. Ennek mértéke a Könyvtárellátó javaslata alapján az oktatásügyért felelős miniszter által megállapított mértékű jutalék.

#### **9. Tankönyvellátási szerződés**

Az iskola a tankönyvellátási szerződést a Könyvtárellátó Kiemelten Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal (1134 Budapest, Váci út 19. ) köti meg.

#### **10. A tankönyv-értékesítés menete**

A tanév vége előtt értesítjük a szülőket/tanulókat a következő tanévi tankönyvek megvételének/átvételének időpontjáról. Ezt az iskola honlapján is közzétesszük.

## Igénylőlap tanulói tankönyvtámogatáshoz

### Normatív kedvezmény iránti igény

#### -es tanévre

**Az intézmény neve:** Budapest XVII. kerületi Körösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnázium

**Címe:** Budapest, 1173 Akácvirág u. 49.

**OM-azonosítója:** 035319

A tanuló:

neve:	osztálya:	lakcíme:	oktatási azonosító száma:	diákigazolvány-száma:
-------	-----------	----------	---------------------------	-----------------------

A szülő (gondviselő):

neve:	lakcíme:	azonosító iratának típusa:	száma:
-------	----------	----------------------------	--------

Alulírott – a fent nevezett tanuló nevében – a nemzeti köznevelés tankönyvellátásának rendjéről szóló 2003. évi CCXXXII. törvény 4. § (2) bekezdésében biztosított normatív kedvezmény igénybevitelére vonatkozó igényt nyújtok be, mert a hivatkozott jogszabályban meghatározott feltételek közül az alábbi teljesül:

#### A tanuló:

- a) tartósan beteg,
- b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- c) három vagy több kiskorú, vagy eltartott gyermeket nevelő családban él,
- d) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult, vagy
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül.

#### Kérjük, aláhúzással jelölje a fentiek közül azt, amelyik feltételnek megfelel a tanuló.

Amennyiben az a)-e) pontok bármelyike vonatkozásában a kedvezményre jogosultság igazolása még nem történt meg, de annak fennállását az illetékes hatóság várhatóan a tanév első napjáig, de legkésőbb október 1. napjáig igazolja, akkor aláhúzással jelölje meg, hogy melyik jogcím alapján áll majd fenn a kedvezmény a tanuló esetében.

a)            b)            c)            d)            e)

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek, az Igénylőlapon az I. Normatív kedvezmény iránti igény alatti a)-e) pontjai közül az általam megjelölt kedvezményre való jogosultságom ez év június 10-én fennállt, annak változásáról a változást követő 15 napon belül értesítem az intézményt.

**Tudomásul veszem, hogy amennyiben a kedvezményre jogosultság igazolása az iskola felé a tanév október 1. napjáig részemről nem történik meg, úgy a kapott tankönyvek ellenértékét legkésőbb október 20-ig befizetem.**

Hozzájárulásomat adom, a kedvezményre jogosultság igazolása, a kedvezmény folyósítása céljából, a kedvezmény igénybevételéhez szükséges mértékben, a jelen nyilatkozattal igényelt kedvezmény biztosításának, illetve ellenőrzésének időszakára, de legfeljebb az igénylés benyújtásától számított 5. naptári év végéig a tanulói, illetve szülői személyes adatok iskola általi kezeléséhez

Dátum:

.....

szülő vagy nagykorú tanuló aláírása

A normatív kedvezményre való jogosultság igazolásához, illetőleg a normatív kedvezményen túli további tankönyvtámogatáshoz a szükséges okiratok bemutatása megtörtént:

**igen**

**nem**

Kelt: Budapest,

.....

igazgató

## Tájékoztató az ingyenes tankönyvre jogosultságról

### Normatív támogatásra jogosultak

Annak a tanulónak aki

- a) tartósan beteg, (az a tizennyolc évesnél fiatalabb gyermek, aki a külön jogszabályban meghatározott betegsége, illetve fogyatékosága miatt állandó vagy fokozott felügyeletre, gondozásra szorul,)
- b) a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd,
- c) három vagy több kiskorú, illetve eltartott gyermeket nevelő családban él,
- d) nagykorú és saját jogán iskoláztatási támogatásra jogosult, vagy
- e) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül

a tankönyvek ingyenesen állnak rendelkezésre. **Ez történhet az iskolától történő tankönyvkölcsönzés, napköziben, tanulószobában elhelyezett tankönyvek igénybevétele, használt tankönyvek biztosítása, illetőleg tankönyvek megvásárlásához nyújtott pénzügyi támogatás útján.**

A gyermekvédelmi gondoskodásban részesülő – nevelőszülőnél, gyermekotthonban vagy más bentlakásos intézményben nevelkedő – ideiglenes hatállyal elhelyezett, átmeneti vagy tartós nevelésbe vett tanuló után nem vehető igénybe a normatív kedvezmény!

Az állam által biztosított ingyenes tankönyvek – a munkafüzetek kivételével – az iskola könyvtári állományába kerülnek, a továbbiakban az iskolai könyvtári állományban elkülönítetten kezelődnek, és a tanuló részére a tanév feladataihoz tankönyvkölcsönzés útján rendelkezésre bocsátjuk.

A használat joga: a tanulói jogviszony fennállása alatt addig az időpontig, ameddig az adott tantárgyból a helyi tanterv alapján a felkészítés folyik, illetve az adott tantárgyból vizsgát lehet vagy kell tenni. A tanuló, illetve a kiskorú tanuló szülője köteles a tankönyv elvesztéséből, megrongálásából származó kárt az iskolának megtéríteni. Nem kell megtéríteni a rendeltetészerű használatból származó értékcsökkenést. A kölcsönzött tankönyvet a tanuló megvásárolhatja.

A tankönyvkölcsönzéssel, a tankönyv-értékesítéssel, a tankönyv elvesztésével, megrongálásával okozott kár megtérítésével, a kártérítési kötelezettség mérséklésével, illetve elengedésével összefüggő kérdéseket az iskola házirendje szabályozza

## **2. sz. melléklet**

### **A SZÓBELI MEGHALLGATÁSOK FELÉPÍTÉSE:**

#### **01-es tanulmányi terület - Emelt szintű nyelvi képzés angol nyelvből**

Az **angol szóbeli meghallgatás** két részből áll:

- I. Társalgás előre meghirdetett témakörök alapján
- II. Nyelvtani feladat: A tanulónak kérdéseket kell feltennie négy mondat aláhúzott mondatrészeire.

*A meghallgatás időtartama kb. 10 perc.*

#### **02-es tanulmányi terület – Emelt szintű humán képzés**

A humán szóbeli a tanuló választása alapján teljesíthető magyarból **vagy** történelemből. Mindkét meghallgatás alapvetően a magyar kultúrához és történelemhez kapcsolódik előre meghirdetett témakörök alapján, az ismeretek mélységét a mindenkor érvényes általános iskolai kerettantervek határozzák meg. A tanulónak egy rövid bevezető beszélgetés után önállóan kell **az általa választott tárgykörből (magyar vagy történelem)** húzott témáról beszélnie, illetve a végén egy-két tanári kérdésre válaszolnia.

*A meghallgatás időtartama kb. 10 perc.*

#### **03-as tanulmányi terület – Reál és természettudományos irányú képzés**

Egy rövid, motivációs beszélgetés után a jelölt húz egy kártyát, amelyen 4 érdekes, gondolkodtató feladat található. Pár perc gondolkodás után legalább kettőről (a tanuló saját választása szerint) ismerteti elképzeléseit, következtetéseit.

**Témakörök:**

##### **Fizika:**

- mozgások
- hőtan, hőtágulás
- nyomás
- halmazállapot-változások

##### **Kémia:**

- atomszerkezet
- periódusos rendszer, fontosabb főcsoportok
- kémiai kötések

##### **Biológia:**

- hazai életközösségek: erdő, mező, víz és vízpart
- távoli tájak élővilága: esőerdő, szavanna, sivatag, tajga, tundra, tengerek

##### **Földrajz:**

- fokhálózat, térkép
- topográfia, vízrajz
- felszínalakító munkák
- sarkvidékek

*A meghallgatás időtartama kb. 10 perc.*

### **3. sz. melléklet**

#### **ZENEI MEGHALLGATÁS MENETE**

- A meghallgatásról szóló tájékoztatók elhelyezése az iskola honlapján, az iskola hirdetőtábláin és az óvodákban.
- A meghallgatásra előzetes jelentkezés alapján várjuk a gyerekeket.
- A meghallgatás az iskolában zajlik, lehetőleg a leendő első osztályosok tantermében.
- A meghallgatás csoportosan zajlik. Az előzetes jelentkezés alapján 5-8 fős csoportokba osztjuk be a gyerekeket. A gyerekek névtáblákat kapnak, hogy azonosítani tudjuk őket. A meghallgatáson a gyermekek szülei is jelen lehetnek.
- Az alkalmassági vizsga időtartama kb.30 perc csoportonként.
- Az alkalmassági vizsgán az emelt szintű ének-zenét tanító tanár(ok), a gyermekek leendő tanítója és az alsó tagozatért felelős igazgatóhelyettes értékeli a jelentkező gyerekeket.
- A 30 perces foglalkozást ének szakos tanár vezeti. Először közösen énekelnek óvodás dalokat, együtt játszanak dalos játékokat. Később, amikor már oldottabb a légkör minden gyermek énekel egy-két óvodás dalt egyedül is. Dúdolt dallam visszaéneklésére, ritmus visszatapsolására is sor kerül, közösen, majd egyénileg is.
- A tiszta éneklés, a ritmusérzék és a zenei hallás feltérképezése a cél. Ezeket a területeket pontozással értékeljük.
- Az eredményt az iskola honlapján tekinthetik meg a szülők egy véletlenszerűen generált kódszám alapján, amelyet a zenei meghallgatáson adunk át számukra. Igény szerint tájékoztatást adunk telefonon ill. személyes találkozó alkalmával is.
- Visszajelzést kérünk arról, hogy a felajánlott helyet elfogadják-e a szülők. Visszamon-dás esetén a pontozási listán soron következő gyermeket választjuk ki .



## 4. sz. melléklet

### KÖRNYEZETI NEVELÉSI PROGRAM

1. A környezeti nevelési program törvényi kerete
2. A környezeti nevelési program megvalósításának erőforrásai
3. Jövőkép – alapelvek és célok

#### 1. A környezeti nevelési program törvényi kerete

Magyarország Alaptörvénye

P) cikk

A természeti erőforrások, különösen a termőföld, az erdők és a vízkészlet, a biológiai sokféleség, különösen a honos növény- és állatfajok, valamint a kulturális értékek a nemzet közös örökségét képezik, amelynek védelme, fenntartása és a jövő nemzedékek számára való megőrzése az állam és mindenki kötelessége.

#### 2. A környezeti nevelési program megvalósításának erőforrásai

##### *Humán erőforrás:*

*Tanulók:* A tervezett éves programba sokoldalúan vesznek részt (tervezés, hallgatóság, tevékeny szerepvállalás, önálló kutatások és kezdeményezések).

- gimnazisták
- felső tagozatosok
- alsó tagozatosok.

Az önkéntesek, a közösségi szolgálat keretein belül, vállalják a folyamatos környezetvédelmi feladatok ellátását (papírgyűjtés, komposztálás, faültetés, szelektív hulladékgyűjtés), az osztályok kampányokban tesznek a környezetért.

A szelektív hulladékgyűjtés hetente önkéntes alapon működik. A papír és PET palack hulladékadományokat naponta gyűjtjük a portaügyeletesek segítségével.

*Tanár:*

- az osztályfőnökök, a mozgósítások kulcsemberei,
- technikatánár, a szakmai felelőse a témának és tanórai lehetőséggel is rendelkezik,
- természettudományok tanárai, akik az elméleti alapokat nyújthatják tanóráikon a környezettudatos magatartás és cselekvés érdekében, pályázatokat írnak, kapcsolatot teremtenek a külső támogatókkal, éves tervet készítenek, összehangolják a témát érintő programokat (témahét, versenyek, akciók, kiállítások, jeles napok eseményei stb.)
- a tanárok kidolgozzák és tantárgyukba beépítik az egyes környezeti tartalmakat,
- diákönkormányzatokat segítő tanár, 1 fő, napi kapcsolatot tartanak fenn a diákokkal, a tanulók javaslatait beépítik az éves környezetnevelési programba

- Az egyéb foglalkozásokon a nevelési-oktatási tartalomhoz igazodóan a környezettudatos magatartásra nevelés a tantárgyhoz illetve műveltségi területhez kapcsolódó tartalmi struktúra része. Minden szabadidőben töltött pedagógiai tartalmú foglalkozás döntő arányban magába foglalja – a foglalkozás tematikai jellegétől függően – mind a környezet és a természet megismerésének és védelmének témáját, mind az egészségnevelés preferált céljait. Jellegéből fakadóan elsősorban a szakkörök esetén teljesebben ki a gyakorlatban is e nevelési tartalom.

*Szülők:*

- Támogatják az iskola környezetvédelmi programjának céljait,
- cselekvő részesei a programok megvalósításának (versenyek, papírgyűjtés),
- a problémák feltárására,
- ötletek a megoldásra,
- felügyelet a megvalósításra a szülői szervezeten keresztül.

*Vezetőség:*

- biztosítják a vonatkozó törvények betartatását, pályázati lehetőségek felkutatását, végzik a környezetvédelmi program végrehajtásának ellenőrzését

**Anyagi erőforrások:**

- önkormányzati,
- pályázati,
- adományok

**Fejlesztendő kapcsolatok:**

- anyagi forrást biztosító kapcsolatok
- helyi szolgáltatók
- helyi, regionális üzemek

A részletes környezeti nevelési program az ökoiskolai alapidokumentumokban megtalálható.

## 5. sz. melléklet

### EGÉSZSÉGNEVELÉSI PROGRAM

#### 1. Az egészségnevelés irányításában résztvevők köre

- az intézményvezető vagy megbízottja
- az egészségneveléssel megbízott pedagógusok (1 alsó, 1 felső, 1 gimnázium)
- osztályfőnöki munkaközösség vezetője
- az iskolai drogügyi koordinátor,
- az iskolaorvos, védőnő,
- a testnevelők,
- a diákönkormányzatot segítő pedagógusok,
- a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős,
- az iskolapszichológus

#### 2. Segítő kapcsolatok

##### a) Szülők (család)

A szülők megfelelő tájékoztatás után aktív részvételükkel támogathatják az iskola egészségfejlesztési programját, közülük jó néhányan szakértelmükkel is jelentősen növelhetik az iskolai munka hatékonyságát.

##### b) Szülői közösség

Hidat jelent az oktatási intézmények és a tanulók szülei között. Az iskolai egészségfejlesztő program kialakításába be kell vonni a szülői közösséget, és szükséges megnyerni támogatásukat is.

##### c) Iskolaorvos, háziorvos, védőnő

Feladataik:

- A tanulók életkorhoz kötött vizsgálata, amely magában foglalja a testi, érzelmi és intellektuális fejlődés követését és az érzékszervek vizsgálatát. Az életkorhoz kötött szűrővizsgálatok a fejlődés követésén kívül a krónikus betegségek és kóros elváltozások korai felismerésére is irányulnak (szekunder prevenció)
- Adott esetben a tanulók elsősegélyben való részesítése
- Közreműködés: közegészségügyi-járványügyi, környezet-egészségügyi, táplálkozás egészségügyi és balesetvédelmi feladatok ellátásában az iskola vezetésével egyeztetve
- Felkérésre közreműködés egészségügyi szakértői feladatokban.

Az iskola egészségügyi ellátás különösen a következő területeken tud ismereteket nyújtani:

- Az életmód és betegségek összefüggései
- Az iskola tanulói egészségi állapota, ennek alapján az „iskolai diagnózis” kiegészítése, megoldási javaslatok.
- A serdülőkori változások ismerete, segítségnyújtás a serdülőkori érzelmi, magatartás, életmód és szexuális problémák, valamint krízisek megoldásában.
- Környezet egészségügyi, közegészségügyi és táplálkozás egészségügyi kérdésekben
- Az iskolát övező település olyan lehetőségeinek ismerete, amelyek bevonhatók, segítségül hívhatók az iskolai egészségfejlesztésben.

#### *d) Iskolapszichológus*

A pszichológus a lelki eredetű problémák feldolgozásában segíthet a tantestületnek.

A tanácsadáson túl osztályfőnöki órák és társadalomismereti foglalkozások tartásával tudja szakmailag színesebbé tenni az egészségnevelési munkát.

Kívánatos bevonni a pszichológust a szakirányú továbbképzések lebonyolításába is.

#### *e) Gyermekjóléti szolgálat, nevelési tanácsadó, családsegítő*

A gyermekvédelmi munkában valamint a konkrét államigazgatási ügyekben tudnak segítséget nyújtani a gyermekjóléti szolgálatok és a települési önkormányzatok más intézményeiben dolgozó segítő foglalkozású szakemberek.

A hivatalos, jogszabályokhoz kötött kapcsolatok részleteit a különböző dokumentumok rögzítik, de a kooperációnak ezen túlmutató szakmai szerepe van.

#### *f) Rendvédelmi szervek*

A rendőrkapitányságok ifjúságvédelmi munkatársai a bűnmegelőzési programok közös kimunkálásában, a tanári továbbképzéseken jogi, gyermek és ifjúságvédelmi, rendészeti, közlekedési témájú előadások tartásával tudnak segítséget nyújtani.

### **3. Az egészségnevelés iskolai területei**

Az egészséges életmód, életszemlélet, magatartás szempontjából lényeges területeknek az iskola pedagógiai rendszerébe, összes tevékenységébe kell beépülni. Ezek közé tartoznak az alábbiak:

- önmagunk és egészségi állapotunk ismerete
- a betegségek kialakulása és a gyógyulási folyamat
- a testi higiénia
- a testedzés, az egészséges testtartás, a mozgás fontossága
- az étkezés, a táplálkozás egészséget befolyásoló szerepe
- a tanulási környezet alakítása
- a tanulás és a tanulás technikái
- az idővel való gazdálkodás szerepe
- a barátság, a párkapcsolatok, a szexualitás szerepe az egészségmegőrzésben
- a személyes krízishelyzetek felismerése és kezelési stratégiák ismerete
- a rizikóvállalás és határai

- a szenvedélybetegségek elkerülése
- a természethez való viszony, az egészséges környezet jelentősége
- a környezeti ártalmak (zaj, légszennyezés, hulladékkezelés)
- a személyes biztonság (közlekedés, rizikóállalás)

#### **4. Az egészségnevelés szinterei**

1. Osztályfőnöki órák
2. Szakórák
3. Tanórán kívüli foglalkozások
4. Iskolán kívüli programok

#### **5. Tanórai foglalkozások**

Az alsó tagozaton majdnem minden tantárgynak van csatlakozási pontja az egészségneveléshez:

#### **6. A harmonikus emberi kapcsolatokra nevelés**

- A család az ember legszűkebb, legközvetlenebb közössége (a családtagok egymás iránti szeretetére, tiszteletére nevelés, a családi munkamegosztás, segítségnyújtás fontossága)
- Az osztályközösségben való viselkedés helyes szabályai
- A tanulók között adódó konfliktusok megoldásának helyes módjai
- Testi egészségre nevelés
- Az emberi test fő részei, szervrendszerei, ritmusai
- A személyi higiéné fontossága
- Az egészséges életmódra nevelés (a helyes táplálkozás, a rendszeres testmozgás, a helyes napirend)
- A betegségek elkerülésének lehetőségei
- Az egészségre káros szokások elutasítása
- A balesetek elkerülésének módjai
- A tárgyi környezettel való harmonikus kapcsolatra nevelés lehetőségei
- A tanulók közvetlen környezetének megóvása, tisztántartása
- Az esztétikus és tiszta környezet iránti igényesség kialakítása
- Közreműködés az iskolai szelektív hulladékgyűjtésben
- Az osztályban élősarok létrehozása és gondozása
- A szabadidő helyes eltöltésére nevelés
- Az iskolai sportkörökben, szakkörökben és közös kulturális programokban való örömteli részvétel
- A mértéktelen televíziózás és számítógép használat ártalmait

# A felső tagozat osztályfőnöki óráinak tanterve

## 5-8. évfolyam

### Az osztályfőnöki órák célja, feladata

- a) a tanulói közösségek és az egyének személyiségének fejlesztése:
- az önismeret, önmegismerés és önelemzés módozatainak megismertetése
  - az emberi egymás mellett élés elemi szabályainak megismerése egyéni tapasztalatokon keresztül
  - tudatos életszemlélet megalapozása
- b) az eredményes tanulás segítése:
- ismerje a tanuló saját képességeit, adottságait, érdeklődési körét
  - legyen áttekintése a választható szakmaterületekről, ismerje ezek alapvető követelményeit
  - ismerje az alapvető erkölcsi értékeket és tudjon védekezni a negatív erkölcsi tényezők ellen
- c) az egészséges életmód, egészségvédelem technikáinak elsajátítása:
- az életkornak megfelelő szexuális felvilágosítások
  - az egészségre ártalmas szokások, szenvedélyek kialakulásának megelőzése
  - helyes időbeosztás, kulturált szabadidőtöltés követelményei
- d) a nemzeti önismeret, nemzettudat, hazaszeretet megalapozása:
- a szűkebb és tágabb környezet történelmi, kulturális, vallási emlékeinek, értékeinek feltárása /tanulmányi kirándulások lakóhelyünkön, Budapesten/
  - az egyetemes emberi kultúra legjellemzőbb eredményeinek megismerése
  - legyenek nyitottak a másság iránt: különböző szokások, életmódok, kultúrák, vallások megismerése, tolerálása.

Taneszközök – oktatófilmek, videofilmek, a gyerekeknek is készült munkafüzetek /pl. Leleki egészségtan/, helytörténeti kiadványok, önismereti tesztek

- könyvek:

Bácskai Júlia: Az önismeret pszichológiája, Mozaik Kiadó 1993.

Bácskai Júlia: Magánélettan, PannonKlett Kiadó 1996.

Fürstné - Sipos Endre: Hogyan is tanuljak?, Honffy Kiadó 1992.

Fürstné: Hogyan is viselkedjem?, Konspet Kiadó 1994.

Fürstné - Sipos Endre: Milyen legyenek?, Konsept Kiadó 1995.

dr.Harsányi István: A tanulók megismerése., Tankönyvkiadó 1983.

Vajda Zsuzsa: Mi- Ti - Ők ,Dinasztia Kiadó 1993.

## Ellenőrzés, értékelés

A tanulók viselkedésének, munkájának értékelésében irányadó az Iskolai Házi rend. A frontális óravezetés, a moralizáló előadástartás helyett a tanárnak mindvégig az indirekt befolyásolás módszerét kell alkalmaznia.

Mindig legyen lehetőség és fogadókészség az önértékelésre, a tanulók meghallgatására.

Az ismeretek elsajátítását osztályzattal nem értékeljük:

### **TANANYAG: 5. évfolyam**

Közösség és személyiség /8 óra/:

- Távlatok a közösség életében, közösségi feladatok
- A DIÖK munkájának megismerése,
- A társas kapcsolatok létrejöttének feltételei: barátság, tisztelet, szeretet, őszinteség, segítőkészség, stb.
- Az önismeret fejlesztése, reális énkép, eszménykép, példakép
- Szociometriai felmérés.

Ember és társadalom /6 óra/:

- A családi közösség, alkalmazkodás a családtagokhoz
- Szülők és idősek iránti tisztelet
- Szabadidő a családban
- Nemzeti és családi ünnepek, iskolai ünnepek.

Gondolkodás, tanulás, munka /6 óra/:

- Logikus tanulás, lényegkiemelés /az eredményes tanulás feltételei/
- A kötelességtudat és az érdeklődés, mint az eredményes tanulás egyik legfontosabb motívuma
- Az egyéni képességek szerinti felkészülés

Egészségnevelés /10 óra/:

- Egészséges életrend, napirend kialakítása
- Alapvető higiéniai követelmények megismerése; felkészülés a pubertással járó biológiai és pszichés változásokra
- Személyiségünk, a személyiséget tükröző jellemvonások

Egyén és társadalom /4 óra/:

- A haza fogalma, hazaszeretet
- Népi hagyományaink; nemzeti ünnepek, évfordulók

Pályaorientáció /3 óra/:

- Az egyéni érdeklődés felismertetése
- A tanulók által ismert szakmák
- Az egyéni érdeklődés felkeltése

### **Követelmények**

- A tanuló ismerje személyiségét: értékes vonásait és gyengéit - a tanult ismeretek felhasználásával tudjon ezeken változtatni.
- Ismerje fel, hogy az ember számára a legbiztonságosabb közösség a család, és érzelmileg kötődjön ahhoz.

- Tudatosan törekedjen az eredményes tanulásra.
- Tudjon lakóhelye /szűkebb és tágabb környezete/ történelméről, hagyományairól, ünnepeiről.

## 6. évfolyam

Közösség és személyiség /8 óra/:

- A közösség célja, feladatai a tanévre; a fejlődés értékelése
- Önmagáért és egymásért is felelős közösség kialakítása
- A társas kapcsolatok létrejöttének további feltételei: alkalmazkodás, lelkiismeretesség, önzés - önzetlenség közötti különbség, őszinteség, a tulajdon védelme
- Az önismeret fejlesztése: az "én" elhelyezése a közösségben.

Ember és társadalom /6 óra/:

- Az év nevezetes évfordulóit, eseményeit
- Ünnepekhez kapcsolódó népi szokások megismerése
- Hazánk természeti kincsei, védelmük
- A lakóhely környezeti állapota, környezetvédő tevékenység

Gondolkodás, tanulás /4óra/:

- Intelligencia, okosság
- Gazdaságos és értelmes tanulás
- Az egyéni tanulás hibái, korrekciós javaslatok

Egészségnevelés /10óra/:

- A sport, rendszeres mozgás jelentősége
- Az egészséges táplálkozás fontossága
- A serdülők biológiai és higiéniai problémái, nő és férfi kapcsolata
- Önuralom, önértékelés, önbírálat fontossága

Életvitel, gyakorlati ismeretek /6óra/:

- A pénz értéke, megbecsülése
- Esztétikus környezet; a megjelenés esztétikuma
- Alapvető udvariassági szabályok a családtagok körében is
- Az egészségre ártalmas életmód kialakulásának megelőzése: dohányzás, drog
- A szabadidő eltöltése: a hobbi

Pályaorientáció /3óra/:

- Egyéni érdeklődés elmélyítése
- A szülők, rokonok foglalkozásáról
- Továbbtanulási lehetőségek a 6. évfolyam végén

### Követelmények

A tanuló rendelkezzen önmaga megismerésének igényével.

Tudjon bánni az adottságaival.

Ismerje a fontosnak tartott emberi értékeket, és érvényesítse azokat társas kapcsolataiban.

Ismerje környezete műemléképületeit, történelmi emlékeit, múzeumait.

## 7. évfolyam

Közösség és személyiség /6óra/:



- A közösség tervei, feladatai a tanévre; a fejlődés /közösség és egyén/ időszakonkénti értékelése; önértékelés
- A kapcsolatteremtő képesség fejlesztése
- A társas kapcsolatok jellegzetes formái, tisztelet az ember iránt
- A család funkciói: érzelmi védettség; együttélés, nevelés, gazdálkodás
- Az ösztönös és tudatos cselekvés közti különbség
- Az ideális énkép

#### Ember és társadalom /6óra/:

- Aktuális eseményekről való tájékozottság sajtó, rádió, tévé segítségével
- Nemzeti - nemzetiségi etnikai csoportok
- A magyar kulturális örökség, a múlt és jelen nagy magyar tudósainak, felfedezőinek, művészeinek, politikusainak ismerete
- A műveltség fontossága; a művelődés iskolán kívüli formái és szinterei

#### Gondolkodás, tanulás, munka /4óra/:

- Önállóság a tanulásban
- Az emlékezet és más szellemi képességek fejlesztése
- A tanulás mentálhigiéniai szabályainak ismerete, megtartása
- Munkafegyelem, pontosság, kreativitás, teljesítményre orientáltság tanulásban és munkában.

#### Egészségnevelés /15óra/:

- A testi - szellemi egészség feltételei, a különböző tevékenységek harmonikus aránya az életmódban
- Testápolás, szépségápolás a serdülőkorban
- Szexuális felvilágosítás: nemi működés
- Egészségmegőrzés - betegségmegelőzés fontos szabályai
- Az egészségre ártalmas életmód kialakulásának megelőzése: alkohol, drog, dohányzás

#### Pályaorientáció /6óra/:

- Pályaválasztási alapfogalmak: pálya, szakma, foglalkozás, beosztás, munkakör
- Önismeret - érdeklődés: összefüggés a képességek, az érdeklődés és a reális lehetőségek között
- A család pályaválasztási elképzelései

#### **Követelmények**

A tanuló tudja, hogy egy adott közösségben cselekvő tagként vehet részt.

Legyen képes megérteni, hogy minden ember egyedi, és azt tisztelje.

Ismerje fel a testi-lelki egészség legfontosabb összefüggéseit.

Törekedjen a reális pályaválasztásra.

## 8. évfolyam

### Közösség és személyiség alakítása /6óra/:

- A közösség céljai, feladatai a tanévre; saját és mások munkájának időszakos értékelése, bírálása
- A közösség kisebb csoportjai /klikkek, barátok, magányosok, sztárok/
- A család belső és külső kapcsolatai, rétegei
- A család mai problémái, lehetséges megoldások
- A magyar népesség szaporulata; a csökkenés okai
- Családmockelkek
- Az önismeret, önfejlesztés segítői; egészséges ambíció és akarat, gátlások és negatívumok leküzdése, az önfejlesztés segítése

### Ember és társadalom /6óra/:

- Az alapvető emberi jogok ismerete, a jog és kötelesség viszonya
- Egyházi és vallási közösségek
- Társadalmi tagoltság: nemek és életkor szerinti csoportok; foglalkozási és vagyoni csoportok
- A műveltség társadalmi szerepe
- A természeti és épített környezet védelme hazánkban
- Egészségügy és szociálpolitika: társadalombiztosítás, egészségügyi ellátás, szociálpolitika
- Hazánk természeti kincseinek és műemlékeinek védelme közös erkölcsi és anyagi érdekünk

### Gondolkodás, tanulás /4óra/:

- Az önálló ismeretszerzés képességének fejlesztése
- A gondolkodó és kérdező ember
- Kezdeményezőkérszség, vállalkozási kedv, kooperációs készség, egészséges versenyszellem a közös munkában
- Értékrend, világnézet
- Önmegvalósítás: az önértékelés további fejlesztése, az önellenőrzés módja
- Az ismeretek szilárdságának biztosítása ismétléssel

### Egészségnevelés /10óra/:

- Az egyén helye a családi hierarchiában
- Szexuális felvilágosítás: szerelem, szerelmi kapcsolat, családtervezés
- Balesetmegelőzés, balesetvédelem, házi betegápolás
- Az egészségre ártalmas életmód kialakulásának megelőzése: kábítószer

### Életvitel, gyakorlati ismeretek /5óra/:

- Ízléses, egyéniséget kifejező családi környezet
- A megfelelő szülő - gyermek kapcsolat
- Gazdálkodás a családban

Pályaorientáció /6óra/:

- A pályák megismerésének lehetőségei
- A pályaválasztás dokumentumai '
- Egyéni adottságok - objektív tényezők
- Érdeklődési területek. Az érzelem és motiváció szerepe a pályaválasztásban.
- Megjelenés, fellépés a felvételin

### **Követelmények**

Lehetőségeihez mérten törekedjen a közösség és a család egységének megőrzésére.

Ismerje a legfontosabbnak tartott emberi értékeket.

Legyen rá jellemző a kulturált magatartású ember viselkedése.

Hassa át a valahová tartozás élménye.

Legyen képes az emberi világ és a természet boldog részévé válni.

Legyen képes testileg és szellemileg értékes egyénné válni.

### **A gimnáziumi osztályfőnöki órák egészségnevelési programja**

Osztályfőnökeink eltérő nevelési kultúrával, de alapvetően mindenkor gyermekközpontú szemlélettel közelítenek a különböző nevelési helyzetek, problémák megoldásához.

Az egészségfejlesztés, ezen belül is a primer drog-prevenció kiemelt kezelése komoly felkészültséget és szemléletváltást is kíván a kollégáktól.

Az évek folyamán több kollégánk önként vállalt, neveléssel kapcsolatos továbbképzésen vett részt (mentálhigiénés, preventív akkreditált képzések).

Iskolánkban, amely általános iskola és gimnázium, a tanulók összetétele, családi háttere miatt nem jellemzőek a magatartási, beilleszkedési problémák, deviáns viselkedési formák.

Az intézetünkben dolgozó pszichológus hosszú évek óta segíti osztályfőnökeink munkáját.

A szakórákon, elsősorban a biológia, illetve testnevelési órákon folyó egészségnevelést korábban is segítette a védőnői hálózat, alkalmanként a Vöröskereszt, illetve külső előadók, kortárssegítők.

A kerettantervnek megfelelően tudatosabban tervezzük az osztályfőnöki órák egészségfejlesztési programjával összehangolni az egyes szakórákon folyó foglalkozásokat (helyi szaktárgyi tantervekben).

A kortársképzésben részt vett diákjainkat is tervezzük bevonni az egészségfejlesztési, különösen a drog-prevenációs munkába.

Az egészséges életmódra való nevelést igen sokrétű, tanórán és iskolán kívüli program segíti (ld.: Pedagógiai Programban, vízi-, sí-, nyelvi táborok, kirándulások, versenyek).

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóink minél több pozitív mintát kapjanak a szabadidő tervezésére, értelmes, hasznos eltöltésére, energiáik lekötésére.

# Egészségfejlesztési órák

## 9. évfolyam

### Egészséges életmódok és a serdülés

- 1) Egészség-betegség fogalma, korszerű értelmezése  
Az egyén és közösség szerepe az életvitelben  
Népbetegségek okai, lehetséges következményei
- 2) Prevenció fogalma, jelentősége a testi-lelki betegségek kialakulásában
- 3) Serdülőkori konfliktusok okai, kezelésük
- 4-5) Önismeret, mint alapvető preventív tényező, önismereti játékok
- 6-7) Társismeret, közösségben elfoglalt hely felismerése, kortárshatások felismerése. Játékok, csoportmunkák.
- 8) Mi számít drognak? Legális-, illegális „Függésben” c. videofilm megtekintése, feldolgozása csoportmunkával.
- 9) Hogyan előzhető meg a függőség kialakulása, alternatívák feltárása, értelmes célok, kapcsolatok, testmozgás szerepe.
- 10) Összefoglaló óra

A serdülőkorral járó változások, konfliktusok kezelése, az egészséget veszélyeztető hatások tudatos elkerülése.

Kiegészítésre javasolt: 1. napirend – időbeosztás jelentősége  
2. tanulási technikák fejlesztése

## 10. évfolyam

### **Én és mások – helyem a világban**

- 1) Az egészség értéként való értelmezése, védő és gátló tényezők, közösségi mentálhigiéné.
- 2) Család hatásának változása a serdülő életmódjára. Életmódminták elemzése, ütköztetése, szerepjátékok
- 3) Kortársak hatása az életmódra I.  
Szokásrendszerek átalakulása, veszélyhelyzetek felismerése
- 4) Szenvedélyek és az egészséges lelki fejlődés
- 5-7) Szenvedélybetegségek megelőzése. Dohányzás, alkohol, drog
- 8) Média hatása a személyiségre, életvitelre.  
Befolyásolási technikák megismertetése, hatása
- 9-10) Kommunikáció és konfliktus kezelési technikák elsajátítása. Játékok.

Kiegészítésre javasolt:

- 1) átalakuló kapcsolatokkal (családi, iskolai, baráti) járó konfliktusok kezelése
- 2) hatékony tanulás szükségessége
- 3) pályaorientáció beindítása, fakultációk előkészítése

## 11. évfolyam

### Hogyan tovább, melyik úton?

1) Társadalmi együttélés szabályai

Normák tudatosítása, szokások kialakítása, szükségessége, betartása

2-3) Párkapcsolatok – szerelem, szex

4-5) Veszélyek, eltérések a szokásos párkapcsolatoktól: AIDS, SZTB, gyakori partnerváltás, homoszexualitás

6-8) Eltérés a normáktól. Alkohol, drog

9-10) Pályaorientáció – célok, döntések.

A jó döntések alapja: önismeret, kommunikáció, szükségletek, lehetőségek feltárása

Kiegészítésre javasolt: pályaorientáció – FIT-előadók, lehetőségek

Pályaválasztási Intézet lehetőségeinek felhasználása

## 12. évfolyam

### Felelősség a közösségért

1-2) Az egészség megőrzésének lehetőségei

Döntések az életmódban és kapcsolataikban.

3) A felelősség, mint a felnőtté válás ismérve.

A szabadság és a felelősség kapcsolata.

4-5) A felnőtt élet tudatos tervezése I.

Pályaorientáció.

6-7) A felnőtt élet tudatos tervezése II.

Párválasztás, párkapcsolatok.

Tervezett család.

8) Felelősség a környezetért

Globális környezeti problémák összegzése, egyéni cselekedetek lehetséges hatásai

9) Összegzés: egészséges életmódok és életminőség feltételei, az ehhez szükséges akarat, jövőbe vetett hit erősítésére.

10) Mit viszek magammal a Kőrösiből?

- Szemlélet
- Értékek
- Kapcsolatok
- Élmények

Kiegészítésre javasolt: Pályaorientáció

Permanens tanulás

Nyitott pályakép

Folyamatos tájékoztatás a lehetőségekről (előkészítők, próba felvételik, pályaalakalmasság, önéletrajzírás, FIT-segítség igénybevétele)

## 6. sz. melléklet

### A KÖZÉPSZINTŰ ÉRETTSÉGI VIZSGA TÉMAKÖREI

#### **Magyar nyelv és irodalom**

##### **Magyar nyelv**

Ember és nyelv  
Kommunikáció  
A magyar nyelv története  
Nyelv és társadalom  
A nyelvi szintek  
A szöveg  
A retorika alapjai  
Stílus és jelentés

##### **Irodalom**

Szerző, művek  
Életművek a magyar irodalomból  
Portrék  
Látásmódok  
A kortárs irodalomból  
Világirodalom  
Színház és dráma  
Az irodalom határterületei  
Regionális kultúra  
Értelmezési szintek, megközelítések  
Témák, motívumok  
Műfajok, poétika  
Korszakok, stílustörténet

##### **Történelem**

Az ókor kultúrája  
A középkor  
A középkori magyar állam megteremtése és virágkora  
Szellemi, társadalmi és politikai változások az újkorban  
Magyarország a Habsburg Birodalomban  
A polgári átalakulás, a nemzetállamok és az imperializmus kora  
A polgárosodás kezdetei és kibontakozása Magyarországon  
Az első világháborútól a kétpólusú világ felbomlásáig  
Magyarország története az első világháborútól a második világháborús összeomlá-  
sig  
Magyarország 1945-től a rendszerváltásig  
A jelenkor  
A mai magyar társadalom és életmód

## **Élő Idegen nyelv**

Kommunikatív készségek  
Beszédértés (hallott szöveg értése)  
Beszédkészség  
Szövegértés (olvasott szöveg értése)  
Az íráskészség  
Egyéb készségek (stratégiák)  
Nyelvi kompetencia  
Témák  
Személyes vonatkozások, család  
Ember és társadalom  
Környezetünk  
Az iskola  
A munka világa  
Életmód  
Szabadidő, művelődés, szórakozás  
Utazás, turizmus  
Tudomány és technika

## **Matematika**

Gondolkodási módszerek, halmazok, logika, kombinatorika, gráfok  
Számelmélet, algebra  
Számfogalom, oszthatóság, számrendszerek  
Algebrai kifejezések, műveletek  
Hatvány, gyök, logaritmus  
Egyenletek, egyenlőtlenségek  
Függvények, sorozatok  
Függvények megadása, grafikonok ábrázolása, függvények jellemzése  
Számítási és mértani sorozat  
Geometria  
Tételek, pont-halmazok  
Geometriai transzformációk  
Síkgeometriai alakzatok: háromszögek, négyszögek, sokszögek, kör  
Testek: hasábok, hengerek, gúla, kúpok, gömb  
Kerület-, terület-, felszín- és térfogatszámítás  
Vektorok  
Trigonometria  
Koordináta-geometria  
Valószínűség-számítás, statisztika

## **Biológia**

Bevezetés a biológiába  
A biológia tudománya  
Fizikai, kémiai alapismeretek  
Egyed alatti szerveződési szint  
Szervetlen és szerves alkotóelemek:  
Elemek, ionok  
Szervetlen molekulák  
Lipidek  
Szénhidrátok  
Fehérjék  
Nukleinsavak, nukleotidok

- Az anyagcsere folyamatai:
  - Felépítés és lebontás kapcsolata
  - Felépítő folyamatok
  - Lebontó folyamatok
- Sejtalkotók (az eukarióta sejtben)
- Az egyed szerveződési szintje
  - Nem sejtes rendszerek:
    - Vírusok
  - Önálló sejtek:
    - Baktériumok
    - Egysejtű eukarióták
  - Többsejtűség
    - Gombák, növények, állatok elkülönülése
    - Sejtfonalak
    - Teleptest és álszövet
  - Szövetek, szervek, szervrendszerek, testtájak
  - Viselkedés
- Az emberi szervezet
  - Homeosztázis
  - Kültakaró
  - A mozgás
  - A táplálkozás
  - A légzés
  - Az anyagszállítás
  - A kiválasztás
  - A szabályozás
  - Az idegrendszer általános jellemzése
  - Az emberi magatartás biológiai-pszichológiai alapjai
  - Hormonrendszer, hormonális működése
  - Immunrendszer, immunitás
  - Szaporodás és egyedfejlődés
- Egyed feletti szerveződési szintek
  - Populáció
  - Életközösségek (élőhelytípusok)
  - Bioszféra, globális folyamatok
  - Ökoszisztéma
  - Környezet- és természetvédelem
- Öröklődés, változékonyság, evolúció
  - Molekuláris genetika
  - Mendeli genetika
  - Populációgenetika és evolúciós folyamatok
  - A bioszféra evolúciója



## **Földrajz (Földünk és környezetünk)**

- Térképi ismeretek
- Kozmikus környezetünk
- A geoszférák földrajza
  - A kőzetburok
  - A levegőburok
  - A vízburok
  - A talaj
- A földrajzi övezetesség
- Népeség- és településföldrajz
- A világ változó társadalmi-gazdasági képe
  - A világgazdaság
  - A gazdasági ágazatok
- A világgazdaságban különböző szerepet betöltő régiók, országcsoportok és országok
- Magyarország földrajza
- Európa regionális földrajza
- Az Európán kívüli földrészek földrajza
- A globális válságproblémák földrajzi vonatkozásai

## **Kémia**

### Általános kémia

- Atomok és a belőlük származtatható ionok
- Molekulák és összetett ionok
- Halmazok
- A kémiai reakciók
  - A kémiai reakciók jelölése
  - Termokémia
  - Reakciókinetika
  - Kémiai egyensúly
- Reakciótípusok
  - Protonátmenettel járó reakciók
  - Eletronátmenettel járó reakciók
- A kémiai reakciók és az elektromos energia kölcsönhatása
- Tudománytörténet

### Szervetlen kémia

- Az elemek és vegyületek szerkezete (az atom-, a molekula- és a halmazszerkezet kapcsolata)
- Az elemek és vegyületek fizikai tulajdonságai és ezek anyagszerkezeti értelmezése
- Az elemek és vegyületek kémiai sajátosságai
- Az elemek és vegyületek előfordulása
- Az elemek és vegyületek laboratóriumi és ipari előállításai
- Az elemek és szervetlen vegyületek legfontosabb felhasználásai
- Az elemek és vegyületek jelentősége
- Tudománytörténet

### Szerves kémia

- A szerves vegyületek szerkezete és csoportosításuk
- A szerves vegyületek fizikai tulajdonságai
- A szerves vegyületek kémiai sajátosságai
- A szerves vegyületek előfordulása
- A szerves vegyületek jelentősége

A szerves vegyületek laboratóriumi és ipari előállítása  
Tudománytörténet

Kémiai számítások

Általános követelmények

Az anyagmennyiség

Az Avogadro-törvény

Oldatok, elegyek (százalékos összetételek, koncentráció, oldhatóság

stb.)

A képletrel és reakcióegyenlettel kapcsolatos számítások

Termokémia

Kémiai egyensúly, pH-számítás

Elektrokémia

**Fizika**

Mechanika

A dinamika törvényei

Mozgások

Munka és energia

Hőtan, termodinamika

Állapotjelzők, termodinamikai egyensúly

Hőtágulás

Összefüggés a gázok állapotjelzői között

A kinetikus gázmodell

Termikus és mechanikai kölcsönhatások

Halmazállapot-változások

A termodinamika II. főtétele

Eletromágnesség

Elektrosztatika

Az egyenáram

Magnetosztatika

Egyenáram mágneses mezője

Az elektromágneses indukció

A váltakozó áram

Elektromágneses hullámok

A fény

Atomfizika, magfizika

Az anyag szerkezete

Az atom szerkezete

A kvantumfizika elemei

Az atommagban lejátszódó jelenségek

Sugárvédelem

Gravitáció, csillagászat

Gravitáció

A csillagászat elemeiből

Személyiségek

Elméletek, felfedezések, találmányok

**Ének-zene**

Éneklés és zenetörténet

Népzene

Műzene

Középkor

Reneszánsz  
Barokk  
Bécsi klasszika  
Romantika  
Századforduló  
XX. századi és kortárs zene

#### Zenefelismerés

Népzene  
Reneszánsz  
Barokk  
Bécsi klasszika  
Romantika  
Századforduló  
XX. századi és kortárs zene

#### Dallamátírás

### **Informatika**

#### Információs társadalom

Információs rendszerek az iskolában és a gazdaságban  
Közhasznú magyar információs adatbázisok  
Jogi és etikai ismeretek  
Információs és kommunikációs technológiák a társadalomban

#### Informatikai alapismeretek – Hardver

A számítógépek felépítése, funkcionális egységei, azok főbb jellemzői  
A számítógép üzembehelyezése

#### Informatikai alapismeretek – szoftver

Az operációs rendszer és főbb feladatai  
Az adatkezelés szoftver és hardver eszközei  
Állományok típusai  
Hálózatok működésének alapelvei, felhasználási területei

#### Szövegszerkesztés

Szövegszerkesztő program kezelése  
Szövegszerkesztési alapfogalmak  
Szövegjavítási funkciók  
Táblázatok, grafikák a szövegben

#### Táblázatkezelés

A táblázatkezelő használata  
Táblázatok felépítése  
Adatok a táblázatokban  
Táblázatformázás  
Táblázatok, szövegek, diagramok  
Problémamegoldás táblázatkezelővel

#### Adatbázis-kezelés

Az adatbázis-kezelés alapfogalmai  
Adatbázis-kezelő program interaktív használata  
Alapvető adatbázis-kezelő műveletek  
Képernyő és nyomtatási formátumok

#### Információs hálózati szolgáltatások

Kommunikáció az Interneten  
Weblap készítés

## Prezentáció és grafika

Prezentáció

Grafika

## Könyvtárhasználat

Könyvtárak

Információkeresés

## Rajz és vizuális kultúra

### Alkotás

Vizuális nyelv

Technikák

Ábrázolás, látványértelmezés

Formaértelmezés

Színértelmezés

Megjelenítés, közlés, kifejezés, alkotás

Kompozíció

Érzelmek

Folyamat, mozgás, idő

Kép- és szöveg

Vizuális információ

Tárgyak és környezet

### Befogadás

A megjelenítés sajátosságai

Vizuális nyelv

Térábrázolási módok

Vizuális minőségek

Látványértelmezés

Kontraszt, harmónia

Kontextus

Technikák

Vizuális kommunikáció

Vizuális információ

Tömegkommunikáció

Fotó, mozgókép

Tárgy- és környezetkultúra

Forma és funkció

Tervező folyamat

Népművészet

Kifejezés és képzőművészet

Művészeti ágak

### Műfajok

Művészettörténeti korszakok, irányzatok

Stílusjegyek

Alkotások és alkotók

Műelemző módszerek

Mű és környezete

## Testnevelés

Elméleti ismeretek

A magyar sportsikerek

A harmonikus testi fejlődés

Az egészséges életmód

Testi képességek  
Gimnasztika  
Atlétika  
Torna  
Ritmikus gimnasztika  
Küzdősportok, önvédelem  
Úszás  
Testnevelés és sportjátékok  
Természetben űzhető sportok  
Gyakorlati ismeretek  
    Gimnasztika  
    Atlétika  
        Futások  
        Ugrások  
        Dobások  
    Torna  
        Talajtorna  
        Szekrényugrás  
        Felemáskorlát  
        Gerenda  
    Ritmikus gimnasztika  
        Gyűrű  
        Nyújtó  
        Korlát  
    Küzdősportok, önvédelem  
    Úszás  
    Testnevelés és sportjátékok  
        Kézilabda  
        Kosárlabda  
        Labdarúgás  
        Röplabda

## **7.sz. melléklet**

Iskolánk a Nemzeti összetartozás napjáról minden évben egy témanap keretében emlékezik meg.

A témanap keretében ismereteket nyújtunk a Trianoni békeszerződés következményeiről, a határon túli magyarság életéről, helyzetéről.

A témanap keretében bemutatjuk az adott évben a határon túli területeken tett látogatások tapasztalatait is.

## **8.sz. melléklet**

A gimnáziumunkban tanított „Művészetek” tantárgy tartalmában lefedi a Művészettörténet tantárgy kerettantervi követelményeit.

## 9. sz. melléklet

### Kőrösi Mozgásfejlesztő Modell

#### A módszertani modell bemutatása

A módszertani modell címe: Kőrösi Mozgásfejlesztési Modell (KMM)

Adaptációjában közreműködést vállaló pedagógus: Marschalkó Eszter

Alkalmazásra vonatkozó intézménytípus: Általános Iskola és Gimnázium

Alkalmazásra vonatkozó területe: Módszertani modell / felzárkóztatás, fejlesztés

Célcsoport/korosztály: 3-6 éves, 7-10 éves korosztály

Témakör: Integráció –SNI és társadalmi- hatékonyságának fejlesztése, módszerei:

- alulszocializáltság megszüntetésére; gyerekek, tanulók fejlesztésére vonatkozó gyakorlat (óvoda-iskola átmenet, alsó tagozat)

Kapcsolódó témakör konfliktuskezelés, mediáció, pedagógusok képzésének, továbbképzésének és önképzésének segítése, szervezése

Célzott kompetenciaterületek / műveltségterületek: Módszertani modell a tanulók egyéni fejlesztéséért, az intézményi pedagógiai szakmai eredményesség fejlődéséért.

Módszerek: Elméleti és gyakorlati elemeket tartalmazó modell az egységes, mégis a környezet sajátosságait szem előtt tartó, tervezett pedagógiai munka érdekében.

A Kőrösi Mozgásfejlesztési Modell innovatív pedagógiai modell, mely megváltozott nevelési és oktatási környezetet vesz figyelembe. Szándékunk olyan modell kialakítása, amely a program célcsoportjának igényeinek megfelel, az oktatási intézmény elsődleges feladatait újfajta nevelői attitűd kialakításával támogatja. A tanulói eredményesség érdekében élhető, elfogadó légkör alakul ki mely támogatja a tanulók eredményességét és személyiségük komplex fejlődését.



## Tapasztalataink

A Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnáziumban 2010 óta szűrjük az alsó tagozatos gyermekeket a kognitív képességeket mérő tesztek mellett, az idegrendszer érését mutató feladatokkal is. Iskolánkban alkalmazott mozgásfejlesztési modell célcsoportja a 6-10 éves, alsó tagozatos korosztály. Tanítóink megfigyelései és az idegrendszer érését mérő tesztek eredménye összecseng, egyre több az éretlen idegrendszerrel iskolába kerülő, alulszocializált gyermek. Iskolai bevalásuk, beilleszkedésük akadályozott.

Az idegrendszer érettsége alapvető információkkal szolgál a gyermek várható iskolai teljesítményéről és aktuális mentális és érzelmi állapotáról.

Alsó tagozatos diákjaink egy része életkorához képest több-kevesebb elmaradást, fejlődésében eltérő érettséget mutat.

A gyermek szociokulturális környezete, az óvoda-iskola átmenet sikeressége az alsó tagozat első éveire nagyban rányomja bélyegét, a problémáival küzdő gyermekeket iskolai keretek között, pszichomotoros, szenzomotoros irányultságú fejlesztő foglalkozások formájában kezdjük megsegíteni.

Módszerünk a tanulási és beilleszkedési zavarokkal küzdő gyermekek esetében hozott látható és mérhető eredményeket.

A tanulási zavar sajnálatos velejárója, hogy a gyermekek nagy többsége magatartászavarral is küzd, beilleszkedési problémákat okozva ezzel önmagának, terhet róva az osztályközösségre.

A magatartási zavarok között különösen nagy kihívás az agresszió. Az indulatkezelési problémákkal küzdő gyermekekkel való foglalkozás során új lehetőségeket igyekeztünk keresni.

A mozgásfejlesztés során nemcsak az idegrendszer érését támogatjuk, de munkájuk megfigyelésével látható eredményeket tapasztalunk. Pozitív transzferként beszámolhatunk a szociális kapcsolatok harmonikusabb megéléséről, kommunikációjuk fejlődéséről (mely különösen a magatartászavaros gyerekeknél jelent problémát), valamint a feladattudat kedvező alakulásáról.

A gyermekek kb. kétharmad része tanulási nehézséggel vagy annak gyanújával került a csoportba, a többieknél inkább a magatartászavar volt a vezető tünet. A korábbi években tapasztalt irány sajnós továbbra is látható, egyre nagyobb problémát okoz és egyre változatosabb formában jelenik meg az iskolai agresszió. Ugyancsak szomorú tény, hogy a tanítóknak nemcsak az új ismeretek átadásával kellett foglalkozni, hanem az elmaradt szociokulturális nevelés is az első iskolaév feladata volt, olyan speciális feladatok hárultak az elsős tanítókra, amelyek túlmutatnak a pedagógiai feladatokon –egészségügyi, ápolási feladatok is a minden napos teendők közé kerültek.

Felismerve ezt a változást, a mozgásfejlesztés éves anyaga is kibővült. A szenzomotoros fejlesztésben, amely az idegrendszer érését támogatja, és amely már a kognitív képességeket alapozza, hangsúlyosabb szerepet kaptak azok a területek, amelyek az érzelmi élet „egészségét” igyekszik alakítani. Több tanulónknál tapasztaltuk, hogy bár az intelligenciája az életkorának megfelel, mentálisan olyan éretlen esetleg sérült, hogy gátolt a fejlődésben. Az eredmények mérhetőek, de mint a fejlesztésekre általában, így erre a területre is igaz, hogy sok-sok év hiányát csak sok-sok év munkájával lehet *valamelyest* pótolni.

A szeptembertől júniusig tartó mozgásfejlesztő foglalkozásokon több fejlesztőpedagógiai módszer legjavát felhasználva dolgozunk. A sokféleség indoka a gyermekek igénye. Ezek összehangolása folyamatosan történik az évek tapasztalatai alapján, valamint az ez idő alatt végzett mozgásmérések eredményének kiértékelésével. A csoportok összetételétől függően kaptak hangsúlyt a fejlesztési területek. (A taktilis területeket érintő feladatok alkalmasak arra, hogy a csecsemő és beszédindulás előtti kisgyermekkorban szerzett lenyomatok érintésével új struktú-

rákat építsünk ki.) Ez után kerülhetett csak sor a teljes mozgásfejlődési folyamatot újbóli be-mozgására, ahol átélhették az ezzel járó ingereket. Havonta változó rendben egyre újabb mozgásfázist dolgozhattak fel játékos feladatokon keresztül, amelyek biztosabb alapot nyújtanak idegrendszerük fejlődéséhez, egyre differenciáltabb mozgások kivitelezéséhez. Hangsúlyos a figyelem fejlesztése, a verbális/akusztikus differenciálás, diszkrimináció és emlékezet, vizuomotoros koordináció, testséma és téri orientáció fejlesztése.

A fejlesztési szakasz elején és végén felmért képességprofilok és mozgásfejlettség mérések összehasonlításával módunk volt a fejlődés ütemét pontosan nyomon követni. A tanulás területén tapasztalt eredmények mellett pozitív transzferként beszámolhatunk (még a lassan haladó gyermekek esetében is) a szociális kapcsolatok harmonikusabb megéléséről, kommunikációjuk, és önismeretük fejlődéséről.

Ugyancsak a fejlődést szolgálja a módszer illesztése a tehetséggondozáshoz, amely minden résztvevő gyermek számára utat nyit egyéni tehetsége kibontakozásához.

## **Adaptáció folyamatának ajánlott terve**

A Kőrösi Mozgásfejlesztő Modell (KMM) innovatív pedagógiai módszer, mely elméleti és gyakorlati ismeretek átadásával, a befogadó intézmények saját pedagógiai gyakorlatához történő adaptálásával éri el célját.

A módszertani modell a sajátos nevelési igényű gyermekek felzárkóztatására, szociokulturális hátrányuk csökkentésére, beilleszkedési problémával küzdő gyermekek megsegítésére alkalmas.

A módszer „nyelve” a mozgás, amely alkalmassá teszi bármely szociokulturális közegben való alkalmazásra.

A KMM be és kimeneti oldalon méri a gyermekek fejlettségét, így jól követhető a munka eredményessége, illetve a szükséges módosítások időben alkalmazhatók. A módszer az idegrendszer érettségének mérésével, majd a mozgásfejlesztés során annak támogatásával éri el fejlesztő hatását. Lényege, hogy az egyéni sajátosságok figyelembe vételével, mégis csoportos formában fejleszti és segíti meg az érési folyamatokat úgy, hogy az iskolai bevényt alapjaiban támogatja, nem csupán az aktuálisan felmerülő problémákat (tanulási nehézségeket, magatartási zavarokat) kezeli, hanem az egész személyiséget építi.

A módszer adaptálása az alkalmazó intézményekkel közös műhelymunka során lehet sikeres. A KMM megismerése, közös esetmegbeszélések, személyes konzultáció és hospitálási lehetőség szolgálja a program mind eredményesebb kidolgozását, csiszolását.

A programterv egy éves bevezető munka terve felkészülés a program szélesebb körű intézményi alkalmazására. Ez után lehetséges az intézmények saját munkatervébe illeszteni a programot és dönteni annak megvalósításáról. Ugyancsak ez után lehet és érdemes a modellt új intézményekre kiterjeszteni.

Az egy éves közös munka során folyamatosan elemezzük a módszert, így lehetőség van az azonnali visszacsatolásra, a program tökéletesítésére. A programnak mind a pilot, mind pedig a tényleges alkalmazási fázisában megoldható, sőt szükséges az utókövetés a személyes támogatás. Így egy olyan tudásbázis képezhető, amely a lehető legszélesebb módon szerez helyi mintákat, tapasztalatokat –segítve ezzel a módszer további fejlesztését.

A fejlesztés és fenntarthatóság érdekében kívánatos lenne a módszer az iskolák beiskolázási körzetébe eső óvodái felé is szélesíteni –lehetőséget teremtve ezzel a konkrét óvoda –iskola átmenet támogatására. Ugyancsak a fejlődést szolgálja a módszer illesztése a tehetséggondozáshoz, amely minden résztvevő gyermek számára utat nyit egyéni tehetsége kibontakozásához.

## **MOZGÁSFEJLESZTÉS**

### **I. Nagymozgások**

1. Fejemelések
2. Gurulás
3. Kúszás-mászás-csúszás

4. Járás
5. Futás
6. Ugrás
7. Függeszkedés

## **II. Statikus és dinamikus egyensúlygyakorlatok**

1. Gurulás (vízszintes talajon, rézsútós talajon, ovális és fitness labdán)
2. Kúszás-mászás-csúszás (padon, ferdepadon, akadálypályán vízszintes és függőleges irányban, gördeszkán különböző testhelyzetekben, falmászás)
3. Állások
4. Egyensúlyozó járás (padon, ferdepadon, ellentétes dőlésű padokon, lépőköveken, észlelő ösvényen)
5. Fülelabda gyakorlatok
6. Feladatvégzés lassított tempóban (lendület és egyensúly közötti különbség megtapasztalása)
7. Ugrások és mélyugrások
8. Labdadobás forgással –elsősorban egyensúlyi helyzetek megtapasztalása céljából, illetve a szem-kéz koordináció és dominancia fejlesztésére
9. Érzékelő ösvény és Slackline használat

## **III. Finommozgás fejlesztés, dominancia erősítés (szem-kéz, szem-láb koordináció)**

1. Labdagyakorlatok
2. Egyensúly gyakorlatok kéziszerrel
3. Szalagos pálcás gyakorlatok
4. POI gyakorlatok (alakuló és biztos dominanciával változó gyakorlatokkal)
5. Gyakorlatok tornalufival (Kovács Módszer alapján)

## **IV. Testséma alakítás, koordináció fejlesztés**

1. Dominancia tudatosítása
2. A test zónáinak tudatosítása
3. Térbeli viszonyfogalmak megismerése „bemozgással”
4. Balról-jobbra haladási irány tudatosítása

## **PERCEPCIÓ FEJLESZTÉS**

### **I. Taktilis ingerek (Szenzoros integráció)**

### **II. Szenzomotoros fejlesztés**

### **III. Vizuális fejlesztés**

1. Szemmozgás és szemfixáció kontroll
2. Vizuális figyelem és észlelés fejlesztés
3. Vizuális időrendiség és memória
4. Vizuo-motoros koordináció fejlesztés

### **IV. Alakítás és formaállandóság fejlesztése**

1. Alak-forma-méret kialakítása „bemozgással”
2. Különböző vizuális mintákhoz különböző mozgások társítása

### **V. Mozgásos (kinesztétikus) észlelés fejlesztése**

1. Mozgások ismétlése behunyt szemmel

### **VI. Térpercepció –térbeli viszonyok fejlesztése (tér és sík leképezése)**

### **VII. Akusztikus észlelés (figyelem) fejlesztése**

## **VIII. Keresztesatornák fejlesztése, intermodalitás**

### **IX. Szerialitás fejlesztés**

1. Feladatvégzés akadálypályán
2. Mozgássor kivitelezése oda-vissza irányban
3. Ritmusgyakorlatok

## 10. sz. melléklet

### Vizsgaszabályzat

#### A Budapest XVII. Kerületi Kőrösi Csoma Sándor Általános Iskola és Gimnázium

#### tanulmányok alatti vizsgákra vonatkozó vizsgaszabályzata

### 1.A vizsgaszabályzat hatálya, célja

#### 1.1 A vizsgaszabályzat célja

Vizsgaszabályzatunk célja a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64-73. § alapján a tanulók tanulmányok alatt tett vizsgái lebonyolítási rendjének szabályozása.

A fenti jogszabályban foglalt szabályozás szerint a tanulmányok alatti vizsga (osztályozóvizsga, javítóvizsga, különbözeti, pótló vizsga)

- követelményeit,
- részeit (írásbeli, szóbeli, gyakorlati) és
- az értékelés rendjét

a nevelőtestület a pedagógiai program alapján határozza meg, és a helyben szokásos módon nyilvánosságra hozza.

4. Iskolánkban az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat szervezzük:

- osztályozó vizsga,
- pótló vizsga,
- javítóvizsga,
- különbözeti vizsga

Továbbá ének-zene tagozatra jelentkezőknek alkalmassági vizsgát szervezünk.

5. Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

- a) felmentették a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,
- b) engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget,
- c) 250 óránál többet mulasztott, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- d) ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt a tanuló teljesítménye tanítási év közben nem volt érdemjeggyel értékelhető, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet
- e) a tanuló a félévi, év végi osztályzatának megállapítása érdekében független vizsgabizottság előtt tesz vizsgát.

- f) akiknek félévi vagy év végi osztályzatait évközi teljesítményük és érdemjegyeik alapján a jogszabályok és az intézmény pedagógiai programja szerint nem lehet meghatározni (ezen tanulók osztályozóvizsga kötelezettségéről a nevelőtestület a félévi/illetve év végi osztályozó értekezleteken dönt, a vizsgát a nevelőtestületi döntés után teszik a tanulók)

A szabályosan megtartott tanulmányok alatti vizsga nem ismételhető. Egy osztályozó vizsga – a b) pontban meghatározott kivétellel – egy adott tantárgy és egy adott évfolyam követelményeinek teljesítésére vonatkozik. A sajátos nevelési igényű tanulók esetében a szakértői bizottság határozata alapján hozott igazgatói határozat figyelembevételével történik a vizsgára bocsátás és a vizsga szervezése.

A b) pont szerinti osztályozóvizsgára írásban kell jelentkezni. Ehhez szükséges formanyomtatvány a titkárságon szerezhető be, illetve az iskola honlapjáról letölthető. (1. sz. melléklet)

6. Pótló vizsgát tehet a tanuló az igazgató által meghatározott vizsganapon, ha a vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné. A vizsgázónak fel nem róható ok minden olyan, a vizsgán való részvételt gátló esemény, körülmény, amelynek bekövetkezése nem vezethető vissza a vizsgázó szándékos vagy gondatlan magatartására. Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó a pótló vizsgát az adott vizsganapon tegye le, ha ennek a feltételei megteremthetők. A vizsgázó kérésére a vizsga megszakításáig a vizsgakérdésekre adott válaszait értékelni kell.
7. Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott. Illetve aki az osztályozó vizsgáról, a különbözeti vizsgáról számára felróható okból elkésik, távol marad, vagy a vizsgáról engedély nélkül eltávozik.
8. Különbözeti vizsgát a tanuló akkor tehet, ha iskolánkban szeretné tanulmányait folytatni, illetve más tagozatra kíván átjelentkezni.
9. A tanulmányok alatti vizsgákat a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet előírásaiban szereplő szabályok szerint szervezzük meg.

## ***1.2 A vizsgaszabályzat hatálya***

Jelen vizsgaszabályzat az intézmény által szervezett *tanulmányok alatti vizsgákra*, azaz:

•*osztályozó-,különbözeti-,javító-, pótló vizsgákra* vonatkozik.

*Hatálya kiterjed az intézmény valamennyi tanulójára:*

- aki osztályozóvizsgára jelentkezik,
- akit a nevelőtestület határozatával osztályozóvizsgára utasít,
- akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít
- aki vendégtanuló
- aki magántanuló

Kiterjed továbbá más intézmények olyan tanulóira

- akik átvételüket kérik az intézménybe, és ennek feltételeként az intézmény igazgatója különböző vizsga letételét írja elő.

- illetve aki vizsgakérelmet ad be intézményünkhöz

Intézményünk házirendje értelmében – a megfelelő feltételek fennállása esetén - diákjaink magán- és vendégtanulónak is teljesíthetik tanulmányi kötelezettségüket. A magántanulói státusz igazgatói határozattal, a vendégtanulói jogviszony szerződéssel jön létre.

A magántanulók félévkor és évvégén osztályozó vizsgát tesznek annak az osztálynak a Pedagógiai programban meghatározott órahálója szerint, amely osztályba beírták. A vendégtanulók félévi érdemjegyüket óralátogatások során szerzett érdemjegyeik alapján szerzik, év végi jegyüket osztályozó vizsga keretében.

Kiterjed továbbá az intézmény nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.

**A vizsgaszabályzatot az intézmény nevelőtestülete fogadja el, és elfogadásának napján lép hatályba. Érvényessége a felülvizsgálat idejéig szól.**

*Felülvizsgálatát* az intézmény igazgatója és a nevelőtestület kezdeményezheti. Módosítása az elfogadásával azonos módon történik. A vizsgaszabályzatot 30 napon belül *módosítani kell*, ha a **20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendeletben** közölt szabályozás olyan módon megváltozik, hogy az a vizsgaszabályzatban leírtakat befolyásolja.

## **2.A vizsgabizottság**

### **2.1. Az elnök feladatai**

A vizsgabizottság elnöke felel a vizsga szakszerű és törvényes megtartásáért, a vizsgabizottság törvényes működéséért. A vizsgabizottság elnökének feladatai különösen:

- meggyőződik arról, hogy a vizsgázó jogosult-e a vizsga megkezdésére, illetőleg teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá szükség esetén kezdeményezi a szabálytalanul vizsgázni szándékozók kizárását,

- vezeti a szóbeli vizsgákat és a vizsgabizottság értekezleteit,

- átvizsgálja a vizsgával kapcsolatos iratokat, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja a vizsga iratait,

- a vizsgabizottság értekezletein véleményeltérés esetén szavazást rendel el.

b) Az elnök feladatainak ellátásába a vizsgabizottság tagjait bevonhatja. A kérdező tanár csak a vizsga tárgya szerinti tantárgynak megfelelő szakos tanári végzettséggel és szakképzettséggel rendelkező pedagógus lehet.

c) A vizsgabizottság munkáját, a vizsgát az igazgató készíti elő. Az igazgató felel a vizsga törvényes előkészítéséért és zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.

- dönt minden olyan, a vizsga előkészítésével és lebonyolításával összefüggő ügyben, amelyet a szabályzat nem utal más jogkörébe,

- kiadja az előírt megbízásokat.

d) Az igazgató által megbízott igazgatóhelyettes feladata a vizsgabizottság munkájának koordinálása.

- szükség esetén gondoskodik a helyettesítésről,

- gondoskodik arról, hogy a vizsgára jelentkezők, a vizsgabizottság tagjai, a vizsgabizottság jegyzője, a felügyelő tanárok megismerhessék a vizsgaszabályzatot, a vizsga lebonyolításának rendjét,

- ellenőrzi a vizsgáztatás rendjének megtartását,

- megszervezi a vizsgaeredmények kihirdetését, ellenőrzi a törzslapok és bizonyítványok egyeztetését, a szabályzatban foglaltak szerint aláírja és aláírhatja a vizsga iratait,

- minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy a vizsgát szabályosan, pontosan meg lehessen kezdeni és be lehessen fejezni.

2.A vizsgabizottság alakulása és előzetes feladatai:

a) A vizsgabizottság elnökét és tagjait a megbízott igazgatóhelyettes jelöli ki. Tanulmányok alatti vizsgát legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni. Amennyiben a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak végzettsége, szakképzettsége alapján erre lehetőség van, a vizsgabizottságba legalább két olyan pedagógust kell jelölni, aki jogosult az adott tantárgy tanítására.

b) A vizsgabizottság a szakmai munkaközösségek bevonásával kijelöli a vizsgák témaköreit.

c) A munkaközösségek az általános követelmények és a kiadott témakörök alapján elkészítik a feladatlapokat és a szóbeli vizsgakérdéseket tartalmazó tételsort. A vizsgakérdések elkészítésekor alkalmazni lehet a helyi tantervben található követelményeket is. A vizsgát megelőző hét harmadik munkanapjáig a vizsgabizottság elnöke átadja az írásbeli vizsga feladatlapjait, a javítási útmutatókat és a szóbeli vizsga tételsorát a vizsga szervezésével megbízott igazgatóhelyettesnek.

3. A vizsgabizottság döntési jogköre:

a) A vizsgarészek eredménye alapján megállapítja a tanuló félévi, vagy tanév végi osztályzatát,

b) A nevelőtestület által átruházott jog alapján dönt a tanuló magasabb évfolyamlépéséről (Nkt 54. § (5) bekezdés)

4. A vizsgabizottság megbízatása adott vizsgá(k)ra szól.

A vizsga reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és legfeljebb tizenhét óráig tarthat.

## **2.Az írásbeli vizsga szabályai**

**Az írásbeli, gyakorlati és szóbeli vizsga alkalmával követendő szabályokat 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szabályozza:**

Az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a gyakorlati vizsgára, amennyiben a vizsgafeladat megoldását valamilyen rögzített módon, a vizsga befejezését követően a vizsgáztató pedagógus által értékelhetően, – így különösen rajz, műszaki rajz, festmény, számítástechnikai program formájában – kell elkészíteni.



Az írásbeli vizsgán a vizsgateremben az ülésrendet a vizsga kezdetekor a vizsgáztató pedagógus úgy köteles kialakítani, hogy a vizsgázók egymást ne zavarhassák, és ne segíthessék.

A vizsga kezdetekor a vizsgabizottság elnöke a vizsgáztató pedagógus jelenlétében megállapítja a jelenlévők személyazonosságát, ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd kihirdeti az írásbeli tételeket. A vizsgázóknak a feladat elkészítéséhez segítség nem adható.

Az írásbeli vizsgán kizárólag a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott lapon, feladatlapokon, tétellapokon (a továbbiakban együtt: feladatlap) lehet dolgozni. A rajzokat ceruzával, minden egyéb írásbeli munkát tintával kell elkészíteni. A feladatlap előírhatja számológép, számítógép használatát, amelyet a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.

Az íróeszközökről a vizsgázók, az iskola helyi tanterve alapján a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik, azokat a vizsgázók egymás között nem cserélhetik.

A vizsgázó az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt mindegyik átvett feladatlapon feltünteti a nevét, a vizsganap dátumát, a tantárgy megnevezését. Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

A vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló maximális idő tantárgyanként hatvan perc.

Ha az írásbeli vizsgát bármilyen rendkívüli esemény megzavarja, az emiatt kiesett idővel a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt meg kell növelni.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

a) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt legfeljebb harminc perccel meg kell növelni,

b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára lehetővé kell tenni, hogy az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt használja,

c) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

Egy vizsganapon egy vizsgázó legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani.

Egy vizsganapon egy vizsgázó vonatkozásában legfeljebb három írásbeli vizsgát lehet megtartani. A vizsgák között a vizsgázó kérésére legalább tíz, legfeljebb harminc perc pihenőidőt kell biztosítani. A pótló vizsga – szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával – harmadik vizsgaként is megszervezhető.

Ha a vizsgáztató pedagógus az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel, elveszi a vizsgázó feladatlapját, ráírja, hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá az elvétel pontos idejét, aláírja és visszaadja a vizsgázónak, aki folytathatja az írásbeli vizsgát. A vizsgáztató pedagógus a szabálytalanság tényét és a megtett intézkedést írásban jelenti az iskola igazgatójának, aki az írásbeli vizsga befejezését követően haladéktalanul kivizsgálja a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos bejelentést. Az iskola igazgatója a megállapításait részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell a vizsgázó és a vizsgáztató pedagógus nyilatkozatát, az esemény leírását, továbbá

minden olyan tény, adatot, információt, amely lehetővé teszi a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását. A jegyzőkönyvet a vizsgáztató pedagógus, az iskola igazgatója és a vizsgázó írja alá. A vizsgázó különvéleményét a jegyzőkönyvre rávezetheti.

Az iskola igazgatója az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket és a feladatlapokat – az üres és a piszkozatokat tartalmazó feladatlapokkal együtt – a kidolgozási idő lejártával átveszi a vizsgáztató pedagógusoktól. A jegyzőkönyveket aláírásával – az időpont feltüntetésével – lezárja, és a vizsgáratokhoz mellékeli.

Az írásbeli vizsga feladatlapjait a vizsgáztató pedagógus kijavítja, a hibákat, tévedéseket a vizsgázó által használt tintától jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli, röviden értékeli a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

Ha a vizsgáztató pedagógus a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe, megállapítását rávezeti a feladatlapra, és értesíti az iskola igazgatóját.

Ha a vizsgázó a vizsga során szabálytalanságot követett el, az iskola igazgatójából és két másik – a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő – pedagógusból álló háromtagú bizottság a cselekmény súlyosságának mérlegeli, és

a) a vizsgakérdésre adott megoldást részben vagy egészben érvénytelennek nyilvánítja, és az érvénytelen rész figyelmen kívül hagyásával értékeli a vizsgán nyújtott teljesítményt,

b) az adott tantárgyból – ha az nem javítóvizsga – a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy

c) amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre, a vizsgát vagy eredménytelennek nyilvánítja, vagy az a) pontban foglaltak szerint értékeli a vizsgázó teljesítményét.

A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

### **3. A szóbeli vizsga szabályai**

Egy vizsgázónak egy napra legfeljebb három tantárgyból szervezhető szóbeli vizsga. A vizsgateremben egyidejűleg legfeljebb hat vizsgázó tartózkodhat.

A vizsgázónak legalább tíz perccel korábban meg kell jelennie a vizsga helyszínén, mint amely időpontban az a vizsgacsoport megkezdí a vizsgát, amelybe beosztották.

A szóbeli vizsgán a vizsgázó tantárgyanként húz tételt vagy kifejtendő feladatot, és – amennyiben szükséges – kiválasztja a tétel kifejtéséhez szükséges segédeszközt. Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről a vizsgáztató tanár gondoskodik.

Minden vizsgázónak tantárgyanként legalább harminc perc felkészülési időt kell biztosítani a szóbeli feleletet megelőzően. A felkészülési idő alatt a vizsgázó jegyzetet készíthet, de gondolatait szabad előadásban kell elmondania. Egy-egy tantárgyból egy vizsgázó esetében a feleltetés időtartama tizenöt percnél nem lehet több.

A vizsgázók a vizsgateremben egymással nem beszélgethetnek, egymást nem segíthetik. A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét a vizsgázó határozza meg.

A vizsgázó segítség nélkül, önállóan felel, de ha önálló feleletét önhibájából nem tudja folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vét, a vizsgabizottság tagjaitól segítséget kaphat.

A vizsgabizottság tagjai a tétellel kapcsolatosan a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy a vizsgázó a tétel kifejtését befejezte, vagy a tétel kifejtése során önálló feleletét önhibájából nem tudta folytatni vagy a vizsgatétel kifejtése során súlyos tárgyi, logikai hibát vétett. A vizsgázó a tétel kifejtése során akkor szakítható félbe, ha súlyos tárgyi, logikai hibát vétett, vagy a rendelkezésre álló idő eltelt.

Ha a vizsgázó a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el, azaz feleletének értékelése nem éri el az elégséges szintet, az elnök egy alkalommal póttételt húzat vele. Ez esetben a szóbeli minősítést a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy az elért pontszámot meg kell felelni és egész pontra fel kell kerekíteni, majd az osztályzatot ennek alapján kell kiszámítani.

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte, a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani, amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére, az igazgató engedélye alapján

a) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó számára harminc perc gondolkodási időt legfeljebb tíz perccel meg kell növelni,

b) a sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teheti le,

Ha a vizsgázónak a engedélyezték, hogy az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tegyen, és a vizsga írásbeli és szóbeli vizsgarészekből áll, két vizsgatételt kell húznia, és az engedélynek megfelelő tételeket kell kifejtenie. A felkészüléshez és a tétel kifejtéséhez rendelkezésre álló időt tételenként kell számítani. A vizsgázó kérésére a második tétel kihúzása előtt legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni, amely alatt a vizsgázó a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

Ha a vizsgázó a szóbeli vizsgát írásban teszi le, a vizsgatétel kihúzása után külön helyiségben, vizsgáztató tanár felügyelete mellett készíti el dolgozatát. A dolgozat elkészítésére harminc percet kell biztosítani. A dolgozatot a vizsgázó vagy a vizsgázó kérésére a vizsgáztató tanár felolvassa.

Ha a szóbeli vizsgán a vizsgázó szabálytalanságot követ el, vagy a vizsga rendjét zavarja, a vizsgabizottság elnöke figyelmezteti a vizsgázót, hogy a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha szabálytalanság elkövetését, a vizsga rendjének megzavarását a vizsgabizottság megállapítja, az elért eredményt megsemmisítheti. A figyelmeztetést a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

A szóbeli vizsgán és a gyakorlati vizsgán elkövetett szabálytalanság esetében az igazgató az írásbeli vizsga erre vonatkozó rendelkezéseit alkalmazza.

## **4. A gyakorlati vizsga szabályai**

A gyakorlati vizsgafeladatokat – legkésőbb a vizsgát megelőző két hónappal – az iskola igazgatója hagyja jóvá.

A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke meggyőződött a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétéről.

A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgarész rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgarész helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról.

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a vizsgázónak az adott tantárgynál helyben meghatározott idő áll a rendelkezésére. Ebben az időben a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő feladatok szerinti megosztására vonatkozóan a vizsgafeladatok leírása tartalmazhat rendelkezéseket. Nem számítható be a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe a vizsgázónak fel nem róható okból kieső idő.

A gyakorlati vizsgarészt – a vizsgafeladatok számától függetlenül – egy érdemjeggyel kell értékelni. Az értékelésben fel kell tüntetni a vizsgázó nevét, születési helyét és idejét, a tanszak megnevezését, a vizsgamunka tárgyát, a végzett munka értékelését és a javasolt osztályzatot. Az értékelést a szaktanár írja alá.

A vizsgázó gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyét a vizsgamunkára, a vizsga helyszínén készített önálló gyakorlati alkotásra vagy a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra kapott osztályzatok alapján kell meghatározni.

## **5. Az egyes vizsgatantárgyak részei, követelményei és értékelési rendje**

### **5.1 A vizsgatantárgyak követelményrendszere**

Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a kerettan-tervben) szereplő követelmények alapján a nevelők szakmai munkaközösségei, illetve – amelyik tantárgynál nincs munkaközösség – a szaktanárok állapítják meg.

### **5.2 Az értékelés rendje**

**Akár egy, akár több vizsgarészt tartalmaz a vizsgatantárgy, az egyes vizsgarészekben elért pontszámok összege alapján az osztályzat a következőként határozandó meg:**

- 0 – 32 % elégtelen
- 33 – 49 % elégséges
- 50 – 69 % – közepes
- 70 – 84 % jó
- 85 – 100 % jeles

Nem egész százalékos eredmények elérése esetén a kerekítés általános szabályait kell alkalmazni.

Amennyiben a tanuló a tanulmányok alatti vizsgát több évfolyam anyagából kívánja letenni, akkor a vizsgákat minden évfolyam anyagából külön kell teljesítenie.

A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
<b>ALSÓ TAGOZAT</b>			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Etika/Hit- és erkölcsstan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	SZÓBELI vagy GYAKORLATI		
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
<b>FELSŐ TAGOZAT</b>			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI		
Etika/Hit- és erkölcsstan	ÍRÁSBELI		
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	SZÓBELI vagy GYAKORLATI		
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Informatika	ÍRÁSBELI vagy GYAKORLATI		
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
<b>GIMNÁZIUMI TAGOZAT</b>			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelvek	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	

Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI <sup>4</sup>	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Etika		SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI vagy Szóbeli		
Művészetek	ÍRÁSBELI vagy Szóbeli		
Mozgóképkultúra és médiaismeret			GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Filozófia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Társadalomismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Informatika	ÍRÁSBELI		GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

## 6. Alkalmassági vizsga

A 2011. évi CXCV. törvény 49.§ (5) pontja megfogalmazza, hogy a sport-és művészeti emelt szintű oktatás esetében az iskola pedagógiai programja szerint alkalmassági vizsga szervezhető általános iskolában is.

A fentiek alapján iskolánk az emelt szintű ének-zenei osztályba jelentkező gyerekeket zenei meghallgatás alapján választja ki. Ennek menetét a Pedagógiai Program 3. sz. melléklete tartalmazza.

## 10. Vizsgák időpontjai

### 7.1 Javítóvizsga időszaka:

A vizsgázó javítóvizsgát az iskola igazgatója által meghatározott időpontban, az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban tehet. A javítóvizsga idejét legkésőbb a bizonyítványosztáskor közölni kell a tanulóval.

### 7.2 Osztályozó vizsga időszaka:

1. Félévi: február első két hetében.

2. Év végi: augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban.

<sup>4</sup> Csak az írásbeli vizsga elégtelensége esetén.

3. Azok számára, akiknek engedélyezték, hogy egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének (előrehozott érettségi miatt) egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tegyen eleget: április havában.

Az igazgató, engedélyezheti - különös méltányolású esetben -, hogy a vizsgázó a fenti meghatározott időpontoktól eltérő időben tegyen vizsgát.

#### **7.3 5. Különbözeti vizsga:**

Különbözeti vizsgát a tanuló akkor tehet, ha iskolánkban szeretné tanulmányait folytatni, illetve más tagozatra kíván átjelentkezni.

## **VI. Tantárgyi követelmények**

Minden tantárgy esetében alapelv, hogy a továbbhaladás feltétele a mindenkori kerettantervi követelmények teljesítése!

Ennek pontos részleteit a tantárgyak helyi tantervei tartalmazzák.